

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**dla zamówienia o wartości poniżej kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
- Prawo zamówień publicznych prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:**

„Utrzymanie zieleni na terenie Gminy i Miasta Węgliniec w latach 2017 i 2018 „

Zatwierdzam:

Burmistrz Gminy i Miasta
Węgliniec
Stanisław Mikołajczyk

Węgliniec, dnia 06 marca 2017r.

I. Informacje o zamawiającym oraz dane kontaktowe

Zamawiający: Gmina Węgliniec, ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec.

Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

- 1) Barbara Czapiewska - w zakresie procedury przetargowej;
- 2) Iwana Piffer - w zakresie przedmiotu zamówienia.

Faks do korespondencji: 75 77 11 551

E-mail do korespondencji: wegliniec@wegliniec.pl

Korespondencja pisemna: Urząd Gminy i Miasta, ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węgliniec
od wtorku do czwartku w godz. od 7.00 do godz. 15.00, poniedziałek w godz. od 7.00 do
godz. 16.00, w piątek w godz. od 7.00 do godz. 14.00

Adres strony internetowej: www.wegliniec.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą „Pzp”, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości poniżej wartości określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Nazwa zamówienia nadana przez zamawiającego: „**Utrzymanie zieleni na terenie Gminy i Miasta Węgliniec w latach 2017 i 2018**”.
3. Numer referencyjny sprawy nadany przez zamawiającego: UR.271.3.2017.ZP
Wykonawcy winni w kontaktach z zamawiającym powoływać się na ww. oznaczenie postępowania.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług w zakresie utrzymania zieleni na terenie Gminy i Miasta Węgliniec w latach 2017 i 2018 w podziale na oferty częściowe tj:

ZADANIE NR 1 – Węgliniec, Zielonka, Stary Węgliniec

Węgliniec

I KWIETNIKI - ul. Karola Wojtyły - 44,00 m² i 15,20 m² (2 szt.) i **KLOMB** - przy wjeździe do miasta, ul. Piłsudskiego – 14,70 m²

1. Uzupełnienie ziemi w rabatach do poziomu gruntu wokół rabaty.
2. Nasadzenie roślin kwiatowych na rabatach w miesiącu V (3-4 gatunki) – 12 szt./m².
3. Pielęgnacja roślin: podlewanie, zasilanie nawozami mineralnymi, odchwaszczanie, przycinanie, dosadzanie obumarłych sadzonek, zwalczanie szkodników poprzez odpowiednie opryski, przygotowanie gruntu do prac po okresie zimowym. Koszenie trawnika wokół rabaty.

II TRAWNIKI - wzdłuż ulic: Sikorskiego, Wojska Polskiego, Kościuszki, Daszyńskiego, Kochanowskiego, Karola Wojtyły, Leśna – ok. 7 000 m²

Skwery – ul. Partyzantów-Sikorskiego, ul. Sikorskiego-Kochanowskiego, ul. Partyzantów-Wojska Polskiego, ul. Kochanowskiego-Skrajna, ul. Plac Wolności - WCK, Skwer Podolski, ul. Wojska Polskiego (przejście z ul. Woj. Polskiego do ul. Partyzantów), Przystanek PKS, ul. Woj. Polskiego (siłownia zewnętrzna), WCK pl. Wolości – ok. 4 500 m²

1. Koszenie trawników 8 razy w uzgodnieniu z zamawiającym
2. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.
3. Jesienne koszenie oraz grabienie liści do całkowitego usunięcia.
4. Przycinanie krzewów, formowanie żywopłotu – teren siłowni zewnętrznej- dwa razy w sezonie

ul. Sportowa – wykaszanie traw i zarośli na terenie działki – ok. 4000 m² – dwa razy w sezonie

ul. Kolejowa i ul. Skrajna, Leśna – wycinanie traw i zarośli z poboczy 2 razy w sezonie - ok. 1000 mb

III DRZEWA - ciąg ulic: Sikorskiego, Karola Wojtyły, Kościuszki, Partyzantów, Wojska Polskiego, Kochanowskiego – 134 szt.

1. Utrzymywanie dolnej korony drzew na wysokości 2 m.
2. Usuwanie odrostów korzeniowych u pni drzew, każdorazowo przy koszeniu,
3. Nasadzenie drzewek – głóg pośredni Paul'Scarlett – do 5 szt.

IV GAZONY kwietnikowe - Skwer Podolski - 2 szt.

1. Nasadzenie kwiatów w gazonach – 40 szt.
2. Pielęgnacja roślin: podlewanie, zasilanie nawozami mineralnymi, długo działającymi, odchwaszczanie, dosadzanie obumarłych sadzonek, zwalczanie szkodników poprzez odpowiednie opryski, przygotowanie gruntu do prac po okresie zimowym, na wiosnę.

V PASY ZIELENI – (grupy krzewów iglastych, liściastych, bylin) ul. Sikorskiego, ul. Kolejowa - Partyzantów, Wojska Polskiego, WCK pl. Wolności – 1 700 m²

1. Nasadzenie roślin kwiatowych – 300 szt
2. Pielęgnacja roślin: podlewanie, zasilanie nawozami mineralnymi, odchwaszczanie, przycinanie, dosadzanie obumarłych sadzonek, zwalczanie szkodników poprzez odpowiednie opryski, przygotowanie gruntu do prac po okresie zimowym, na wiosnę.

VI ŻYWOPŁOT – ul. Karola Wojtyły – ok. 120 mb

1. Przycinanie i formowanie żywopłotu – 3 razy w sezonie.
2. Usuwanie samosiewów z przestrzeni żywopłotów, przy plewieniu.

VII PARK MIEJSKI – pow. 1, 47 ha

Trawniki – 8.500m²

1. Wiosenne grabienie powierzchni trawnikowych.
2. Koszenie trawników 8 razy sezonie w uzgodnieniu z zamawiającym.
3. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.
4. Jesienne koszenie oraz grabienie liści do całkowitego ich usunięcia.

Drzewa

1. Usuwanie posuszu (uschniętych gałęzi) w koronach drzew.
2. Obcinanie odrostów u pni drzew, przy koszeniu.

Żywopłot

1. Pielęgnacja krzewów żywopłotowych.
2. Przycięcie żywopłotu z grabu na wysokość 1,80m.

Kwietniki, klomby i krzewy

1. Klomb rozeta – 47 m² – nasadzenie roślin kwiatowych (lawenda, dalia, cynia, begonia, żeniszek, szalwia błyszcząca itp.) w miesiącu V (3-4 gatunki) – 12 szt. / m²
2. Nasadzenie roślin kwiatowych lub wieloletnich – 80 szt. w miejscach wskazanych.
3. Pielęgnacja roślin: podlewanie, zasilanie nawozami mineralnymi, odchwaszczanie, przycinanie, dosadzanie obumarłych sadzonek, zwalczanie szkodników poprzez odpowiednie opryski przygotowanie gruntu do prac po okresie zimowym.
4. Nasadzenie brakujących krzewów na rabatach – ok. 10 szt.

Trejaże i pergole

1. Pielęgnacja oraz nasadzenie brakujących pnączy.

VIII UKWIECENIE ciągu chodników na ul. Wojska Polskiego i ul. Sikorskiego

1. Dostawa i zainstalowanie 68 szt. donic ukwieconych roślinami w fazie pełnego rozkwitu - pelargonie w kolorze czerwonym - ok. 15 maja wraz z elementami mocującymi w pełni zabezpieczając przed ich upadkiem, do słupów latarni oświetlenia chodnikowego (2 donice na 1 słupek lub 1 donica wokół słupa).
2. Pielęgnacja obsadzeń:
 - a) w całym okresie od zawieszenia donic do ich zdjęcia, kwiaty muszą tworzyć zwarty bukiet na całym zewnętrznym obwodzie donicy,
 - b) podlewanie roślin wodą oraz zasilanie roślin wieloskładnikowym nawozem mineralnym z częstotliwością zapewniającą bujne kwitnienie, zgodnie z zaleceniami producenta,
 - c) usuwanie uschniętych fragmentów roślin, w tym uschniętych kwiatostanów,
 - d) uzupełnianie i wymiana roślin obumarłych lub zamierających, bez względu na przyczynę zamierania lub obumarcia,
 - e) zdjęcie donic w m-cu październik (zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu w zależności od warunków pogodowych i wegetacji roślin).

IX OŚRODEK ZDROWIA

1. Koszenie trawników (1 050 m²) – 8 razy w uzgodnieniu z zamawiającym.
2. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.
3. Jesienne koszenie oraz grabienie liści do całkowitego ich usunięcia.

X INNE

1. Nasadzenie drzewek w uzgodnieniu z Zamawiającym - 30 szt.
2. Pielęgnacja drzewek - pionowanie, mocowanie do palików.

Stary Węgliniec

Dom Kultury, Plac Zabaw, Boisko przy DK, plac targowy, skwer przy stawie

1. Pielęgnacja roślin: podlewanie, zasilanie nawozami mineralnymi, odchwaszczanie, przycinanie, dosadzanie obumarłych sadzonek, zwalczanie szkodników poprzez odpowiednie opryski, przygotowanie gruntu do prac po okresie zimowym.
2. Nasadzenie roślin kwiatowych w ilości 50 szt.
3. Koszenie trawników (ok. 2 200 m²) 8 razy w sezonie oraz nawożenie.
4. Jesienne koszenie oraz grabienie liści do całkowitego ich usunięcia.
5. Wykaszenie traw i usuwanie krzewów z pasów drogowych dróg gminnych na długości 2 000 mb i szerokości 1 mb jednostronnego wykaszania w miejscach wskazanych przez zamawiającego.

Zielonka

PARK , PLAC ZABAW, BOISKO PRZY PLACU ZABAW, BOISKO TRAWIASTE, PLAC PPZY PARKINGU

1. Pielęgnacja nasadzonych roślin – formowanie, nawożenie.
2. Koszenie trawników (ok. 900 m²) 8 razy w sezonie w uzgodnieniu z zamawiającym (także wokół ogrodzenia boiska i placu zabaw).
3. Koszenie boiska trawiastego i placu za parkingiem (ok. 3000 m²) 3 razy w sezonie.
4. Koszenie przy świetlicy wiejskiej – 200 m² – 3 razy w sezonie.
5. Jesienne koszenie oraz wygrabienie liści do całkowitego ich usunięcia.

ZADANIE NR 2 - Ruszów, Kościelna Wieś, Okraglica

Ruszów

I SKWER /TRAWNIK

1). przy ul. Kantowicza - 700 m²

1. Pielęgnowanie rabat oraz nasadzonych krzewów w tym: podlewanie, zasilanie nawozami mineralnymi, odchwaszczanie, przycinanie, dosadzanie obumarłych sadzonek, zwalczanie szkodników poprzez odpowiednie opryski, przygotowanie gruntu do prac po okresie zimowym.
2. Nasadzenie roślin kwiatowych lub wieloletnich – 50 szt.
3. Koszenie trawników – częstotliwość 8 razy w uzgodnieniu z zamawiającym.
4. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.
5. Jesienne koszenie i wygrabienie liści – do całkowitego ich usunięcia.

2) przy ul. Zgorzeleckiej/Bolesławieckiej (obelisk) - 200 m²

1. Koszenie trawników – 8 razy w uzgodnieniu z zamawiającym.
2. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.
3. Przycięcie i formowanie żywopłotu – 2 razy w sezonie.
4. Jesienne koszenie i wygrabienie liści do całkowitego ich usunięcia.

3) przy ul. Żagańskiej/Pl. Partyzantów - 300 m²

1. Koszenie trawników 8 razy w uzgodnieniu z zamawiającym.
2. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.
3. Przycięcie i formowanie żywopłotu – 3 razy w sezonie.
4. Jesienne koszenie i wygrabienie liści do całkowitego ich usunięcia.

4) przy ul. II Armii WP - 100 m²

1. Koszenie trawników 8 razy w uzgodnieniu z zamawiającymi.
2. Pielęgnacja krzewów pęcherzycy kalinolistnej: podlewanie, zasilanie nawozami mineralnymi, odchwaszczanie, przycinanie, dosadzanie obumarłych sadzonek, zwalczanie szkodników poprzez odpowiednie opryski.

5) przy ul. Ratuszowej - 100 m²

1. Przycięcie i formowanie, uzupełnienie żywopłotu – 2 razy w roku.
2. Jesienne koszenie i wygrabienie liści do całkowitego ich usunięcia.

6) przy ul. II Armii WP (parking) - 100 m²

1. Koszenie trawników 8 razy w uzgodnieniu z organizatorem.
2. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.
3. Jesienne koszenie i wygrabienie liści do całkowitego ich usunięcia.

II PARK ul. Żagańska – pow. 1,90 ha

Trawniki (ok. 7 850 m²)

1. Koszenie trawników 8 razy w uzgodnieniu z zamawiającym.
2. Jesienne koszenie i wygrabienie liści do całkowitego usunięcia.
3. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.

Kłomby - grupy krzewów: iglaste, liściaste, krzewinki, byliny, roślinność szuwarowa, żywopłoty, drzewa – (pow. ok. 1675 m²).

1. Przycinanie, formowanie, dosadzanie obumarłych sadzonek, zwalczanie szkodników poprzez odpowiednie opryski, odchwaszczanie, podlewanie, zasilanie nawozami mineralnymi, uzupełnianie ściółkowania podłoża przekompostowaną korą sosnową.
2. Usuwanie odrostów u pni drzew.
3. Nasadzenie roślin kwiatowych lub wieloletnich – 50 szt.

Stawy (2900m²)

1. Czyszczenie stawu i rowu z zarośli i szlamów.
2. Pielęgnowanie roślin wodnych i przybrzeżnych.

III DOM KULTURY – 800m²

1. Koszenie trawników 8 razy w uzgodnieniu z zamawiającym.
2. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.
3. Jesienne koszenie oraz grabienie liści do całkowitego ich usunięcia.

IV OŚRODEK ZDROWIA – ok. 1530m²

1. Koszenie trawników 8 razy w uzgodnieniu z organizatorem.
2. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.
3. Jesienne koszenie oraz grabienie liści do całkowitego ich usunięcia.

V POBOCZA ULIC – ok. 200mb

ul. Dworcowa (od ul. Jana III Sobieskiego do ul. E. Plater), ul. Ratuszowa (od ul. II Armii WP do mostu) – wykaszanie pobocza – 4 razy.

VI GAZONY – 4 szt.

Pielęgnacja roślin: podlewanie, zasilanie nawozami mineralnymi, odchwaszczanie, przycinanie, dosadzanie obumarłych sadzonek, zwalczanie szkodników poprzez odpowiednie opryski, przygotowanie gruntu do prac po okresie zimowym.

VII INNE

1. Nasadzenie drzewek w uzgodnieniu z zamawiającym – 10 szt.
2. Pielęgnacja drzewek – pionowanie, mocowanie do palików.

Kościelna Wieś, Okraglica

Wykaszanie traw i usuwanie krzewów z pasów drogowych dróg gminnych na długości 4 000 mb i szerokości 1 mb jednostronnego wykaszania w miejscach wskazanych przez zamawiającego.

ZADANIE NR 3 - Jagodzin, Piaseczna

Jagodzin

SKWER - skrzyżowanie Jagodzin – Pieńsk – ok. 120 m².

1. Koszenie trawnika 4 razy w sezonie w uzgodnieniu z zamawiającym.
2. Jesienne koszenie i wygrabienie liści do całkowitego ich usunięcia.

TRAWNIKI : plac zabaw, teren przy Domu Kultury, obok przystanku autobusowego

1. Koszenie trawników (ok. 2 700 m²) 8 razy (także wokół ogrodzenia) w uzgodnieniu z zamawiającym.
2. Jesienne koszenie i wygrabienie liści do całkowitego ich usunięcia.

BOISKO SPORTOWE

1. Koszenie trawników (ok. 400 m²) – 8 razy w uzgodnieniu z zamawiającym.
2. Jesienne koszenie, wygrabienie liści do całkowitego ich usunięcia.
3. Pielęgnacja krzewów, zwalczanie szkodników poprzez odpowiednie opryski, odchwaszczanie, podlewanie, zasilanie nawozami mineralnymi, uzupełnianie ściółkowania podłoża pod roślinami przekompostowaną korą sosnową.
4. Wykaszanie traw i usuwanie krzewów z pasów drogowych dróg gminnych na długości 3

000 mb i szerokości 1 mb jednostronnego wykaszania w miejscach wskazanych przez zamawiającego.

Piaseczna

PLAC ZABAW

1. Koszenie trawników (ok. 400m²) 8 razy w uzgodnieniu z zamawiającym (także przed ogrodzeniem).
2. Jesienne koszenie i wygrabienie liści do całkowitego ich usunięcia. .
3. Pielęgnacja drzew –formowanie, usuwanie odrostów.
4. Wykaszanie traw i usuwanie krzewów z pasów drogowych dróg gminnych na długości 3 000 mb i szerokości 1 mb jednostronnego wykaszania w miejscach wskazanych przez zamawiającego.

ZADANIE NR 4 – Czerwona Woda

I KLOMB (skrzyż. ul. 3-go Maja z ul. Górną) – ok.15,00 m²

1. Pielęgnowanie rabaty kwiatowej – zasilanie roślin (tawuła japońska) nawozami mineralnymi, wymiana obumarłych roślin, podlewanie, formowanie, odchwaszczanie.

II TRAWNIK (skrzyż. ul. Zgorzelecka i 3-go Maja), targowisko – ok. 600 m²

1. Koszenie trawnika 8 razy w uzgodnieniu z zamawiającym.
2. Jesienne koszenie i wygrabienie liści do całkowitego ich usunięcia.

III PARK Z POMNIKIEM - ul. 3-go Maja, pow. 0,16 ha

1. Koszenie trawników - 8 razy w sezonie w uzgodnieniu z zamawiającym.
2. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.
3. Jesienne koszenie i grabienie liści do całkowitego ich usunięcia.
4. Uzupełnianie brakujących krzewów – 5 szt.
5. Uformowanie żywopłotu z roślin wieloletnich pomiędzy placem zabaw a stawem o długości 37 metrów w uzgodnieniu z zamawiającym.
6. Pielęgnacja drzew i krzewów - odchwaszczanie, formowanie, podlewanie, zasilanie nawozami mineralnymi).
7. Rozgarnianie kretowisk.
8. Aleja lipowa – koszenie trawników 8 razy oraz pielęgnacja drzew.

IV PARK ZE STAWEM – pow. 0,80 ha

Trawniki (ok.3 660 m²)

1. Koszenie trawników (łącznie z wysepką oraz skarpami stawu i rowu) – 8 razy w sezonie w uzgodnieniu z zamawiającym.
2. Jesienne koszenie i wygrabienie liści do całkowitego ich usunięcia.
3. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.

Klomby (róza okrywowa, pięciornik krzewiasty, róza pomarszczona, wierzba purpurowa, tawuła japońska)

1. Formowanie krzewów, zwalczanie szkodników poprzez odpowiednie opryski, odchwaszczanie, podlewanie, zasilanie nawozami mineralnymi, uzupełnianie ściółkowania podłoża pod roślinami przekompostowaną korą sosnową.

Klomb rozeta (15 m²)

1. Nasadzenie jednorocznych roślin kwiatowych w m-cu V (dalia, gazania, begonia, żeniszek, szaflwia błyszcząca itp.) (3-4 gatunki) – 12 szt./m² oraz ich pielęgnacja - podlewanie, zasilanie nawozami mineralnymi, odchwaszczanie, przycinanie, dosadzanie obumarłych sadzonek, zwalczanie szkodników poprzez odpowiednie opryski, przygotowanie gruntu do prac po okresie zimowym.

Rabata zielowa

1. Pielęgnacja rabaty - odchwaszczanie, podlewanie, nawożenie.
2. Uzupełnianie brakujących roślin – 10 szt.

Pojedyncze krzewy i drzewa

1. Pielęgnowanie roślin - formowanie, zwalczanie szkodników poprzez odpowiednie opryski, zasilanie nawozami.
2. Nasadzenie brakujących roślin: rośliny pnące – 3 szt.
3. Usuwanie odrostów u pni drzew.

Staw (1450 m²)_i rów (100 mb)

1. Czyszczenie stawu i rowu z zarośli i szlamów (gruntowna konserwacja).

V ŚWIETLICA WIEJSKA

1. Koszenie trawników 8 razy - ok. 800 m². w uzgodnieniu z organizatorem.
2. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.
3. Jesienne koszenie i wygrabienie liści do całkowitego ich usunięcia.
4. Pielęgnacja krzewów: odchwaszczanie, formowanie, podlewanie, nawożenie.

VI OŚRODEK ZDROWIA

1. Koszenie trawników (400 m²) 8 razy w uzgodnieniu z zamawiającym.
2. Nawożenie trawników 3 razy w sezonie.
3. Jesienne koszenie oraz wygrabienie liści do całkowitego ich usunięcia.

VII BOISKO SPORTOWE przy ul. Leśnej

1. Koszenie trawników (ok. 12 000 m²) na boisku sportowym (oprócz płyty do gry w piłkę nożną)wraz ze skarpami oraz od zewnętrznej strony ogrodzenia – 6 razy w sezonie w uzgodnieniu z zamawiającym.
2. Pielęgnacja krzewów i drzew lip – pionowanie , mocowanie do palików.

VIII INNE

1. Wykaszenie traw i usuwanie krzewów z pasów drogowych dróg gminnych na długości 5 000 mb i szerokości 1,00 mb jednostronnego wykaszania w miejscach wskazanych przez zamawiającego.
2. Nasadzenie drzewek w uzgodnieniu z zamawiającym – 10 szt.
3. Pielęgnacja drzewek – pionowanie, mocowanie do palików.
4. W przypadku połamania lub kradzieży istniejących drzewek (lipa) przy cmentarzu, należy uzupełnić brakujące drzewka na koszt Wykonawcy.

2. Istotne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 2.1.Zakres wykonywanych prac ogrodniczych i porządkowych należy skalkulować łącznie z wywozem odpadów (w tym pokos, obcięte gałęzie, zgrabione liście, przekwitłe kwiaty itp.), nie przewiduje się składowania powstałych odpadów po wykonaniu usługi celem ich wywozu w innym dniu niż w dniu wykonanej usługi.
- 2.2.Koszty zakupu nawozów mineralnych, roślin kwiatowych, wieloletnich krzewów, worków, wynajęcia kontenerów, wywozu i utylizacji odpadów ponosi wykonawca.
- 2.3.Wodę do podlewania zapewnia wykonawca a koszt własny.
- 2.4.Prace składające się na przedmiot umowy muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi polskimi normami i przepisami prawa z zachowaniem wymagań obowiązujących przepisów w szczególności bhp, ppoż., i branżowych , zgodnie ze sztuką ogrodową oraz należytą starannością w ich wykonaniu, dobrą jakością, właściwą organizacją pracy i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

- 2.5. Koszenie trawników przy drzewach należy prowadzić tak aby nie uszkodzić roślin. W przypadku uszkodzenia roślin wykonawca zobowiązany jest do nasadzeń rekompensujących szkody.
- 2.6. Za bezpieczeństwo ruchu w obrębie odcinka, na którym wykonywane będą prace, odpowiedzialny jest wykonawca.
- 2.7. Przed wysadzeniem kwiatów wykonawca uzgodni z zamawiającym gatunki oraz wzór ich posadzenia.
- 2.8. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca sporządzi harmonogram prac na dany miesiąc i przedstawi go do zatwierdzenia zamawiającemu.
- 2.9. Zgodnie z przedstawionym harmonogramem stwierdzenie wykonania prac bezpośrednio po ich wykonaniu oraz ich poprawność będą zatwierdzane przez sołtysów miejscowości lub wyznaczonego przedstawiciela zamawiającego.
- 2.10. Każde koszenie obowiązkowo musi być zatwierdzone przez Sołtysa lub przedstawiciela Zamawiającego a wykaszanie traw i usuwanie krzewów z pasów drogowych ma być zatwierdzone wraz z podaniem dokładnej lokalizacji (np. nazwa ulicy, nr posesji) oraz długości wykonanego koszenia zgodnie z Formularzem nr 9 do siwz - karta odbioru koszenia.
- 2.11. W okresie trwania umowy Wykonawca ma obowiązek zapewnienia stałego kontaktu z zamawiającym wskazując dwa numery telefonu celem przyjmowania zgłoszeń przekazywanych przez zamawiającego.
- 2.12. Zasady rozliczania się zamawiającego z Wykonawcą zawarte są w projekcie umowy.
- 2.13. Każdy z Wykonawców winien zapoznać się z terenem świadczenia usług celem sprawdzenia warunków terenowych związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, jak też celem uzyskania dodatkowych jakichkolwiek informacji koniecznych i przydatnych do wyceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.
- 2.14. Posiadanie biura oraz bazy w celu zgromadzenia niezbędnego sprzętu w odległości nie większej niż 40 km od granic gminy Węgliniec.
- 2.15. **Wykonawca stosując środki ochrony roślin winien prowadzić i przechowywać dokumentację z tym związaną i okazać na żądanie Zamawiającego oraz zobowiązany jest do posiadania odpowiedniego sprzętu do stosowania środków ochrony roślin.**

3. Nazwy i kody dotyczące opisujące przedmiot zamówienia (CPV):

CPV – 77310000-6 – usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania nazw (firm) podwykonawców. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów i oświadczeń potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.

6.. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

7. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. Zapisy, o których mowa w pkt. od 6 do 7 niniejszego rozdziału SIWZ stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez wykonawcę.
10. **Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.**
 - 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity z 2016r. Dz. U. poz. 1666 ze zm.), przez wykonawcę lub podwykonawcę (jeżeli wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy), osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia – czynności **związane z koszeniem i utrzymaniem zieleni**
 - 2) Wykonawca musi zatrudniać osoby wykonujące wyżej wymienione czynności na podstawie umowy o pracę, a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności.
 - 3) W terminie do 3 dni od dnia podpisania umowy wykonawca złoży zamawiającemu oświadczenie, zawierające informację o zatrudnionych osobach, o czasie trwania umowy oraz czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby. Wzór oświadczenia, o którym mowa w niniejszym podpunkcie stanowi Formularz nr 8 do siwz.
 - 4) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w podpunkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 - 5) postanowienia, dotyczące dokumentowania realizacji zamówienia przy udziale osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz sankcje za nieprzestrzeganie ww. warunków realizacji zamówienia zostały opisane w projekcie umowy – formularz nr 7 do SIWZ.

IV. Opis części zamówienia

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

V. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp o wartości:
 - Zadanie nr 1 – do 40% wartości zamówienia podstawowego
 - Zadanie nr 2 – do 40% wartości zamówienia podstawowego
 - Zadanie nr 3 – do 40% wartości zamówienia podstawowego
 - Zadanie nr 4 – do 40% wartości zamówienia podstawowego

2. Zamówienia, o których mowa w pkt 1 polegać będą na powtórzeniu czynności objętych przedmiotem zamówienia podstawowego. Zamówienia te będą mogły zostać udzielone gdy będzie to korzystne dla Zamawiającego lub zajdzie potrzeba ich wykonania. Ponadto zamówienia te będą mogły zostać udzielone po zabezpieczeniu odpowiednich środków finansowych na sfinansowanie zamówienia.

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie od dnia podpisania umowy do 31.10.2017r. i od 01.03.2018r. do 31.10.2018r.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w niniejszej SIWZ.
2. **Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
3. **Zamawiający wymaga wykazania przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, tj. wykonawcy wykażą, że:**
 - 1) wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują usługi w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę związaną z utrzymaniem zieleni obejmującą pielęgnację roślin w parkach lub/i na skwerach lub/i w przydrożnych pasach zieleni lub/i na pasach zieleni o pow. nie mniejszej niż 0,80 ha - **dotyczy zadania nr 1, zadania nr 2 i zadania nr 4.**
 - 2) dysponują następującym potencjałem technicznym:
 - a) co najmniej jednym pojazdem przystosowanym do zbiórki i transportu odpadów
 - b) co najmniej jednym traktorem – kosiarką z koszem
 - c) co najmniej dwoma kosami spalinowymi
 - d) co najmniej jedną dmuchawą spalinową
 - e) co najmniej dwoma kosiarkami żyłowymioraz złożą informację o podstawie do dysponowania tymi zasobami (należy podać podstawę do dysponowania, np. własność, najem, dzierżawa, leasing, użyczenie, inne) - Wykonawca złoży oświadczenie o dysponowaniu bądź poleganiu na zasobach innych podmiotów w tym zakresie – **dotyczy zadania nr 1, zadania nr 2 i zadania nr 3, zadania nr 4 .**
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem zawodowym, tj. co najmniej 1 osobą posiadająca uprawnienia do wykonywania oprysków środkami ochrony roślin wraz z informacją na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień doświadczenia i wykształcenia oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą – **dotyczy zadania nr 1, zadania nr 2 i zadania nr 3 i zadania nr 4.**

Zamawiający dopuszcza także odpowiadające im uprawnienia nabyte w państwach członkowskich Unii Europejskiej na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394 ze zm.).

4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych w pkt 3 niniejszego rozdziału SIWZ.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp. W takim przypadku, warunki określone w pkt 3 niniejszego rozdziału mogą zostać spełnione przez jednego wykonawcę lub łącznie wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia mogą być:
 - 1) Wykonawcy występujący wspólnie np. na podstawie umowy konsorcjum;
 - 2) Wykonawcy będący przedsiębiorcami działającymi w formie spółki cywilnej – w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dla Zamawiającego nie będą w tym zakresie wiążące wzajemne uregulowania umowne (umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy wykonawcami. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.
Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregokolwiek z wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy zawartej przez tych wykonawców.
9. Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”:
 - 1) Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do zamówienia lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takim przypadku, wykonawca musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp. W celu oceny czy wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów będzie dysponował zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z innymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów zamawiający żąda przedstawienia dowodów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczący wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia osób, wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- W związku z powyższym, w sytuacji gdy warunki, o których mowa w pkt. 3 niniejszego rozdziału będą w całości spełnione przez inny podmiot, to podmiot ten musi być wykonawcą całej części zamówienia. Jeżeli warunki będą spełniane częściowo przez wykonawcę oraz częściowo przez inny podmiot, to ta część zamówienia będzie musiała być wykonana proporcjonalnie do zakresu spełniania tego warunku przez poszczególne podmioty.
- 3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w rozdziale IX pkt 3 SIWZ, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
- 4) Wykonawca który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
10. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
11. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
12. Zapisy, o których mowa w pkt. 10 i 11 niniejszego rozdziału stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

IX. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp (podstawy wykluczenia zostały wskazane w formularzu nr 2 do SIWZ).
2. **Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, we wskazanych poniżej okolicznościach, spośród przewidzianych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, tj.:**
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.

332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
3. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, zamawiający zbada czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp, jak również podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 4 ustawy Pzp.

X. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

Część A – Oświadczenie składane wraz z ofertą

1. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą, aktualnych na dzień składania ofert, oświadczeń stanowiących wstępne potwierdzenie, że wykonawca:
 - 1) nie podlega wykluczeniu –**formularz Nr 2 do SIWZ**;
 - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu - **formularz Nr 2a do SIWZ**;
2. Wykonawca w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ, zobowiązany jest przedstawić w szczególności informacje:
 - 1) o tym, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w rozdziale VIII pkt 3 SIWZ;
 - 2) o tym, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w rozdziale IX pkt 1 i 2 SIWZ;
 - 3) o innych podmiotach, na zasoby których wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wraz z informacją dotyczącą podstaw wykluczenia innego podmiotu, o których mowa w rozdziale IX pkt 3 SIWZ;
 - 4) o podwykonawcy niebędącego podmiotem, na zasoby którego powołuje się wykonawca wraz z oświadczeniem, że w stosunku do tego podmiotu nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w rozdziale IX pkt 1 i 2 SIWZ .

Oświadczenia, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ, wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej.

3. Ponadto, do oferty wykonawca musi dołączyć następujące dokumenty:

- 1) wypełniony formularz ofertowy - **formularz Nr 1 do SIWZ**,
- 2) pisemne zobowiązanie, o którym mowa w rozdziale VIII pkt 9 ppkt 1 SIWZ, w przypadku gdy wykonawca zamierza polegać na zasobach innych podmiotów,
- 3) pełnomocnictwo do podpisania oferty i jej załączników, zgodnie z zapisami rozdziału XIV pkt 15 i 16 SIWZ, o ile prawo do podpisywania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. W związku z powyższym każdy z wykonawców zobowiązany jest złożyć samodzielnie formularz nr 2 do SIWZ.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o zamówienie przy ocenie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny lub zawodowy wykonawców oraz łączną sytuację ekonomiczną lub finansową. Natomiast przy ocenie spełniania warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1b pkt 1 zamawiający oceni kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej każdego z wykonawców występujących wspólnie.

UWAGA!

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w rozdziale XV pkt 9 SIWZ, zobowiązany jest przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycja treści oświadczenia – **formularz Nr 3 do SIWZ.**

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z wykonawców.

Część B – Oświadczenia i dokumenty składane przez wykonawcę na wezwanie zamawiającego

6. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty – wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający zażąda:
 - a) wykaz wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały

wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – formularz nr 5 do SIWZ).

- b) **wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych** wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (wykaz zgodny z zapisami rozdziału VIII pkt 3 ppkt 2 SIWZ – formularz nr 6 do SIWZ);
- c) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wykaz zgodny z zapisami rozdziału VIII pkt 3 ppkt 3 SIWZ – formularz nr 6 do SIWZ).

7. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty – wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia *nw. dokumenty składa każdy z wykonawców występujących wspólnie*) :

- 1) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążące porozumienia w sprawie spłat tych należności.
- 3) Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, **w celu wykazania istnienia wobec nich braku podstaw do wykluczenia zobowiązany jest przedstawić dokumenty w stosunku do tych podmiotów, o których mowa w pkt 7 ppkt 1-3 niniejszego rozdziału SIWZ.**
- 5) Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów i oświadczeń potwierdzających brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 7 ppkt od 1 do 3 niniejszego rozdziału SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia.

8. Oświadczenia i dokumenty składane przez wykonawcę mają spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), zwane dalej „rozporządzeniem w sprawie dokumentów”, tj.
 - 1) Zamawiający wymaga, aby wykonawca **złożył wraz z ofertą w formie oryginału** dokumenty, określone w pkt 1 i 3 niniejszego rozdziału SIWZ. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub w formie kopii (kserokopii, skanu) opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i czytelnym podpisem zawierającym pełne imię i nazwisko składającego oświadczenie lub pieczęcią imienną i parafą składającego oświadczenie. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 2) **Oświadczenia składane na wezwanie zamawiającego** o których mowa w niniejszym rozdziale dotyczące wykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca oraz podwykonawców, składane są w oryginale.
 - 3) Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
 - 4) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 5) Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
9. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
10. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 7 ppkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 7 ppkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
13. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), z zastrzeżeniem pkt. 15 i 16 niniejszego rozdziału.
14. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym rozdziale, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
15. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, będą zawierały błędy lub będą budziły wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
16. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. Zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
18. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, muszą być złożone w formie określonej w niniejszej SIWZ.
19. Złożone na wezwanie Zamawiającego dokumenty i oświadczenia muszą potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na dzień ich złożenia.

20. Uzupełniane dokumenty oraz wyjaśnienia składane zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych winny być odpowiednio oznaczone:
„Uzupełnienie/ wyjaśnienie do oferty w postępowaniu o nr UR.271.3.2017.ZP” Uzupełniane dokumenty

XI. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odbywa się pisemnie, za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422 z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). W związku z powyższym oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy, zgodnie z wyborem, mogą przekazywać w jednej z ww. form: pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty (forma pisemna pod rygorem nieważności), z zastrzeżeniem pkt 5 niniejszego rozdziału SIWZ.
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
W przypadku niepotwierdzenia ze strony wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania), zamawiający uzna, że dokumenty dotarły czytelne do wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania – zgodnie z raportem rejestru połączeń wybranego środka komunikacji elektronicznej.
3. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację przekazaną za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. W przypadku błędnie podanego nr telefonu, faksu, e-maila lub braku komunikacji z wykonawcą, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z postępowaniem.
5. **Oświadczenia dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w rozdziale VIII SIWZ, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, muszą być złożone w oryginale.**
W związku z powyższym brak jest możliwości uzupełniania dokumentów, o których mowa powyżej za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ, kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.

7. Wszelkie zawiadomienia, treść zapytań o wyjaśnienie treści SIWZ, wyjaśnienia i modyfikacje treści SIWZ, informacje o przedłużeniu terminu składania ofert, informacje o wniesionych odwołaniach, treść odwołania – wniesione na treść ogłoszenia lub dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszczane będą na stronie internetowej zamawiającego tj. www.wegliniec.pl
8. Ponadto informacje, o których mowa powyżej, przekazywane będą wykonawcom w formie wskazanej w pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ.

Wykonawcy zobowiązani są na bieżąco śledzić informacje dotyczące danego postępowania, zamieszczane na stronie internetowej zamawiającego.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Treść oferty musi opowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach niniejszego postępowania.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką.
4. Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej, nieprzejrzystej kopercie opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy, adresem zamawiającego, z następującą informacją:

Oferta do przetargu nieograniczonego pn.:

„Utrzymanie czystości na terenie Gminy i Miasta w Węglinie w latach 2017 i 2018”
(Proszę nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 14.03.2017r. godz. 10.15)

Koperta powinna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią do momentu otwarcia ofert.

5. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być podpisane przez wykonawcę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa. Podpisy składane na tych dokumentach muszą

- umożliwić identyfikację osoby składającej podpis. (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
6. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej.
 7. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
 8. Ewentualne poprawki w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą ofertę, natomiast cyfry należy przekreślić i obok napisać prawidłowo
 - w przeciwnym wypadku powyższe czynności nie będą uwzględniane.
 9. Zaleca się wykorzystanie formularzy przekazanych przez zamawiającego. Dopuszcza się złożenie formularzy opracowanych przez wykonawcę pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami określonymi przez zamawiającego.
 10. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty **wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert**. Dokonanie zmiany wymaga złożenia przez wykonawcę dokumentów, czy też oświadczeń w osobnej kopercie z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”, wg takich samych zasad jak oferta. W przypadku wprowadzenia więcej niż jednej zmiany do oferty, każdą kolejną kopertę należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA Nr ...”. Koperta (koperty) oznakowana z dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarta wraz z ofertą wykonawcy, który wprowadził zmianę, a jej zawartość uznana za integralną część oferty.
 11. Wykonawca ma prawo **wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert** wycofać złożoną ofertę. Wycofanie oferty wymaga złożenia przez wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego oświadczenia o jej wycofaniu. Wraz z powyższym oświadczeniem wykonawca przedłoży również dokumenty, z których będzie wynikało umocowanie do złożenia takiego oświadczenia lub uprawnienie do ustanowienia pełnomocnika (np. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego). Zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcy lub osobie upoważnionej jego ofertę za pokwitowaniem odbioru lub prześle pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres wskazany w przedmiotowym oświadczeniu.
 12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 13. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
 14. **Pełnomocnictwo** musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
 15. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika – może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Z treści pełnomocnictwa musi wprost wynikać umocowanie pełnomocnika do złożenia oferty, jak również do złożenia oświadczeń dotyczących braku podstaw do wykluczenia i przynależności do grupy kapitałowej.

16. Oferta składana przez spółkę cywilną stanowi ofertę wspólną. Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy spółki. Dopuszcza się także dołączenie do oferty odpowiedniego pełnomocnictwa udzielonego przez wszystkich wspólników dla jednego ze wspólników bądź dla osoby trzeciej, upoważniającej osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich wspólników spółki. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć umowę spółki (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich wspólników.
17. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
18. Z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
W miejsce „pełna nazwa wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
19. Wykonawca składający ofertę wspólną nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego wykonawcę zamawiający odrzuci.

XV. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy i Miasta Węgliniec , ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec, sekretariat
2. Termin składania ofert upływa **14.03.2017r. o godzinie 10.00**. Oferty złożone po tym terminie nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie zwrócone, na zasadach określonych w art. 84 ustawy Pzp.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Naruszeniem terminu do złożenia oferty jest każde spóźnienie się ze złożeniem oferty, niezależnie od przyczyn i wymiaru czasowego tego spóźnienia.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin jej przyjęcia, tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.03.2017r. o godzinie 10.15** w siedzibie Zamawiającego tj.:

Urząd Gminy i Miasta Węgliniec
59-940 Węgliniec, ul. Sikorskiego 3,
II piętro – Sala narad
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej, tj. www.wegliniec.pl informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
10. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o których mowa w pkt 9 niniejszego rozdziału SIWZ, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o którym mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Pzp. W sytuacji przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca wraz z oświadczeniem może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia został zawarty na formularzu nr 3 do SIWZ.**
11. **Wykonawca nie może zastrzec** m.in. informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
12. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeże, że nie mogą być one udostępnione oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
13. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Oznacza to, że za tajemnicę przedsiębiorstwa może być uznana informacja, która spełnia **łącznie trzy warunki:**
- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
14. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzeża, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą :
- INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA
W ROZUMIENIU art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu
nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. Nr 153 poz. 1503 z 2003r. z późn. zm.)

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny. Informacje w sprawie walut.

1. Wykonawca określi cenę ryczałtową brutto oferty w PLN w formularzu ofertowym, stanowiącym Formularz Nr 1 do SIWZ.
2. W kwocie wynagrodzenia brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług.
3. Podstawą do ustalenia ceny oferty jest szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdziale III SIWZ oraz warunki i obowiązki określone w projekcie umowy, stanowiącym Formularz Nr 7 do SIWZ.
4. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w tym warunki i obowiązki określone w projekcie umowy. Cena oferty ma stanowić

kwotę wynagrodzenia ryczałtowego jaką wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, zgodnie z określeniem tego wynagrodzenia podanym w art. 632 Kodeksu cywilnego. Oznacza to, że Wykonawca przygotowując ofertę oprócz robót i prac, powinien przewidzieć inne okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, i które są konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia. W cenie oferty należy także uwzględnić wszelkie opłaty, jakie Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z realizacją zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadził będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Walutą rozliczeniową obowiązującą w niniejszym zamówieniu publicznym jest złoty polski zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o Narodowym Banku Polskim (tekst jednolity z 2013r. Dz. U. poz. 908 z późn. zm.), oznaczany w Specyfikacji jako „złoty”, „PLN” lub „zł”.
7. Cena oferty musi być wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa o 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
8. Cena oferty podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym będzie niezmienna przez okres realizacji umowy i nie będzie podlegać zmianie, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w projekcie umowy.
9. Cena (wg art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 09.05.2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U., poz. 915) - wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
10. Cena może być tylko jedna; Zamawiający nie dopuszcza wariantowych cen.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
12. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
13. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XVII. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni wyłącznie oferty nieodrzucone.
2. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według kryterium oceny ofert:

Cena (koszt) - waga kryterium 60%.

W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznane zostaną punkty według wzoru: $C = (C_{\min} : C_{\text{oferty}}) \times 60 \text{ pkt.}$, gdzie C_{\min} oznacza najniższą cenę, a C_{oferty} cenę badanej oferty.

Termin płatności – waga kryterium 40%

W ramach kryterium „termin płatności” najwyższą liczbę punktów (40) otrzyma oferta zawierająca najdłuższy termin płatności, a każda następna odpowiednio zgodnie z wzorem :

$$\text{Liczba punktów oferty} \frac{\text{Termin płatności oferty ocenianej}}{\text{Najdłuższy termin płatności ważnej oferty}} \times 40 \text{ pkt}$$

1. Minimalny termin płatności wynosi 14 dni maksymalny 30 dni.
2. Jeżeli Wykonawca określi termin płatności krótszy niż 14 dni jego oferta zostanie odrzucona, natomiast w przypadku terminu płatności dłuższego niż 30 dni do oceny ofert oraz w przypadku wyboru oferty do realizacji zamówienia zostanie przyjęty termin płatności wynoszący 30 dni.

Punkty przyznane poszczególnych kryteriach danej oferty zostaną do siebie dodane.

3. Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne.

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Z wybranym wykonawcą zamawiający podpisze umowę o wykonanie zamówienia publicznego, zgodną z projektem umowy, w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.
3. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy, w sposób określony w rozdziale XI niniejszej SIWZ.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Informacja w sprawie postanowień umownych.

Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym formularz nr 7 do SIWZ.

XXI. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp (tekst jednolity z 2015r. Dz. U. poz. 2164 z późn. zm.).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Odwoławczej z siedzibą w Warszawie przy ul. Postępu 17A, (mail: odwolania@uzp.gov.pl, tel. +48 224587801, faks +48224587800 lub 224587803) w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 niniejszego rozdziału SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
11. Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
13. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
14. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
15. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
16. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
17. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 12 niniejszego rozdziału SIWZ nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego

- wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
18. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 19. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 20. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części.
 21. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

XXII. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający nie określa w SIWZ dodatkowych wymogów dotyczących zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych w toku postępowania, innych niż wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych.
2. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Powołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część.
6. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z 2015r. Dz. U. poz. 2164 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, o ile przepisy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej oraz inne akty prawne mające wpływ na należyte wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.

XXIII. Wykaz załączników do SIWZ.

Wszystkie formularze i załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część, tj.:

1. Formularz ofertowy - formularz nr 1;
2. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – formularz nr 2
3. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – formularz nr 2a;
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – formularz nr 3;
5. Wykaz usług - formularz nr 4
6. Wykaz narzędzi, wyposażenia lub urządzeń technicznych – formularz nr 5;
7. Wykaz osób – formularz nr 6;
8. Projekt umowy - formularz nr 7;
9. Wzór oświadczenia o zatrudnianiu osób- formularz nr 8
10. Karta odbioru koszenia - formularz nr 9.

Formularz nr 1 do SIWZ

....., dnia
miejsowość

Nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby Wykonawcy, w tym województwo:

Imię i nazwisko oraz adres zamieszkania Wykonawcy – dotyczy osób fizycznych:

NIP:

e-mail, numer telefonu oraz faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym:

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą*(właściwe zaznaczyć) **TAK** **NIE**

FORMULARZ OFERTOWY**

1. Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Utrzymanie czystości na terenie Gminy i Miasta Węgliniec w latach 2017 i 2018**”, zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za maksymalne wynagrodzenie w kwocie:

Zadanie nr 1 - Węgliniec, Stary Węgliniec, Zielonka

cena brutto _____ zł (słownie: _____).

w tym:

za 2017 rok _____ cena brutto

za 2018 rok _____ cena brutto

Termin płatności _____ dni

Zadanie nr 2- Ruszów, Kościelna Wieś, Okrąglica

cena brutto _____ zł (słownie: _____).

w tym:

za 2017 rok _____ cena brutto

za 2018 rok _____ cena brutto

Termin płatności _____ dni

Zadanie nr 3 – Jagodzin, Piaseczna

cena brutto _____ zł (słownie: _____).

w tym:

za 2017 rok _____ cena brutto

za 2018 rok _____ cena brutto

Termin płatności _____ dni

Zadanie nr 4 – Czerwona Woda

cena brutto _____ zł (słownie: _____).

w tym:

za 2017 rok _____ cena brutto

za 2018 rok _____ cena brutto

Termin płatności _____ dni

2. W kwocie wynagrodzenia brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług.
3. Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie od dnia podpisania umowy do 31.10.2017r. i od 01.03.2018r. do 31.10.2018r.
4. Uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią projektu umowy, akceptujemy go i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż **akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.**
7. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podlegamy wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt. 1, 2, 4 ustawy Pzp.
8. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią i warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami do niej przekazanymi przez zamawiającego przed terminem składania ofert, akceptujemy je oraz uznajemy się za związanych z określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania, zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty oraz przyjęliśmy warunki wykonania przedmiotu zamówienia.
9. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i **oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

10. Zgodnie z treścią art. 91 ust. 3a ustawy Pzp oświadczamy, że wybór przedmiotowej oferty:***

- 1) nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, w zakresie i wartości:

.....
należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług

11. Nazwa banku i nr rachunku bankowego do rozliczeń z zamawiającym:

.....
(wskazany nr rachunku bankowego zostanie wpisany do umowy)

12. Oświadczamy, że następujące dokumenty załączone do oferty są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa (wypełnić w przypadku, gdy którekolwiek z dokumentów załączonych do oferty są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa):

.....
13. Poniżej wskazujemy nazwy, adresy (firm) podwykonawców oraz części zamówienia, które zostaną powierzone tym podwykonawcom (wypełnić jeżeli dotyczy).

.....
14. **Oświadczam, że posiadam biuro i bazę w celu zgromadzenia niezbędnego sprzętu usytuowaną w _____ przy ul. _____ w odległości _____ km o Węglińca.**

Oferta zawierastron, ponumerowanych i podpisanych.

Miejscowość i data:

.....
/Podpis i pieczętka osoby uprawnionej
do podpisywania oferty/

Pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe.

.....
/Podpis i pieczętka osoby uprawnionej
do podpisywania oferty/

**formularz ofertowy będzie stanowił Załącznik Nr 1 do umowy

* Zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej:

Art. 105. Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106. Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- 3) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

*** niepotrzebne skreślić.

W przypadku braku skreślenia/wypełnienia pkt 10 zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

Powyższa informacja jest wymagana dla celów sprawozdawczych oraz sporządzenia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ

Wykonawca:

.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Utrzymanie zieleni na terenie Gminy i Miasta Węglińiec w latach 2017 – 2018”**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).

1. OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA WYKONAWCY.

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- a) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

- b) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 2;
- c) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- d) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- e) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- f) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- g) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- h) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- i) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- j) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- k) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania wyklucza się wykonawcę:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

2. WYKAZANIE, ŻE PODJĘTE PRZEZ WYKONAWCĘ ŚRODKI SĄ WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 PKT 13 I 14 ORAZ 16-20 I UST. 5 USTAWY PZP.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 i art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA.

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

.....

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1, 2, 4 ustawy Pzp.

4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA.

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
...
.....

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1, 2, 4 ustawy Pzp.

5. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI.

Oświadczam, że:

- 1) wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu oraz że nie zataił tych informacji;
- 2) wykonawca jest w stanie przedstawić wymagane dokumenty;
- 3) wykonawca w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa nie przedstawił informacji wprowadzających w błąd zamawiającego, mogących mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4) wykonawca bezprawnie nie wpływał oraz nie próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacji poufnych, mogące dać wykonawcy przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.

(miejsowość)

.....
(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Wykonawca:

.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
o udzielenie zamówienia publicznego pn.**

„Utrzymanie zieleni na terenie Gminy i Miasta Węglińiec w latach 2017 – 2018”
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164. z późn. zm.).

1. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdz. VIII SIWZ.

**2. WYKAZANIE PRZEZ WYKONAWCĘ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU W PRZYPADKU, GDY WYKONAWCA POWOŁUJE SIĘ
NA ZASOBY INNYCH PODMIOTÓW NA WARUNKACH OKREŚLONYCH W
ART. 22A USTAWY PZP.**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. VIII SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

Zgodnie z § 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy

Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedstawiam następujące dokumenty, które określają:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykaz dokumentów:

- a)
- b)
- c)

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że:

- 1) wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz że nie zataił tych informacji;
- 2) wykonawca jest w stanie przedstawić wymagane dokumenty;
- 3) wykonawca w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa nie przedstawił informacji wprowadzających w błąd zamawiającego, mogących mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4) wykonawca bezprawnie nie wpływał oraz nie próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacji poufnych, mogące dać wykonawcy przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.

(miejsowość)

.....
(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Formularz nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której
mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Utrzymanie zieleni na terenie Gminy i Miasta Węgliniec w latach 2017 – 2018**”, oświadczam, że *(właściwe zaznaczyć)*:

- nie przynależę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- przynależę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, łącznie z nw. wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia*:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres siedziby
1.		
2.		
3.		

....., dnia r.
(miejsowość)

.....

(Podpis i
pieczęć osoby uprawnionej)

UWAGA !

Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą. Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego tj. www.wegliniec.pl informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert.

* Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane .

Adres Wykonawcy

Opis przedmiotu zamówienia	Wartość brutto umowy	Data wykonania przedmiotu umowy	Nazwa, adres, tel. Zamawiającego

Do wykazu usług należy dołączyć dowody określające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Powyższy wykaz obejmuje usługi zrealizowane przez

.....

(wypełnić gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu (z art. 22a ust.1 ustawy Pzp).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:
„Utrzymanie zieleni na terenie Gminy i Miasta Węgliniec w latach 2017 – 2018”
przedstawiam/my:

WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH
w postępowaniu nr UR.271.3.2017.ZP

L.p.	Nazwa	Ilość	Podstawa dysponowania *

Miejscowość, data

podpis i pieczęć osoby uprawnionej

*Należy wskazać np. własność, najem, dzierżawa, użyczenie, inne (podać jakie), - zobowiązanie innego podmiotu. W przypadku, gdy Wykonawca polega na potencjale technicznym innych podmiotów lub osób trzecich należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć do oferty zobowiązanie tego podmiotu lub osób trzecich do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia wraz z dowodami, zgodnie z zapisami rozdziału VIII pkt 9 ppkt 1 SIWZ.

Formularz Nr 6 do SIWZ

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:
„Utrzymanie zieleni na terenie Gminy i Miasta Węgliniec w latach 2017 – 2018”,
przedstawiam/my:

Wykaz osób*,
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Informacja o podstawie dysponowania osobą ¹
1	2	3	4
1.			
2.			

/miejsowość data/

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej

¹ **UWAGA:**

- 1) W przypadku, gdy wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów (np. spółki cywilnej, spółki prawa handlowego, np. na zasadzie oddelegowania pracownika podmiotu trzeciego do realizacji zamówienia), zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował w trakcie realizacji zamówienia, tj. musi przedstawić pisemne, tzn. w oryginale, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na potrzeby wykonania niniejszego zamówienia. W powyższej sytuacji, zasób oddany do dyspozycji wykonawcy przez inny podmiot, stanowi o **dysponowaniu osobą w sposób pośredni.**
- 2) W przypadku, gdy wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia na podstawie, np. umowy o pracę, umowy o dzieło, umowy zlecenia, tzn., iż **dysponuje osobą w sposób bezpośredni.**
- 3) W przypadku, gdy wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia, tj. osobach fizycznych oraz osobach fizycznych prowadzących działalność gospodarczą we własnym imieniu, oznaczać będzie, iż **dysponuje osobą w sposób bezpośredni,** co nie wypełnia dyspozycji przepisu art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. nie stanowi zobowiązania innego podmiotu. Dysponowanie bezpośrednio będzie miało miejsce także w sytuacji, gdy osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą udostępni wykonawcy swoich pracowników.
- 4) Wypełniając wykaz osób, w kolumnie 4 wykonawca wpisuje odpowiednio: dysponowanie bezpośrednio lub dysponowanie pośrednio. W sytuacji dysponowania pośredniego wykonawca zobowiązany jest do dołączenia dokumentu bądź dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII pkt 9 ppkt 1 SIWZ.

Projekt umowy

U M O W A nr

zawarta w dniu _____ w Węglińcu pomiędzy:

1. Gminą Węgliniec ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec reprezentowaną przez Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec Stanisława Mikołajczyka przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy i Miasta Węgliniec Jolanty Zawisza, zwaną dalej "Zamawiającym"

a

2. _____ z siedzibą w _____, reprezentowanym przez: 1. _____ 2. _____

zwanym dalej „Wykonawcą” została zawarta umowa następującej treści :

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace związane z utrzymaniem zieleni na terenie Gminy i Miasta Węgliniec.
2. Wykaz prac do wykonania jest wyszczególniony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wartość prac objętych umową wyszczególniona jest w ofercie stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Utrzymanie zieleni w rozumieniu umowy polega na koszeniu oraz nawożeniu trawników, nasadzeniu roślin, kwiatów oraz drzewek, utrzymaniu kwietników, pielęgnowaniu drzew, przycinaniu żywopłotów, grabieniu liści. Wszystkie w/w prace obejmują zebranie i wywiezienie śmieci.
2. Utrzymanie zieleni opisane w ust. 1 oznacza utrzymanie przez Wykonawcę zieleni na umówionym terenie i zakresie, w odpowiednim czasie bez dodatkowego powiadomienia Zamawiającego o terminie i miejscu poszczególnych prac.
3. Wykonawca przed rozpoczęciem usług sporządzi harmonogram prac na dany miesiąc wskazując miejsce prac, ich zakres oraz termin realizacji.

§ 3

1. Wykonawca będzie wykonywał prace związane z utrzymaniem zieleni na terenie Gminy i Miasta Węgliniec od dnia podpisania umowy **do 31.10.2017r. oraz od 01.03.2018 do 31.10.2018r.**
2. Wartość zamówienia wymienionego w § 1 ustala się na kwotę brutto zł. (słownie: złotych 0/100)
3. Kwota określona w ust. 2 jest kwotą ryczałtową brutto (kwota zawiera podatek VAT) oraz zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania tj. wszelkie koszty przygotowawcze terenu, na którym prowadzone będą usługi, transport itp.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia prac zamiennych w ramach wykazu prac wynikających z umowy, w zależności od występujących potrzeb - bez konieczności zmiany niniejszej umowy.
5. W razie stwierdzenia nienależytego wykonania usług objętych umową, osoba je odbierająca w imieniu Zamawiającego określa te wady i ich rozmiar oraz termin ich

usunięcia, który nie może być dłuższy niż 5 dni licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

6. Osobą pełniącą nadzór nad usługami w ramach niniejszej umowy, w imieniu Zamawiającego będzie Pani Iwona Piffer, która jest uprawniona do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z wykonaniem usług, uznane jako niezbędne do prawidłowego wykonania umowy oraz jest upoważniona do zatwierdzenia harmonogramu na dany miesiąc oraz do odbioru usług.

§ 4

1. Rozliczenie za utrzymanie zieleni dokonywane będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowiąc będzie harmonogram usług na dany miesiąc, potwierdzony przez pracownika Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu lub sołtysa wsi odnośnie prawidłowości wykonania prac i ich zakresu.
3. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne w terminie dni od daty dostarczenia faktury VAT, wystawionej raz w miesiącu. Faktura powinna być adresowana do Gmina Węglińiec, ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węglińiec.
4. Numer konta Wykonawcy
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia brutto w części dotyczącej podatku VAT, jeżeli w okresie realizacji umowy ulegnie zmianie w drodze ustawowej stawka podatku VAT, będąca elementem wynagrodzenia **Wykonawcy**. Zmiana zostanie wprowadzona na umotywowany wniosek **Wykonawcy** w formie aneksu do umowy.
6. Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na wykonanie prac objętych umową.
7. Zamawiający dopuszcza płatność bezpośrednią na rzecz Podwykonawcy/ów na podstawie faktury Wykonawcy ze wskazaniem kwoty i konta Podwykonawcy/ów, na które należy dokonać przelewu należności (jeżeli dotyczy).
8. Strony zgodnie oświadczają, że zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług obowiązek podatkowy z tytułu prac obciąża Wykonawcę.

§ 5

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity z 2016r. Dz. U. poz. 1666 ze zm.), przez wykonawcę lub podwykonawcę (jeżeli wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy), osób wykonujących następujące czynności w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy: czynności **związane z koszeniem i utrzymaniem zieleni**
2. Wykonawca musi zatrudniać osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu na podstawie umowy o pracę, a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności.
3. W terminie do 3 dni od dnia podpisania niniejszej umowy wykonawca złoży zamawiającemu oświadczenie, zawierające informację o zatrudnionych osobach, o czasie trwania umowy oraz czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby wraz z kserokopią zanonimizowanych umów o pracę, zawierających co najmniej imię i

nazwisko danej osoby, okres zatrudnienia i nazwę pracodawcy. Wzór oświadczenia, o którym mowa w niniejszym ustępie stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

4. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 6 ust.3 pkt 3 niniejszej umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn nie leżących po stronie wykonawcy, za zgodą zamawiającego, możliwe jest zastąpienie osób, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu innymi osobami, pod warunkiem że spełnione zostaną wszystkie wymagania dotyczące sposobu ich zatrudnienia, o których mowa w niniejszym paragrafie.

§ 6

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego 10% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 2 z wyłączeniem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w art. 145 ustawy Pzp.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy, rozwiązanie lub wypowiedzenie przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 2 ,
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie utrzymania w czystości zgodnie z harmonogramem prac w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 2 ,

- 3) za niedotrzymanie wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w § 5 na podstawie umowy o pracę na cały etat w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) za każdą osobę oddzielnie oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu. Rozpoczęty miesiąc zatrudnienia ww. osób w innej formie niż umowa o pracę liczy się jako pełny miesiąc.
 - 4) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wypełnieniu obowiązku w zakresie przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany (aneksu) w terminie wynikającym z § 9 w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 2 licząc od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin na przedłożenie Zamawiającemu podpisanej umowy i/lub aneksu do umowy,
 - 5) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w § 9 niniejszej umowy, w wysokości 1,0 % wartości wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia.
4. Jeżeli kara umowna ustalona w § 3 ust.2 nie pokryje powstałej szkody, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego należnych kar umownych z faktury Wykonawcy.
 6. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody wskutek opóźnień Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych.
 7. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
 8. Naliczenie kar, o których mowa w ust. 3 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
 9. Zamawiający ma obowiązek poinformowania Wykonawcy o wysokości naliczonej kary i podstawie jej naliczenia oraz złożenia oświadczenia o potrąceniu.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiarami powierzchni, warunkami lokalnymi, ukształtowaniem terenu, w których będą realizowane usługi i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
2. Wykonawca ma obowiązek wykonać usługę z należytą starannością zgodnie z postanowieniami umowy.
3. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie usług oraz za zapewnienie warunków bezpieczeństwa podczas wykonywania usług.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wypadki wynikłe z powodu złej jakości świadczonych usług lub braku ich świadczenia.

§ 8

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian w tej umowie z zastrzeżeniem zapisów wskazanych w art. 144 ustawy Pzp.
2. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Zmiany nie mogą wykraczać poza zakres świadczenia określony w SIWZ.
4. Wszelkie zmiany umowy możliwe są za obopólnym pisemnym porozumieniem stron w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:
 - 1) wprowadzenia zmian w wykonywanych pracach, jeżeli konieczność wprowadzenia tych zmian pojawiła się dopiero w trakcie realizacji umowy, a zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego;
 - 2) jeżeli konieczność wprowadzenia zmian spowodowana jest zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ze skutkiem z nich wynikającymi;

- 3) zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano w SIWZ określonych uprawnień, określonego doświadczenia;
 - 4) wysokości wynagrodzenia brutto w części dotyczącej podatku VAT, jeżeli w okresie realizacji umowy ulegnie zmianie w drodze ustawowej stawka podatku VAT, będąca elementem wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana zostanie wprowadzona na umotywowany wniosek Wykonawcy w formie aneksu do umowy;
 - 5) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy- Prawo zamówień publicznych:
- 1) zmiana adresów,
 - 2) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danych czasie aktów prawa.
7. Zmiany wskazane w ust. 6 pkt 1 - 2 dokonywane są w drodze jednostronnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.

§ 9

1. Zamawiający i Wykonawca mają prawo rozwiązać umowę z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia.
2. W razie nie wywiązywania się z warunków umowy lub niewłaściwego wykonywania prac co do realizacji niniejszej umowy Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia określonego w ust. 1 tj. w trybie natychmiastowym.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Wykonawca może zrealizować prace wskazane w ofercie korzystając z pomocy podwykonawców. Wykonawca może zawrzeć umowę o wykonanie prac objętych niniejszą umową z podwykonawcą wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności, udzieloną w oparciu o przedstawioną przez Wykonawcę umowę z podwykonawcą, wraz z częścią opisu dotyczącą wykonania określonych w tej umowie prac lub usług.
2. Zamawiający może powstrzymać się z zapłatą całości lub części wynagrodzenia, do czasu przedstawienia przez Wykonawcę dowodu zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu prac lub usług przez niego wykonanych.
3. Wykonawca może wykonać własnymi siłami część prac lub usług wskazanych w ofercie dla podwykonawcy bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego, jedynie po uzyskaniu pisemnego całkowitego zrzeczenia się ewentualnego roszczenia podwykonawcy względem Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi powierzone podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom.
5. Zamawiający dopuszcza realizację zadania przez podwykonawców na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym oraz zgodnie z ustawą Pzp.
6. Wykonawca, podwykonawca zamówienia na usługi zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy w następującym trybie:
 - 1) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 7 dni przed wprowadzeniem na miejsce wykonywania prac Podwykonawcy wniosek wraz z projektem umowy z podwykonawcą wraz z częścią opisu dotyczącej wykonania prac powierzonych Podwykonawcy, w tym dokumentów potwierdzających uprawnienia/kompetencje Podwykonawcy, który to projekt umowy powinien zawierać co najmniej:

- a) zakres prac przewidzianych do wykonania;
 - b) wysokość wynagrodzenia należną Podwykonawcy, która nie może być wyższa od wynagrodzenia określonego w Kosztorysie ofertowym - za tą część zamówienia;
 - c) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni, licząc od daty doręczenia Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy/usługi;
 - d) termin wykonania zleconej Podwykonawcy dostawy/usługi;
 - e) możliwość wypowiedzenia umowy w przypadku, gdy Podwykonawca nie dochowa terminu, o którym mowa w pkt d;
 - f) oświadczenie, że Podwykonawca zapoznał się z treścią umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą;
 - g) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
- 2) w terminie 7 dni od dnia przedstawienia wniosku Wykonawcy, Zamawiający udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy albo podając uzasadnienie – zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenie do umowy;
 - 3) zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do proponowanej umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody;
 - 4) w przypadku odmowy określonej w pkt 3, Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z podwykonawcą, o którym mowa w pkt 1 w powyższym trybie, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy lub usługi.
8. Zamawiający, w terminie do 14 dni może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi:
- 1) nie spełniające wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 7. wówczas Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w terminie 3 dni, licząc od daty otrzymania umowy i wezwie Wykonawcę do dokonania zmiany tej umowy. Brak zmiany umowy w terminie 3 dni, licząc od daty przesłania wezwania będzie skutkowało naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 6.
9. Zapisy ust. 8 stosuje się do odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
10. Zamawiający poświadczy za zgodność umowy, o których mowa w ustępach 8 i 9, pod warunkiem przedstawienia mu przez Wykonawcę lub Podwykonawcę oryginału umów do wglądu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
11. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust.8, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
12. W razie otrzymania przez Zamawiającego informacji, iż Wykonawca nie zapłacił podwykonawcom za wykonane prace, Zamawiający będzie miał prawo do powstrzymania się z płatnością wynagrodzenia Wykonawcy do czasu wyjaśnienia tej okoliczności. Część zatrzymanego wynagrodzenia nie będzie wyższa, niż sporna kwota.
13. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, po spełnieniu warunków wskazanych w niniejszym paragrafie, zmianę Podwykonawcy/rezygnację z Podwykonawcy wskazanego w § 10 ust. 1.
14. W sytuacji, o której mowa w ust. 13 Wykonawca zobowiązany jest wraz z projektem umowy o podwykonawstwo/kopią umowy o podwykonawstwo przedstawić od Podwykonawcy:
- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru;
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

- 3) dokument potwierdzający, że Podwykonawca spełnia wymagane przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia wskazane w SIWZ.
15. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do wystawionej faktury dowód potwierdzający dokonanie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy za zrealizowaną przez niego część przedmiotu umowy wraz ze wskazaniem kwoty tego wynagrodzenia oraz zakresu, za jaki się ono należy. W przypadku braku przedstawienia przez Wykonawcę dowodu zapłaty, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy do czasu dostarczenia przez Wykonawcę wymaganego dokumentu.
16. Wykonawca jest zobowiązany do należytego wykonania umowy zawartej przez siebie z Podwykonawcą.
17. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego i przedłożoną Zamawiającemu poświadczoną za zgodność kopię umowy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, dokonując potrącenia kwoty wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 17 może dotyczyć jedynie należności, które powstały po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umów, o których mowa w ust. 10.
19. Wprowadzenie przez Wykonawcę nowego Podwykonawcy bez akceptacji przez Zamawiającego umów, o których mowa w ust. 10 zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności wobec Podwykonawcy.
20. Bezpośrednia zapłata będzie obejmowała wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy i zostanie dokonana w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury od Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 21 i 22.
21. Przed dokonaniem zapłaty, o której mowa w ust. 20, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia na piśmie uwag dotyczących zasadności dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty dla Podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie zgłosić uwagi Zamawiającemu w terminie 10 dni, licząc od daty otrzymania wezwania. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający będzie uprawniony do:
 - 1) odmowy dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność zapłaty;
 - 2) złożenia do depozytu sądowego kwoty niezbędnej na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy, w przypadku wątpliwości co do wysokości należnego wynagrodzenia lub podmiotu na rzecz którego ma być wypłacone wynagrodzenie;
 - 3) dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, w przypadku wykazania przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zasadności zapłaty.
22. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia podwykonawcy w zakresie wskazanym w ofercie, strony postanawiają, że:
 - 1) w przypadku zapłaty przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o przekazaną kwotę;
 - 2) Zamawiający będzie miał prawo wglądu w każdym momencie do dokumentacji finansowej Wykonawcy, dotyczącej rozliczeń z podwykonawcami poprzez otrzymanie potwierdzonych dokumentów o dokonanych płatnościach tj.: potwierdzenie przelewu, kwitariusz przyjęcia gotówki.

§ 11

1. Wszelkie spory wynikłe w toku realizacji umowy strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie.
2. Umowa podlega prawu polskiemu. Wszelkie roszczenia, w tym z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia, będą rozstrzygane w oparciu o obowiązujące w Polsce przepisy.

3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów na tle realizacji niniejszej umowy będzie Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności:
 - 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.),
 - 2) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 380 ze zm.),
 - 3) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 1987 ze zm.),
 - 4) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 672 ze zm.).
5. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach; jeden egz. dla Zamawiającego i jeden egz. dla Wykonawcy.
6. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - 1) Oferta Wykonawcy,
 - 2) Lista osób zatrudnionych,

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Formularz nr 8 do SIWZ/ do umowy nr..... z dnia...

Wzór

Oświadczenie o zatrudnianiu osób na umowę o pracę

Pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy:

Dotyczy zadania pn. „**Utrzymanie zieleni na terenie Gminy i Miasta w Węglińcu w 2017r. i 2018**”.

Oświadczam, iż zgodnie z zapisami § 5 umowy nr z dnia zatrudniam na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy Kodeks pracy (tj. z 2016r. Dz. U. poz. 1666 ze zm.) następującą/e osobę/y:

Lp.	Imię i nazwisko	Okres zatrudnienia od do	Opis czynności wykonywanych przez osobę

Miejscowość, data

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej

KARTA ODBIORU KOSZENIA

za miesiąc

LP.	DATA	LOKALIZACJA	POWIERZCHNIA/KM	PODPIS
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				