

Węgliniec, dnia 30.05.2017r.

IK.7021.6.z.2017  
(nr postępowania )

**Burmistrz**  
**Gminy i Miasta Węgliniec**  
**z siedzibą w Węglińcu, ul. Sikorskiego 3**  
**tel. 075/ 77 12 556**  
**fax 075/ 77 12 551**  
**e-mail [wegliniec@wegliniec.pl](mailto:wegliniec@wegliniec.pl)**

Na podstawie art. 4, pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz.U.z 2015r, poz.2164 z późn. zm.)

### **ZAPRASZA**

Do złożenia oferty na zadanie pn.:

**Wymiana istniejącego ogrodzenia na cmentarzu komunalnym w m. Stary Węgliniec**

#### **I. Przedmiot zamówienia**

1. Opis przedmiotu zamówienia:  
Wymiana istniejącego ogrodzenia na cmentarzu komunalnym w m. Stary Węgliniec na dz. nr 672 .
2. Zakres przedmiotu zamówienia:
  - 2.1. Demontaż starego ogrodzenia z siatki 33,60 m\* 1,5 m +38,40m \*1,50 m
  - 2.2. Dostawa i montaż furtki - 1 szt
  - 2.3. Wykonanie ogrodzenia systemowego (kolor ocynk) 33,60 m \*1,50 m wraz z zamontowaniem słupów systemowych w istniejącej podmurówce betonowej
  - 2.4. Formowanie włącznie z przycięciem żywopłotu od strony nowo wykonanego ogrodzenia 33,60 m + 38,40
3. Szczegółowy zakres zgodny z załączonym przedmiarem robót
4. Oferent winien zapoznać się w terenie z przedmiotem zamówienia celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac, jak też dodatkowych jakichkolwiek informacji koniecznych i przydatnych do wyceny prac.
5. Oferent jest związany z ofertą 30 dni.

#### **II. Termin realizacji zamówienia**

1. Wymagany termin wykonania zamówienia – **05.07.2017r.**
2. Za datę zakończenia realizacji zamówienia na roboty budowlane przyjmuje się datę skutecznego dokonania odbioru końcowego bez wad i usterek.

#### **III. Warunki płatności.**

1. Faktura powinna być adresowana do: Gmina Węgliniec, ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec. NIP - 615-18-08-660.
2. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie dokonana przelewem z konta Organizatora na konto Oferenta w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Organizatora wraz z podpisanym przez Organizatora protokołem odbioru usług.

#### **IV. Warunki udziału w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia

- 1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym
- 1.4 dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 1.5 sytuacji ekonomicznej i finansowej

#### **V. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

- 1.1 Ofertę należy sporządzić na formularzu załączonym do niniejszego zaproszenia.
- 1.2 Ofertę należy złożyć w siedzibie Organizatora na piśmie. Istnieje możliwość przekazania oferty faksem na nr 75/7712551 lub pocztą elektroniczną w formie skanu dokumentu na adres [Wegliniec@wegliniec.pl](mailto:Wegliniec@wegliniec.pl)
- 1.3 Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką
- 1.4 Oferta ma obejmować całość zamówienia.
- 1.5 Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy oferenta.

#### **VI. Opis kryteriów, którymi Organizator będzie się kierował przy wyborze oferty.**

- 1. Przy wyborze oferty organizator będzie się kierował kryterium:
  - a) cena - 100%

#### **VII. Sposób oceny ofert**

- 1. Oferta z najniższą ceną/oferta badana x 100%

#### **VIII. Oferta ma zawierać:**

- 1. Ofertę cenową – wg formularza stanowiącego **załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia**.
- 2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

#### **IX. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:**

- 1. Całkowitą cenę brutto oferty, za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi wartość zamówienia netto wraz z podatkiem od towaru i usług (VAT).
- 2. Wszelkie rozliczenia między Organizatorem a Oferentem prowadzone będą w PLN.
- 3. Organizator dopuszcza możliwość negocjacji cen.

#### **X. Miejsce i termin złożenia oferty:**

- 1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Organizatora, w terminie do dnia **07.06.2017r.**, do godz. 10<sup>00</sup>.
- 2. Oferta otrzymana przez Organizatora po terminie podanym w pkt 1 nie będzie rozpatrywana
- 3. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

#### **XI. Organizator zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn**

#### **XII. Informacje o sposobie porozumiewania się Organizatora z Oferentami**

- 1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Organizator i Oferenci przekazują pisemnie, faksem, lub drogą elektroniczną.
- 2. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Oferentami jest **Renata Bursy-Sochoń, Iwona Piffer pok. nr 9, tel 75/ 77 11 436.**

1. Formularz oferty
2. Przedmiar robót
3. Załącznik graficzny

Renata Bursy-Sochoń

inspektor ds. inwestycji i remontów

Inspektor ds. Komunalnych

(podpis pracownika merytorycznego)

Kierownik  
Wydziału Infrastruktury Komunalnej  
i Gospodarki Gruntami

mgr *Martyna Osowska*

Burmistrz  
Gminy i Miasta Węglińiec

*Stanisław Minkajczyk*

(zatwierdził)