

Gmina Węgliniec
ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec
www.wegliniec.pl
e-mail:wegliniec@wegliniec.pl
tel. +4875 77 11 435 fax. +4875 77 12 551

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia o wartości poniżej kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
- Prawo zamówień publicznych prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

**„ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG , CHODNIKÓW, PARKINGÓW, PLACÓW
TARGOWYCH NA TERENIE GMINY I MIASTA WĘGLINIEC W 2020/2021 r.”**

(znak sprawy: ZI.271.28.2020.ZP)

Zatwierdzam:

Węgliniec, dnia 21 października 2020r.

I. Informacje o zamawiającym oraz dane kontaktowe

Zamawiający:

Gmina Węgliniec
ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węgliniec
NIP – 615 – 18 – 08 – 660
tel. 75 77 11 435 fax. 75 77 12 551
e-mail: wegliniec@wegliniec.pl
www.wegliniec.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj.Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą „Pzp” oraz ustawą z dnia 22 czerwca 2016r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016r. poz. 1020 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą zmieniającą”.
2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące usług.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie, dotyczące zamówień o wartości poniżej wartości określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp. Do spraw nieuregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Zgodnie z dyspozycją art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Nazwa zamówienia nadana przez zamawiającego: **„Zimowe utrzymaniem dróg, chodników, parkingów, placów targowych na terenie Gminy i Miasta Węgliniec w 2020/2021r.”**
7. Numer referencyjny sprawy nadany przez zamawiającego: ZI.271.28.2020.ZP
Wykonawcy winni w kontaktach z zamawiającym powoływać się na ww. oznaczenie postępowania.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z kompleksowym zimowym utrzymaniem dróg, chodników, placów i parkingów w sezonie zimowym 2020/2021 (znak sprawy: ZI.271.28.2020.ZP). Są to roboty i prace prowadzone w ramach bieżącego utrzymania dróg, chodników, placów i parkingów mające na celu zmniejszenie lub ograniczenie zakłóceń ruchu drogowego, wywoływanych takimi czynnikami atmosferycznymi jak śliskość zimowa oraz opady śniegu w sezonie zimowym 2020/2021. Zimowe utrzymanie dróg prowadzone jest w okresie od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2020r, kiedy występują warunki zimowe, tj. temperatura otoczenia poniżej +2° C i występują opady śniegu, gołoledź lub lodowica.
2. Opis przedmiotu zamówienia:
 - 2.1. Zimowe utrzymanie to:
 - a) likwidacja skutków zimy, żywiołu śnieżnego i skutków obniżonej temperatury poprzez przejście na siebie obowiązku utrzymania chodników, przejezdności

- dróg, likwidacji zakłóceń ruchu drogowego wywołanego czynnikami atmosferycznymi;
- b) odśnieżanie tj. usuwanie śniegu z dróg;
 - c) usuwanie śliskości zimowej, tj. tj. zapobieganie powstawaniu i likwidowanie śliskości przez stosowanie środków chemicznych oraz materiałów uszorstniających zwiększających przyczepność poprzez poprawę tarcia.
 - d) prowadzenie akcji zimowej całodobowo, w dni robocze i święta, w różnych warunkach atmosferycznych (opady śniegu, marznącego deszczu, zawieje, zamiecie śnieżne, niskie temperatury);
 - e) utrzymanie w pełnej gotowości technicznej i eksploatacyjnej środków transportowych i sprzętowych wraz z osprzętem przewidzianym do zwalczania skutków zimy.
 - f) przygotowanie, gromadzenie oraz przechowywanie materiałów do zapobiegania powstawaniu oraz usuwania śliskości zimowej,
- 2.2. Wykonawca zobowiązany jest do odśnieżania całej szerokości drogi - jezdni wraz z pobocznymi (także nawiane zasy z pól), w sposób skuteczny do uzyskania przejezdności dróg, rozjazdów, skrzyżowań (śnieg należy usunąć z całego skrzyżowania, również ze środka).
- 2.3. Chodnik powinien być odśnieżony i mieć szerokość dostosowaną do natężenia ruchu pieszych, nie powinna być mniejsza niż 1,5 m, a dopuszcza się miejscowe zmniejszenie szerokości chodnika do 1,0 m, jeżeli jest on przeznaczony wyłącznie do ruchu pieszych.
- 2.4. Po odśnieżaniu ulic Wykonawca zobowiązany jest do udroźnienia zasypanych przejść dla pieszych (przejście z ulicy na chodnik).
- 2.5. Wjazd na chodniki i parkingi wyłożone kostką brukową celem odśnieżania i posypywania dozwolony pojazdem o masie całkowitej do 5 ton - dopuszcza się odśnieżanie ręczne.
- 2.6. Wykonawca przystępuje do odśnieżania bądź posypywania po otrzymaniu dyspozycji od upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
- 2.7. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania sprzętu w gotowości technicznej i do świadczenia usług w razie konieczności 24 godziny na dobę.
- 2.8. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do odśnieżania bądź posypywania w ciągu 60 minut od chwili otrzymania dyspozycji od upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
- 2.9. Maksymalny czas realizacji zlecenia (odśnieżania bądź posypywania wszystkich ulic, chodników i parkingów) od chwili zgłoszenia do zakończenia usługi:
- a) Stary Węgliniec, Ruszów, Jagodzin, Piaseczna, Kościelna Wieś – Okrąglica – 5 godzin
 - b) Czerwona Woda – 9 godzin,
 - c) Zielonka – 3 godziny.
- 2.10. Zakres i kolejność odśnieżania bądź posypywania określi upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
- 2.11. Wykonawca zapewni łączność telefoniczną (bezprzewodową) z każdym operatorem sprzętu.
- 2.12. Koszty związane ze stacjonowaniem sprzętu i dojazdem na miejsce świadczenia usług ponosi Wykonawca.
- 2.13. Wykonywane usługi będą rozliczane w oparciu o oferowane ceny jednostkowe oraz na podstawie kart drogowych (protokołu odbioru) podpisanych w dniu wykonywania usługi przez sołtysa lub Zamawiającego oraz akceptowane w ciągu 3 dni przez pracownika Urzędu.
- 2.14. Wykonawca dobierze materiały i ich dawkę do zapobiegania powstawaniu i likwidacji śliskości zimowej i pośniegowej w zależności od panujących warunków pogodowych.

- 2.15. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt odpowiednią ilość materiałów niezbędnych do zwalczania śliskości zimowej tj. soli drogowej i piasku - koszty załadunku należy wkalkulować w cenę posypywania.
- 2.16. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi dowody zakupu soli drogowej do zimowego utrzymania.
- 2.17. Materiały chemiczne w zimowym utrzymaniu dróg stosuje się do zapobiegania powstawaniu śliskości lub jej likwidacji w zależności od typu spodziewanej lub już występującej śliskości w zalecanych dawkach określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r. (Dz.U. z 2005r.nr 230, poz. 1960 z późn. zm.) w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach.
- 2.18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu usług określonych w niniejszej SIWZ w zależności od potrzeb.
- 2.19. Sprzęt mechaniczny, którym Wykonawca wykonywał będzie usługę musi być sprawny technicznie, dopuszczony przez właściwe organa do ruchu na drogach publicznych, przystosowany do prac w każdych warunkach atmosferycznych i posiadać lampę pulsującą. Nie powinien powodować uszkodzeń nawierzchni dróg oraz nie powinien stwarzać zagrożeń dla użytkowników.
- 2.20. Sprzęt do rozsypywania materiałów szorstkich musi zapewnić płynną regulację ilości rozsypywanych środków do zwalczania śliskości oraz równomierną ilość wysypanego materiału na m² bez względu na prędkość jazdy.
- 2.21. Przedłożenia przed zawarciem umowy dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca w okresie realizacji umowy jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000 zł, w całym okresie trwania umowy, a na 7 dni przed zakończeniem obowiązywania złożonej polisy, przedłoży nowy, aktualny dokument kontynuacji ubezpieczenia pod rygorem wstrzymania realizacji zamówienia z winy Wykonawcy.
- 2.22. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody powstałe wobec osób trzecich, które wynikną na skutek nieprawidłowego wykonywania przedmiotu.
- 2.23. Realizacja zamówienia jest uzależniona od warunków atmosferycznych. W związku z tym należy założyć możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia.
- 2.24. zastrzega się możliwość ograniczenia zakresu prac z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, których nie można było przewidzieć na tym etapie bez skutków prawnych. Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń względem Zamawiającego, w tym finansowych, w przypadku zlecenia, przez Zamawiającego w całym okresie trwania umowy, prac na sumę niższą niż wskazana w ofercie.
- 2.25. Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń względem Zamawiającego, w tym finansowych, za czas przestoju i dyspozycji do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
- 2.26. **Kod CPV :**
 - 90 62 00 00 -9 – usługi odśnieżania
 - 90 63 00 00 – 2 - usługi usuwania oblodzeń
- 2.27. Ustala się następujące warunki płatności.
 - a) Wartość umowy nie może zostać podwyższona w drodze aneksu do niniejszej Umowy. Wartość całkowita przedmiotu umowy nie będzie waloryzowana w okresie realizacji umowy
 - b) Faktura powinna być adresowana do: Gmina Węglińiec, ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węglińiec. NIP - 615-18-08-660.
 - c) Rozliczenie usług następować będzie miesięcznymi fakturami VAT na podstawie miesięcznego zestawienia do faktury.

d) Podstawą do wystawienia faktury VAT jest zestawienie zatwierdzone przez Zamawiającego .

- 2.28. Karta drogowa – protokół odbioru zimowego utrzymania – stanowi załącznik nr 1 do siwz.
 - 2.29. Wykaz dróg oraz długości odcinków do odśnieżania i posypywania stanowi załącznik nr 2 do siwz.
 - 2.30. Wykaz chodników stanowi załącznik nr 3 do siwz.
 - 2.31. Wykaz parkingów stanowi załącznik nr 4 do siwz.
 - 2.32. Wykaz placów stanowi załącznik nr 5 do siwz.
3. Dopuszcza się składanie ofert częściowych oznaczonych następująco:

ZADANIE NR 1 - RUSZÓW -DROGI - za 1 km drogi

1. odśnieżanie dróg o łącznej dł. 12,265 km
2. posypywanie mieszanką piaskowo-solną dróg o łącznej dł. 12,265 km

ZADANIE NR 2 – RUSZÓW- CHODNIKI - za 1 km chodnika

1. odśnieżanie chodników o łącznej dł. 0,495 km
2. posypywanie piaskiem chodników o łącznej dł. 0,495 km

ZADANIE NR 3 – RUSZÓW

a) PLAC TARGOWY za 1 m2 placu

1. odśnieżanie o łącznej powierzchni – 200 m2
2. posypywanie piaskiem o łącznej powierzchni – 200 m2

b) PARKINGI - za 1 m2 parkingu

1. odśnieżanie parkingów o łącznej powierzchni – 740 m2
2. posypywanie piaskiem parkingów o łącznej powierzchni – 740 m2

ZADANIE NR 4 - CZERWONA WODA – DROGI - za 1 km drogi

1. odśnieżanie dróg o łącznej dł. 28,291 km
2. posypywanie mieszanką piaskowo-solną dróg o łącznej dł. 28,291 km

ZADANIE NR 5 - CZERWONA WODA

a) PARKINGI - za 1 m2 parkingu

1. odśnieżanie parkingów o łącznej powierzchni – 630 m2
2. posypywanie piaskiem parkingów o łącznej powierzchni – 630 m2

b) PLAC TARGOWY za 1 m2 placu

1. odśnieżanie o łącznej powierzchni – 500 m2
2. posypywanie piaskiem o łącznej powierzchni – 500 m2

ZADANIE NR 6 - STARY WĘGLINIEC - CHODNIKI - za 1 km chodnika

1. odśnieżanie chodników o łącznej dł. 0,275 km
2. posypywanie piaskiem chodników o łącznej dł. 0,275 km

ZADANIE NR 7 - STARY WĘGLINIEC

a) PLAC TARGOWY za 1 m2 placu

1. odśnieżanie o łącznej powierzchni – 300 m2
2. posypywanie piaskiem o łącznej powierzchni – 300 m2

b) PARKINGI - za 1 m2 parkingu

1. odśnieżanie parkingów o łącznej powierzchni – 200 m2

2. posypywanie piaskiem parkingów o łącznej powierzchni – 200 m²

ZADANIE NR 8 - JAGODZIN – CHODNIK za 1 km chodnika

1. odśnieżanie chodników o łącznej dł. 0,070 km
2. posypywanie piaskiem chodników o łącznej dł. 0,070 km

ZADANIE NR 9 - KOŚCIELNA WIEŚ I OKRĄGLICA – DROGI - za 1 km drogi

1. odśnieżanie dróg o łącznej dł. 8,475 km w Kościelnej Wsi + 2,585 km w Okrąglicy
2. posypywanie mieszanką piaskowo-solną dróg o łącznej dł. 8,325 km w Kościelnej Wsi + 2,585 km w Okrąglicy

ZADANIE NR 10 – ZIELONKA – DROGI - za 1 km za drogi

1. odśnieżanie dróg o łącznej dł. 2,680 km
2. posypywanie mieszanką piaskowo-solną dróg o łącznej dł. 2,680 km

ZADANIE NR 11– ZIELONKA – PARKINGI - za 1 m² parkingu

1. odśnieżanie parkingów o łącznej powierzchni – 580 m²
2. posypywanie piaskiem parkingów o łącznej powierzchni – 580 m²

4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5. Podwykonawstwo:

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw (firm) tych podwykonawców, zgodnie z treścią formularza Nr 1 do SIWZ. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.
- 2) Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

6. Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, przez wykonawcę lub podwykonawcę (jeżeli wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy), czynności **związane z kierowaniem pojazdu przystosowanego do posypywania i odśnieżania**;
- 2) Wykonawca zobowiązany jest zatrudniać osoby wykonujące wyżej wymienione czynności na podstawie umowy o pracę, a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności;
- 3) W terminie do 3 dni od dnia podpisania umowy wykonawca złoży zamawiającemu oświadczenie, zawierające informację o zatrudnionych osobach, o czasie trwania umowy oraz czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby. Wzór oświadczenia, o którym mowa w niniejszym podpunkcie stanowi formularz nr 6 do SIWZ;
- 4) postanowienia, dotyczące dokumentowania realizacji zamówienia przy udziale osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz sankcje za nieprzestrzeganie ww. warunków realizacji zamówienia zostały opisane w projekcie umowy – formularz nr 5 do SIWZ.

6. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

1) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp o wartości do 50% wartości zamówienia podstawowego, liczonej dla każdej części odrębnie.

2) Zamówienia, o których mowa w pkt 1 polegać będą na powtórzeniu czynności objętych przedmiotem zamówienia podstawowego.

7. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie od dnia podpisania umowy do 30.04.2021r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu,

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w niniejszej SIWZ.

2. **Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

3. **Zamawiający wymaga wykazania przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, tj. Wykonawcy spełni warunek jeżeli wykażą, iż dysponują :**

a) sprzętem do odśnieżania dróg tj.: pojazdem samochodowym z pługiem lub ciągnikiem rolniczym wyposażonym w pług – 1 szt. dla 1 miejscowości dla zadania nr 1,4 , 9,10

b) sprzętem do zwalczania gołoledzi (śliskości) tj.: pojazdem samochodowym z rozsypywaczem lub ciągnikiem rolniczym z rozsypywaczem – 1 szt. dla 1 miejscowości dla zadania nr 1,4 , 9, 10

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, co najmniej jeden z Wykonawców musi spełniać warunek.

4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych w pkt 3 niniejszego rozdziału SIWZ.

5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp. W takim przypadku, warunki określone w pkt 3 niniejszego rozdziału mogą zostać spełnione przez jednego wykonawcę lub łącznie wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dla Zamawiającego nie będą w tym zakresie wiążące wzajemne uregulowania umowne (umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy wykonawcami. Wspólnicy

ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

3) Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregośkolwiek z wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy zawartej przez tych wykonawców.

7. Poleganie na potencjale podmiotu trzeciego.

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
- 4) Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne i zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału, oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.
- 5) Jeżeli zdolności techniczne i zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne i zawodowe, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
- 6) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 i ppkt. 2 Rozdziału VI SIWZ.
- 7) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8. Klauzula zastrzeżona, o której mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.

V. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania

1. Obligatoryjne podstawy wykluczenia.

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania z uwagi na okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia zostały wymienione w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia, stanowiącym Formularz Nr 2 do SIWZ.

2. Instytucja samooczyszczenia.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Zgodnie z art. 24 ust. 12 ustawy Pzp Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Poleganie na potencjale podmiotu trzeciego.

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania istnienia wobec nich braku podstaw do wykluczenia, zobowiązany jest przedstawić w stosunku do tych podmiotów dokumenty, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 oraz pkt 5 ppkt. 1-2 rozdziału VI SIWZ.

5. Podwykonawstwo.

1) Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 oraz pkt. 5 ppkt. 1-2 rozdziału VI SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

2) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia dokumenty o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 oraz pkt. 5 ppkt. 1-2 rozdziału VI SIWZ.

3) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

4) Zapisy, o których mowa w pkt. 3 i 4 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wymogu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału powinno zostać wykazane przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zobowiązany jest dołączyć do oferty:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Formularz Nr 2 do SIWZ;

- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Formularz Nr 2a do SIWZ.
 - 3) Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jako dowód polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 3 Rozdziału IV SIWZ ;
 - 4)
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa odpowiednio w pkt 1 ppkt 1) i ppkt 2) niniejszego rozdziału SIWZ.
 3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zobowiązany jest zamieścić o tych podwykonawcach informacje w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 1 niniejszego punktu.
 4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 oraz ppkt. 2 niniejszego Rozdziału SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp – brak podstaw wykluczenia, tj.:**
 - 1) Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
 - 2) Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 6. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp – spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.:**
 - a) **wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami** – wzór wykazu stanowi Formularz nr 4 do SIWZ);
 7. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.wegliniec.pl informacji z otwarcia ofert, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – bez dodatkowego wezwania ze strony Zamawiającego. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić**

dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (wzór oświadczenia stanowi Formularz Nr 3 do SIWZ). W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z wykonawców.

8. Pozostałe dokumenty nie wymienione w pkt. od 1 do 7 niniejszego rozdziału siwz:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy - Formularz Nr 1 do SIWZ,
 - 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty i jej załączników, zgodnie z zapisami pkt 12 ppkt. 2-3 rozdziału X SIWZ, o ile prawo do podpisywania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 ppkt 2 niniejszego rozdziału, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Powyższa procedura dotyczy również brakujących lub wadliwych pełnomocnictw. W zakresie formy uzupełnianych dokumentów stosuje się postanowienia pkt. 13 niniejszego rozdziału.
10. Złożone na wezwanie Zamawiającego dokumenty i oświadczenia muszą potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na dzień ich złożenia.
11. Uzupełniane dokumenty oraz wyjaśnienia składane zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych winny być odpowiednio oznaczone: **„Uzupełnienie/wyjaśnienie do oferty w postępowaniu o nr ZI.271.28.2020.ZP”**
12. **Dostępność dokumentów.**
 - 1) Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy Pzp, nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
 - 2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ppkt. 1 niniejszego punktu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
 - 3) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ppkt. 1 niniejszego punktu, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
13. **Forma dokumentów.**
 - 1) Zgodnie z art. 18a pkt 4 ustawy zmieniającej, Zamawiający wymaga złożenia oferty oraz oświadczeń, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 i ppkt. 2 niniejszego rozdziału SIWZ, pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnej, opatrzone własnoręcznym podpisem, tj. czytelnym podpisem zawierającym pełne imię i nazwisko składającego oświadczenie lub pieczęcią imienną i parafą składającego oświadczenie.

- 2) Pełnomocnictwa składane są w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.
- 3) Dokumenty i oświadczenia dot. Wykonawców i innych podmiotów oraz podwykonawców, a także oświadczenia ws. przynależności do grupy kapitałowej, o których mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Pzp składane są przez wykonawcę w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. W przypadku składania dokumentów lub oświadczeń w formie kopii (kserokopii, skanu) muszą być one opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem”, podpisane własnoręcznym podpisem, tj. czytelnym podpisem zawierającym pełne imię i nazwisko składającego oświadczenie lub pieczęcią imienną i parafą składającego oświadczenie.
- 5) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ppkt 3 niniejszego punktu, dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 6) Zamawiający wymaga, aby dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym były składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7) W przypadku, o którym mowa w pkt. 12 ppkt. 2 niniejszego rozdziału, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 8) W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego rozdziału, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

VII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, odbywa się, zgodnie z art. 18a ustawy zmieniającej, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn.zm.), z zastrzeżeniem pkt 2 i pkt 3 niniejszego rozdziału SIWZ. Za formę równorzędną do formy faksowej, Zamawiający uzna również skan podpisanego uprzednio dokumentu przekazanego jako załącznik do e-mail.
2. Zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno prywatnym (Dz. U. z 2018r. poz. 2191), Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem platformy o której mowa w art.4 ust. 2 ustawy. Platforma - www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl; Nr PEPPOL Zamawiającego – 6151808660.
3. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania ani faksem ani za pomocą środków komunikacji elektronicznej:
 - 1) oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 24 ust. 11, art. 25a ust. 1 oraz w art. 26 ust. 2 i ust. 2f ustawy Pzp, składanych w toku postępowania;
 - 2) oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, do których uzupełnienia wezwie Wykonawcę w trybie art. 26 ust. 3 i ust. 3a ustawy Pzp.

4. Zamawiający nie dopuszcza, z zastrzeżeniem pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ zdanie drugie, przekazywania za pomocą środków komunikacji elektronicznej (bez podpisu) następujących dokumentów:
 - 1) wyjaśnień dotyczących złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, art. 25a ust. 1, art. 24 ust. 11 oraz art. 26 ust. 2, a także w art. 26 ust. 3 i ust. 4 ustawy Pzp;
 - 2) oświadczeń Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą (art. 85 ust. 2 ustawy Pzp);
 - 3) wyjaśnień Wykonawcy dotyczących treści złożonej oferty (art. 87 ust. 1 ustawy Pzp);
 - 4) oświadczeń Wykonawcy o odmowie wyrażenia zgody na poprawę innych omyłek polegających na niezgodności treści oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp);
 - 5) wyjaśnień składanych Zamawiającemu w celu ustalenia, czy zaoferowana cena jest ceną rażąco niską (art. 90 ust. 1 i ust. 1a ustawy Pzp).
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku niepotwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania), Zamawiający uzna, że dokumenty dotarły czytelnie do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania – zgodnie z raportem rejestru połączeń wybranego środka komunikacji elektronicznej.
6. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację przekazaną za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. W przypadku błędnie podanego nr telefonu, faksu, e-maila lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z postępowaniem.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. **Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ, kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.**
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 5 niniejszego rozdziału, lub dotyczyć będzie już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 5 niniejszego rozdziału.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści na swojej stronie internetowej, tj. www.wegliniec.pl w zakładce „Przetargi”. Wykonawcy zobowiązani są na bieżąco śledzić informacje dotyczące danego postępowania, zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
11. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

13. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

1. Barbara Czapiewska - w zakresie procedury przetargowej – e-mail: czapiewska@wegliniec.pl; tel. 757711435 wew.39 w dni robocze w godz. 9.00 – 14.00;
2. Iwona Piffer – w zakresie przedmiotu zamówienia – e-mail: piffer@wegliniec.pl, tel. 757711435 wew. 54 w dni robocze w godz. 8.00 – 14.00 dni robocze w godz. 8.00 – 14.00.

14. Korespondencja pisemna:

Gmina Węgliniec ul. Sikorskiego 3 , 59-940 Węgliniec lub Biuro Obsługi Interesanta – p. nr 2 na parterze.

VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

IX. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Treść oferty musi opowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach niniejszego postępowania.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką.
4. Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej, nieprzejrzywej kopercie opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy, adresem zamawiającego, z następującą informacją:

Oferta do przetargu nieograniczonego pn.:

„ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG , CHODNIKÓW, PLACÓW I PARKINGÓW W SEZONIE ZIMOWYM 2020/2021 – ZDANIE NR _____”.

(Proszę nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. **30.10.2020r. godz. 09.15**)

Koperta powinna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią do momentu otwarcia ofert.

5. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być podpisane przez wykonawcę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa. Podpisy składane na tych dokumentach muszą umożliwić identyfikację osoby składającej podpis. (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
6. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej lub za pomocą faksu.

7. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach oraz innych dokumentach oferty określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim.
8. Ewentualne poprawki w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) i parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) uprawnioną do podpisania oferty.
9. Zaleca się wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie formularzy opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Dokonanie zmiany wymaga złożenia przez Wykonawcę dokumentów, czy też oświadczeń w osobnej kopercie z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”, wg takich samych zasad jak oferta. W przypadku wprowadzenia więcej niż jednej zmiany do oferty, każdą kolejną kopertę należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA Nr ...”. Koperta (koperty) oznakowana z dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarta wraz z ofertą Wykonawcy, który wprowadził zmianę, a jej zawartość uznana za integralną część oferty.
11. Wykonawca ma prawo wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert wycofać złożoną ofertę. Wycofanie oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego oświadczenia o jej wycofaniu. Wraz z powyższym oświadczeniem Wykonawca przedłoży również dokumenty, z których będzie wynikało umocowanie do złożenia takiego oświadczenia lub uprawnienie do ustanowienia pełnomocnika (np. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego). Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy lub osobie upoważnionej jego ofertę za pokwitowaniem odbioru lub prześle pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres wskazany w przedmiotowym oświadczeniu.
12. **Sposób składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie.**
 - 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne) Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem pakt 4 niniejszego rozdziału.
 - 2) Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
 - 3) Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika – może to być zarówno jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Z treści pełnomocnictwa musi wprost wynikać umocowanie pełnomocnika do złożenia oferty, jak również do złożenia oświadczeń dotyczących braku podstaw do wykluczenia i przynależności do grupy kapitałowej.
 - 4) Oferta składana przez spółkę cywilną stanowi ofertę wspólną. Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy spółki. Dopuszcza się także dołączenie do oferty odpowiedniego pełnomocnictwa udzielonego przez wszystkich współników dla jednego ze współników bądź dla osoby trzeciej, upoważniającej osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich współników spółki. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć umowę spółki (oryginał) lub jej kopię

poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.

- 5) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 6) Z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
- 7) Wykonawca składający ofertę wspólną nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi Wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę Zamawiający odrzuci.
- 8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dla Zamawiającego nie będą w tym zakresie wiążące wzajemne uregulowania umowne (umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy Wykonawcami. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

XI. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy i Miasta w Węglińcu, ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węglińiec, parter - pok. nr 2 – Biuro Obsługi Interesanta.
2. Termin składania ofert upływa **30.10.2020r. o godzinie 09.00**. Oferty złożone po tym terminie nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie zwrócone, na zasadach określonych w art. 84 ustawy Pzp.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Naruszeniem terminu do złożenia oferty jest każde spóźnienie się ze złożeniem oferty, niezależnie od przyczyn i wymiaru czasowego tego spóźnienia.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin jej przyjęcia, tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.10.2020r. o godzinie 9.15** w siedzibie Zamawiającego tj.:

Urząd Gminy i Miasta w Węglińcu ul. Sikorskiego 3,
59-940 Węglińiec
II piętro – pokój nr 25 sala narad
6. Otwarcie ofert obejmuje:
 - 1) Część jawną, podczas której:
 - a) mogą być obecni Wykonawcy oraz inne zainteresowane osoby,
 - b) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę brutto jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

- 2) Część niejawną podczas której Zamawiający dokonuje oceny merytorycznej i formalnej złożonych ofert.
7. **Wykonawca nie może zastrzec** m.in. informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
 8. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeże, że nie mogą być one udostępnione oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 9. Zamawiający informuje o zmianie definicji tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019r., poz. 1010) Link do strony: <http://www.dziennikustaw.gov.pl/du/2018/1637/1>

XII. Opis sposobu obliczenia ceny. Informacje w sprawie walut.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia w złotych polskich poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym, łącznej ceny ofertowej brutto, wartości podatku VAT oraz łącznej ceny ofertowej netto.
 2. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
 3. Cena ofertowa służy jedynie do wyboru najkorzystniejszej oferty, wynagrodzenie Wykonawcy określane będzie kosztorysem powykonawczym, na koniec każdego miesiąca, na podstawie:
 - a) wypełnionej przez Wykonawcę karty drogowe zimowego utrzymania dróg,
 - b) cen jednostkowych podanych w ofercie.
 4. Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia. Zamawiający nie pokrywa kosztów związanych ze sprawdzeniem warunków wykonania zamówienia w terenie.
 5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.
 6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
 7. **Cena oferty dla przedsiębiorców**
- ZADANIE NR 1,4,9,10** = cena brutto za jednorazowe odśnieżanie drogi za 1 km +cena brutto za jednorazowe posypywanie mieszanka piaskowo-solna za 1 km drogi
- ZADANIE NR 2, 6, 8** = cena brutto za jednorazowe odśnieżanie chodnika za 1 km + cena brutto za jednorazowe posypanie piaskiem chodnika za 1km

ZADANIE NR 5,7 = cena brutto za jednorazowe odśnieżanie parkingu za 1 m² + cena brutto za jednorazowe posypanie piaskiem parkingu za 1m²

2.W przypadku realizowania zadania jako usługi zleconej na podstawie umowy zlecenia cena oferty

ZADANIE NR 1,4, 10 = jednorazowe odśnieżanie drogi za 1 km za wynagrodzenie brutto obejmujące podatek od osób fizycznych oraz należne składki na ZUS (Zleceniobiorcy) + należne składki ZUS Płatnika (Zleceniodawcy) +jednorazowe posypywanie mieszanką piaskowo-solną za 1 km drogi za wynagrodzenie brutto obejmujące podatek od osób fizycznych oraz należne składki na ZUS (Zleceniobiorcy) + należne składki ZUS Płatnika (Zleceniodawcy)

ZADANIE NR 6, 8 = jednorazowe odśnieżanie chodnika za 1 km za wynagrodzenie brutto obejmujące podatek od osób fizycznych oraz należne składki na ZUS (Zleceniobiorcy) + należne składki ZUS Płatnika (Zleceniodawcy) + jednorazowe posypanie piaskiem chodnika za 1km za wynagrodzenie brutto obejmujące podatek od osób fizycznych oraz należne składki na ZUS (Zleceniobiorcy) + należne składki ZUS Płatnika (Zleceniodawcy)

ZADANIE NR 3, 5, 7 = jednorazowe odśnieżanie parkingu, placu za 1 m² za wynagrodzenie brutto obejmujące podatek od osób fizycznych oraz należne składki na ZUS (Zleceniobiorcy) + należne składki ZUS Płatnika (Zleceniodawcy) + jednorazowe posypanie piaskiem parkingu, placu za 1m² za wynagrodzenie brutto obejmujące podatek od osób fizycznych oraz należne składki na ZUS (Zleceniobiorcy) + należne składki ZUS Płatnika (Zleceniodawcy)

3. Jeżeli oferent podlega ubezpieczeniu społecznemu z innego tytułu należy załączyć do oferty oświadczenie informujące o podstawie zwolnienia z uiszczania składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe.

4. Płatności będą dokonywane jedynie na podstawie faktur Wykonawcy zaakceptowanych przez Zamawiającego.

5. Jeżeli Wykonawca naliczy podatek VAT niezgodny z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 poz. 535 ze zm.) oferta będzie odrzucona.

6. Podstawą do ustalenia ceny oferty jest szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdziale III SIWZ oraz warunki i obowiązki określone w projekcie umowy, stanowiącym Formularz Nr 5 do SIWZ.

7. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w tym warunki i obowiązki określone w projekcie umowy. Cena oferty ma stanowić kwotę wynagrodzenia ryczałtowego jaką wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, zgodnie z określeniem tego wynagrodzenia podanym w art. 632 Kodeksu cywilnego. Oznacza to, że Wykonawca przygotowując ofertę oprócz robót i prac, powinien przewidzieć inne okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, i które są konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia. W cenie oferty należy także uwzględnić wszelkie opłaty, jakie Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z realizacją zamówienia.
8. Cena oferty podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym będzie niezmienna przez okres realizacji umowy i nie będzie podlegać zmianie, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w projekcie umowy.
9. Cena (wg art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 09.05.2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U., poz. 915) - wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
10. Cena może być tylko jedna; Zamawiający nie dopuszcza wariantowych cen.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
12. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
13. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
14. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XIII. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni wyłącznie oferty nieodrzucone.
2. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany dla każdej części odrębnie według następujących kryteriów oceny ofert:

1) Cena (koszt) - waga kryterium 60%.

W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznane zostaną punkty według wzoru: $C = (C_{\min} : C_{\text{oferty}}) \times 60$ pkt., gdzie C_{\min} oznacza najniższą cenę, a C_{oferty} cenę badanej oferty.

2) Czas reakcji – waga kryterium 40%

według kryterium „czas rozpoczęcia akcji tj. termin wyjazdu gotowych jednostek sprzętowych do pełnienia akcji zimowego utrzymania dróg dla poszczególnych zadań w ofercie zostaną przyznane punkty w sposób wskazany poniżej:

- czas rozpoczęcia akcji w przedziale < niż 50 minut - 40 pkt
- czas rozpoczęcia akcji w przedziale 50 minut < 60 minut - 30 pkt
- czas rozpoczęcia akcji w przedziale 60 minut < 70 minut - 20 pkt
- czas rozpoczęcia akcji w przedziale 70 minut < 80 minut - 10 pkt

Jeżeli Wykonawca w druku oferty zastosuje inny czas reakcji niż podany powyżej Zamawiający zastosuje punktację 0 pkt.

Punkty przyznane poszczególnych kryteriach danej oferty zostaną do siebie dodane.

3. Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Kryteria liczbowe obliczane będą w wartościach liczbowych z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
6. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne.

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania,
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Z wybranym wykonawcą zamawiający podpisze umowę o wykonanie zamówienia publicznego, zgodną z projektem umowy, w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.
3. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy, w sposób określony w rozdziale XI niniejszej SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
5. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca złoży następujące dokumenty:**
 - a) w przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia - umowę regulującą współpracę tych Wykonawców lub kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika;
 - b) dokument potwierdzający, że Wykonawca w okresie realizacji umowy jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000 zł, w całym okresie trwania umowy, a na 7 dni przed zakończeniem obowiązywania złożonej polisy, przedłoży nowy, aktualny dokument kontynuacji ubezpieczenia pod rygorem wstrzymania realizacji zamówienia z winy Wykonawcy.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Informacja w sprawie postanowień umownych.

1. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym formularz nr 5 do SIWZ.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3.
3. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy dotyczące:
 - 1) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - b) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy - w takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami do dnia rezygnacji.
 - 2) zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) działania siły wyższej;
 - b) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
 - 3) Zmiany zakresu przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) uzasadnionej zmiany długości odcinków do odśnieżania,
 - 4) Inne zmiany:
 - a) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - b) w zakresie kluczowego personelu wykonawcy lub Zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, akceptującą kandydata na kluczowe stanowisko kierownicze,
 - c) powierzenie podwykonawcom innej części usług niż wskazana w ofercie wykonawcy
 - d) zmiana podwykonawcy na etapie realizacji usług o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SIWZ,
4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjną – organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego);
 - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
5. Termin powiadomienia o konieczności wprowadzenia zmian w zawartej umowie nie może nastąpić później niż 3 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających zmiany w umowie.

6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy jej rozwiązanie lub odstąpienie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyłączeniem formy dokumentowej.

XVII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp (t.j. z 2019r. Dz. U. poz. 1843).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Odwoławczej z siedzibą w Warszawie przy ul. Postępu 17A, (mail: odwolania@uzp.gov.pl, tel. +48 224587801, faks +48224587800 lub 224587803) w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 niniejszego rozdziału SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
11. Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
13. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
14. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
15. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
16. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
17. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 12 niniejszego rozdziału SIWZ nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
18. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
19. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
20. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich

uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części.

21. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

XVIII. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający nie określa w SIWZ dodatkowych wymogów dotyczących zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych w toku postępowania, innych niż wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych.
2. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp, oraz nie określa klauzul zastrzeżonych, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
8. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
9. Powołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część. Zamawiający udostępnia Wykonawcom załączniki (formularze do SIWZ) w wersji edytowalnej na stronie internetowej, o której mowa w rozdziale I SIWZ.
10. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1843) wraz z aktami wykonawczymi, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1145)., o ile przepisy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej oraz inne akty prawne mające wpływ na należyte wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.

XIX. Udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy i Miasta w Węglińcu jest: Burmistrz Gminy i Miasta Węglińca ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węglińca.
2. Kontakt z administratorem danych e-mail: iod@wegliniec.pl
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach: wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Gminy i Miasta w Węglińcu; realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Węglińca, w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, w tym podmioty przetwarzające
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji określonych celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. Przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy: dane nie są już niezbędne do celów, dla których dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane, osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy: osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń, osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę, przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
 - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora, przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy i Miasta w Węglińcu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. W trakcie oraz po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

XX. Wykaz załączników do SIWZ.

Wszystkie formularze i załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część, tj.:

1. Formularz ofertowy - formularz nr 1;
2. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – formularz nr 2
3. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – formularz nr 2a;
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – formularz nr 3;
5. Wykaz narzędzi, wyposażenia lub urządzeń technicznych – formularz nr 4;
6. Projekt umowy - formularz nr 5;
7. Wzór oświadczenia o zatrudnianiu osób- formularz nr 6
8. Karta drogowa – protokół odbioru zimowego utrzymania – stanowi załącznik nr 1 do siwz.
9. Wykaz dróg oraz długości odcinków do odśnieżania i posypywania stanowi załącznik nr 2 do siwz.
10. Wykaz chodników stanowi załącznik nr 3 do siwz.
11. Wykaz parkingów stanowi załącznik nr 4 do siwz.
12. Wykaz placów stanowi załącznik nr 5 do siwz.

Formularz nr 1 do SIWZ

..... , dnia
miejsowość

Nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby Wykonawcy, w tym województwo:

Imię i nazwisko oraz adres zamieszkania Wykonawcy – dotyczy osób fizycznych:

NIP:

e-mail, numer telefonu oraz faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym:

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą*(właściwe zaznaczyć) **TAK** **NIE**

FORMULARZ OFERTOWY**

1. Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG, CHODNIKÓW, PLACÓW I PARKINGÓW W SEZONIE ZIMOWYM 2020/2021**” zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za maksymalne wynagrodzenie w kwocie:

ZADANIE NR 1 – RUSZÓW -DROGI

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 km	szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x6
1	2	3	4	5	6	7
1.	odśnieżanie dróg	km	12,265		10	
2.	posypywanie mieszanką piaskowo-solną	km	12,265		5	
Razem cena oferty						

CZAS REAKCJI _____

ZADANIE NR 2 – RUSZÓW -CHODNIKI

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 km	Szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x 6
1	2	3	4	5	6	7
1.	odśnieżanie chodników	km	0,495		5	
2.	posypywanie piaskiem	km	0,495		5	
Razem cena oferty						

CZAS REAKCJI _____

ZADANIE NR 3 – RUSZÓW - PARKINGI ,PLACE

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 m2	szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x6
1	2	3	4	5	6	7
1.	odśnieżanie parkingów	m2	740		5	
2.	posypywanie parkingów piaskiem	m2	740		5	
3.	odśnieżanie placów	m2	200		5	
4.	posypywanie placów piaskiem	m2	200		5	
Razem cena oferty						

CZAS REAKCJI _____

ZADANIE NR 4 – CZERWONA WODA - DROGI

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 km	Szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x 6
1	2	3	4	5	6	7
1.	odśnieżanie dróg	km	28,291		10	
2.	posypywanie mieszanką piaskowo-solną	km	28,291		5	
Razem cena oferty						

CZAS REAKCJI _____

ZADANIE NR 5 – CZERWONA WODA - PARKINGI , PLACE

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 m2	szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x 6
1	2	3	4	5	6	7
1.	odśnieżanie parkingów	m2	630		5	
2.	posypywanie parkingów piaskiem	m2	630		5	
3.	odśnieżanie placów	m2	500		5	
4.	posypywanie placów piaskiem	m2	500		5	
Razem cena oferty						

CZAS REAKCJI _____

ZADANIE NR 6 – STARY WĘGLINIEC -CHODNIKI

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 km	Szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x 6
1	2	3	4	5	6	7
1.	odśnieżanie chodników	km	0,275		5	
2.	posypywanie piaskiem	km	0,275		5	
Razem cena oferty						

CZAS REAKCJI _____

ZADANIE NR 7 – STARY WĘGLINIEC - PARKINGI , PLACE

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 m2	szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x 6
1	2	3	4	5	6	7
1.	odśnieżanie parkingów	m2	200		5	
2.	posypywanie parkingów piaskiem	m2	200		5	
3.	odśnieżanie placów	m2	300		5	
4.	posypywanie placów piaskiem	m2	300		5	

Razem cena oferty	
-------------------	--

CZAS REAKCJI _____

ZADANIE NR 8 – JAGODZIN -CHODNIKI

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 km	szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x 6
1	2	3	4	5	6	7
1.	odśnieżanie chodników	km	0,070		5	
2.	posypywanie piaskiem	km	0,070		5	
Razem cena oferty						

CZAS REAKCJI _____

ZADANIE NR 9 – KOŚCIELNA WIEŚ I OKRĄGLICA -DROGI

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 km	szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x6
1	2	3	4	5	6	7
1.	odśnieżanie dróg	km	11,06		5	
2.	posypywanie mieszanką piaskowo-solną	km	11,06		5	
Razem cena oferty						

CZAS REAKCJI _____

ZADANIE NR 10 – ZIELONKA - DROGI

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 km	szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x 6
1	2	3	4	5	6	7
1.	odśnieżanie dróg	km	2,680		5	
2.	posypywanie mieszanką piaskowo-solną	km	2,680		5	
Razem cena oferty						

CZAS REAKCJI _____

ZADANIE NR 11 – ZIELONKA - PARKINGI

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 m2	szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x 6
1	2	3	4	5	6	7
1.	odśnieżanie chodników	m2	580		5	
2.	posypywanie piaskiem chodników	m2	580		2	
Razem cena oferty						

Czas reakcji _____

2. W kwocie wynagrodzenia brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług.
3. Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie od dnia podpisania umowy do 30.04.2021r.
4. Uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią projektu umowy, akceptujemy go i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż **akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.**
7. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podlegamy wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
8. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią i warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami do niej przekazanymi przez zamawiającego przed terminem składania ofert, akceptujemy je oraz uznajemy się za związanych z określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania, zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty oraz przyjęliśmy warunki wykonania przedmiotu zamówienia.
9. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i **oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**
10. Zgodnie z treścią art. 91 ust. 3a ustawy Pzp oświadczamy, że wybór przedmiotowej oferty:***
 - 1) nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, w zakresie i wartości:

należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług

11. Nazwa banku i nr rachunku bankowego do rozliczeń z zamawiającym:

.....
(wskazany nr rachunku bankowego zostanie wpisany do umowy)

12. Oświadczamy, że następujące dokumenty załączone do oferty są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa (wypełnić w przypadku, gdy którekolwiek z dokumentów załączonych do oferty są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa):

.....
.....

13. Poniżej wskazujemy nazwy, adresy (firm) podwykonawców oraz części zamówienia, które zostaną powierzone tym podwykonawcom (wypełnić jeżeli dotyczy).

.....
.....

Oferta zawierastron, ponumerowanych i podpisanych.

Miejscowość i data:

.....
/Podpis i pieczętka osoby uprawnionej
do podpisywania oferty/

Pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe.

.....
/Podpis i pieczętka osoby uprawnionej
do podpisywania oferty/

**formularz ofertowy będzie stanowił Załącznik Nr 1 do umowy

* Zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej:

Art. 105. Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106. Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

3) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

*** niepotrzebne skreślić.

W przypadku braku skreślenia/wypełnienia pkt 10 zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

Powyższa informacja jest wymagana dla celów sprawozdawczych oraz sporządzenia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

FORMULARZ OFERTY DLA OSÓB FIZYCZNYCH NIE PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

miejsowość

Imię i nazwisko oraz adres zamieszkania Wykonawcy –

e-mail, numer telefonu oraz faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym:

FORMULARZ OFERTOWY**

1. Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG, CHODNIKÓW, PLACÓW I PARKINGÓW W SEZONIE ZIMOWYM 2020/2021**” zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za maksymalne wynagrodzenie w kwocie:

ZADANIE NR 1 – RUSZÓW -DROGI

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 km	szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x6
1	2	3	4	5	6	7
1.	odśnieżanie dróg	km	12,265		10	
2.	posypywanie mieszanką piaskowo-solną	km	12,265		5	
Razem cena oferty						

CZAS REAKCJI _____

ZADANIE NR 2 – RUSZÓW -CHODNIKI

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 km	Szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x 6
1	2	3	4	5	6	7
1.	odśnieżanie chodników	km	0,495		5	
2.	posypywanie piaskiem	km	0,495		5	
Razem cena oferty						

CZAS REAKCJI _____

ZADANIE NR 3 – RUSZÓW - PARKINGI ,PLACE

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 m2	szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x6
1	2	3	4	5	6	7
1.	odśnieżanie parkingów	m2	740		5	
2.	posypywanie parkingów piaskiem	m2	740		5	
3.	odśnieżanie placów	m2	200		5	
4.	posypywanie placów piaskiem	m2	200		5	
Razem cena oferty						

CZAS REAKCJI _____

ZADANIE NR 4 – CZERWONA WODA - DROGI

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 km	Szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x 6
1	2	3	4	5	6	7
1.	odśnieżanie dróg	km	28,291		10	
2.	posypywanie mieszanką piaskowo-solną	km	28,291		5	
Razem cena oferty						

CZAS REAKCJI _____

ZADANIE NR 5 – CZERWONA WODA - PARKINGI , PLACE

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 m2	szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x 6
1	2	3	4	5	6	7
1.	odśnieżanie parkingów	m2	630		5	

2.	posypywanie parkingów piaskiem	m2	630		5	
3.	odśnieżanie placów	m2	500		5	
4.	posypywanie placów piaskiem	m2	500		5	
Razem cena oferty						

CZAS REAKCJI _____

ZADANIE NR 6 – STARY WĘGLINIEC -CHODNIKI

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 km	Szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x 6
1	2	3	4	5	6	7
1.	odśnieżanie chodników	km	0,275		5	
2.	posypywanie piaskiem	km	0,275		5	
Razem cena oferty						

CZAS REAKCJI _____

ZADANIE NR 7 – STARY WĘGLINIEC - PARKINGI, PLACE

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka a miary	Ilość	Cena brutto za 1 m2	szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x 6
1	2	3	4	5	6	7
1.	odśnieżanie parkingów	m2	200		5	
2.	posypywanie parkingów piaskiem	m2	200		5	
3.	odśnieżanie placów	m2	300		5	
4.	posypywanie placów piaskiem	m2	300		5	
Razem cena oferty						

CZAS REAKCJI _____

ZADANIE NR 8 – JAGODZIN -CHODNIKI

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 km	szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x 6
1	2	3	4	5	6	7
Razem cena oferty						

1.	odśnieżanie chodników	km	0,070		5	
2.	posypywanie piaskiem	km	0,070		5	
Razem cena oferty						

CZAS REAKCJI _____

ZADANIE NR 9 – KOŚCIELNA WIEŚ I OKRĄGLICA -DROGI

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 km	szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x6
1	2	3	4	5	6	7
1.	odśnieżanie dróg	km	11,06		5	
2.	posypywanie mieszanką piaskowo-solną	km	11,06		5	
Razem cena oferty						

CZAS REAKCJI _____

ZADANIE NR 10 – ZIELONKA - DROGI

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 km	szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x 6
1	2	3	4	5	6	7
1.	odśnieżanie dróg	km	2,680		5	
2.	posypywanie mieszanką piaskowo-solną	km	2,680		5	
Razem cena oferty						

CZAS REAKCJI _____

ZADANIE NR 11 – ZIELONKA - PARKINGI

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ilość	Cena brutto za 1 m2	szacunkowa częstotliwość	Wartość brutto 4x5x 6
1	2	3	4	5	6	7
1.	odśnieżanie chodników	m2	580		5	
2.	posypywanie piaskiem chodników	m2	580		2	

Razem cena oferty	
-------------------	--

CZAS REAKCJI _____

Imię i nazwisko _____ **adres** _____

Data i miejsce urodzenia _____

Imiona rodziców _____

Seria i nr dow. os. _____ PESEL _____

NIP _____ Nazwa Kasy Chorych _____

Nr telefonu _____

2. Uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

3. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią projektu umowy, akceptujemy go i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4. Oświadczamy, iż **akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.**

5. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podlegamy wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

6. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią i warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami do niej przekazanymi przez zamawiającego przed terminem składania ofert, akceptujemy je oraz uznajemy się za związanych z określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania, zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty oraz przyjęliśmy warunki wykonania przedmiotu zamówienia.

7. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i **oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

8. Zgodnie z treścią art. 91 ust. 3a ustawy Pzp oświadczamy, że wybór przedmiotowej oferty:***

- 1) nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, w zakresie i wartości:

_____ należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług

13. Nazwa banku i nr rachunku bankowego do rozliczeń z zamawiającym:

.....
(wskazany nr rachunku bankowego zostanie wpisany do umowy)

Oferta zawierastron, ponumerowanych i podpisanych.

Miejscowość i data:

.....
/Podpis i pieczętka osoby uprawnionej
do podpisywania oferty/

Pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe.

.....
/Podpis i pieczętka osoby uprawnionej
do podpisywania oferty/

**formularz ofertowy będzie stanowił Załącznik Nr 1 do umowy

* Zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej:

Art. 105. Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106. Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

3) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 43 milionów euro.

*** niepotrzebne skreślić.

W przypadku braku skreślenia/wypełnienia pkt 10 zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

Powyższa informacja jest wymagana dla celów sprawozdawczych oraz sporządzenia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ

Wykonawca:

.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG, CHODNIKÓW, PLACÓW I PARKINGÓW W
SEZONIE ZIMOWYM 2020/2021”**
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, z późn. zm.).

**1. OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
WYKONAWCY.**

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - a) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - b) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo

- komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 2;
- c) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - d) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - e) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - f) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - g) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - h) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - i) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - j) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - k) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania wyklucza się wykonawcę:
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z

2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

- b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

2. WYKAZANIE, ŻE PODJĘTE PRZEZ WYKONAWCĘ ŚRODKI SĄ WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 PKT 13 I 14 ORAZ 16-20 I UST. 5 USTAWY PZP.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA.

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
.....
.....
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA.

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....
...
.....

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

5. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI.

Oświadczam, że:

- 1) wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu oraz że nie zataił tych informacji;
- 2) wykonawca jest w stanie przedstawić wymagane dokumenty;
- 3) wykonawca w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa nie przedstawił informacji wprowadzających w błąd zamawiającego, mogących mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4) wykonawca bezprawnie nie wpływał oraz nie próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacji poufnych, mogące dać wykonawcy przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
(Podpis i pieczętka osoby uprawnionej)

Wykonawca:

.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG, CHODNIKÓW, PLACÓW I PARKINGÓW W
SEZONIE ZIMOWYM 2020/2021”.**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

1. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdz. IV SIWZ.

**2. WYKAZANIE PRZEZ WYKONAWCĘ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU W PRZYPADKU, GDY WYKONAWCA POWOŁUJE SIĘ
NA ZASOBY INNYCH PODMIOTÓW NA WARUNKACH OKREŚLONYCH W
ART. 22A USTAWY PZP.**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. IV SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

Zgodnie z § 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o

udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedstawiam następujące dokumenty, które określają:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykaz dokumentów:

- a)
- b)
- c)

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że:

- 1) wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz że nie zataił tych informacji;
- 2) wykonawca jest w stanie przedstawić wymagane dokumenty;
- 3) wykonawca w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa nie przedstawił informacji wprowadzających w błąd zamawiającego, mogących mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4) wykonawca bezprawnie nie wpływał oraz nie próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacji poufnych, mogące dać wykonawcy przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

OŚWIADCZENIE

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG, CHODNIKÓW, PLACÓW I PARKINGÓW W SEZONIE ZIMOWYM 2020/2021”**,

oświadczam, że *(właściwie zaznaczyć)*:

- nie przynależę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- przynależę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, łącznie z nw. wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia*:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres siedziby
1.		
2.		
3.		

....., dnia r.

(miejsowość)

.....

pieczęć osoby uprawnionej)

(Podpis i

UWAGA !

Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą. Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego tj. www.wegliniec.pl informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert.

* Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

Formularz nr 4 do SIWZ

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:
„ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG, CHODNIKÓW, PLACÓW I PARKINGÓW W SEZONIE ZIMOWYM 2020/2021”.

przedstawiam/my:

WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH
w postępowaniu nr ZI.271.28.2020.ZP

L.P.	Typ pojazdu i marka	Nr rejestracyjny	Rok produkcji	Data ważności dopuszczenia do ruchu	Podstawa dysponowania
1.					
2.					
3.					
4.					

Miejscowość, data

podpis i pieczętka osoby uprawnionej

UMOWA nr / 2020

Zawarta w dniu w Węglińcu pomiędzy:

1. Gminą Węglińiec z siedzibą: ul. Sikorskiego 3 59-940 Węglińiec reprezentowaną przez:
Burmistrza Gminy i Miasta Węglińiec - Mariusza Wieczorek
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy i Miasta – Jolanty Zawisza
zwaną w treści umowy Zamawiającym

a

2

zwanym dalej ***Wykonawcą***,

została zawarta umowa o następującej treści :

§ 1

1. W trybie zamówienia publicznego – przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca do realizacji zimowe utrzymanie
2. Szczegółowy opis zamówienia zawiera oferta stanowiąca załącznik nr 1 do umowy.
3. Miejsce świadczenia usług określonych w ust. 1 obejmuje teren:
4. Wykaz dróg (i ulic), parkingów i chodników oraz długości odcinków do odśnieżania i posypywania określa załącznik nr 2 do niniejszej umowy stanowiący jej integralną część.

§ 2

1. Wykonawca będzie prowadził zimowe utrzymanie dróg (i ulic), chodników, parkingów w okresie zimowym **2020/2021**.
2. Rozpoczęcie zimowego utrzymania na drogach (i ulicach) nastąpi: od dnia podpisania umowy.
3. Zakończenie zimowego utrzymania na drogach (i ulicach) nastąpi do dnia: 30 kwietnia 2020r.
4. Jeżeli Wykonawca nie rozpocznie prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg, chodników, parkingów lub nie przystąpi do usuwania wad wykonanych prac w dniu powiadomienia lub następnym, Zamawiający będzie miał prawo powierzyć wykonanie tych prac lub usunięcie wad osobom trzecim na ryzyko i koszt Wykonawcy. Zapisy dotyczące kar, określone w §12 stosuje się odpowiednio.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzania jakości materiałów i sprzętu używanych do wykonywanej usługi.

§ 3

1. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt odpowiednią ilość materiałów niezbędnych do zwalczania śliskości zimowej tj. soli drogowej i piasku - koszty załadunku należy w kalkulować w cenę posypywania.
2. Materiały chemiczne w zimowym utrzymaniu dróg stosuje się do zapobiegania powstawaniu śliskości lub jej likwidacji w zależności od typu spodziewanej lub już występującej śliskości w zalecanych dawkach określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania

środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz.U. z 2005r.nr 230, poz. 1960 z późn. zm.).

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania sprzętu w stałej gotowości technicznej i świadczenia usług (w razie konieczności również przez 24 godziny na dobę) w okresie obowiązywania i realizacji niniejszej umowy.
2. W razie powstania awarii lub innych istotnych przyczyn uniemożliwiających wykonanie usług objętych umową, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego i zapewni wykonawstwo zastępcze.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć wykonywanie usług objętych umową na wezwanie telefoniczne lub ustne pracownika Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu lub sołtysa o wskazanej godzinie, **lecz nie później niż w ciągu minut** licząc od godziny wezwania.
- 2. Niezależnie od obowiązku realizacji umowy określonego w pkt 1 Wykonawca jest obowiązany do prowadzenia ciągłych dyżurów w celu obserwacji sytuacji pogodowej oraz monitorowania stanu dróg, chodników, parkingów i placów oraz wobec zaobserwowanej sytuacji pogodowej rozpocząć wykonywanie usług objętych umową.**
- 3. Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu bieżący raport z wykonywanych czynności w każdym dniu roboczym telefonicznie lub mailowo.”**

§ 6

1. Wykonawca jest zobowiązany do meldowania Zamawiającemu o realizacji poszczególnych zadań, stwierdzonych utrudnieniach, zmianach warunków atmosferycznych, wypadkach i innych ważniejszych wydarzeniach telefonicznie lub osobiście.
2. Wykonawca zapewni zatrudnienie osób z umiejętnościami/uprawnieniami/kwalifikacjami zgodnie z wymogami Zamawiającego przedstawionymi w SIWZ w liczbie osób. Lista zatrudnionych osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. Osoby wymienione w ust. 2 winne być zatrudnione przez Wykonawcę na umowę o pracę na cały etat przez cały okres trwania umowy.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę osób, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, że proponowane przez niego osoby legitymują się co najmniej równoważnymi umiejętnościami/uprawnieniami/kwalifikacjami co osoby, których ta zmiana dotyczy. Wykonawca dodatkowo wykaże, że nowe osoby w okresie wykonywania umowy (do czasu jej zakończenia) będą zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę na cały etat w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 zwanej dalej Kodeksem pracy).

5. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni, Wykonawca zobowiązuje przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z osobami, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu z uwzględnieniem ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od tych osób zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z

Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.

6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów o pracę w terminie wskazanym przez Zamawiającego w ust. 5 powyżej zgodnie z warunkiem określonym w ust. 2 będzie traktowane jako niespełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy w związku z wymogiem wskazanych w art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.) zwaną dalej ustawy Pzp.

§ 7

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za zimowe utrzymanie dróg w sezonie 2020/2021, skalkulowane zostanie według stawek jednostkowych w wysokości iloczynu ceny odpowiednio za 1 km odśnieżania, za 1 km posypywania i za 1m2 posypywania i odśnieżania oraz ilość faktycznie zrealizowanych kilometrów/m2.

1) Ustala się następujące stawki za zimowe utrzymanie dróg:

- a) zł brutto za 1 km odśnieżania drogi,
- b)zł brutto za 1 km posypywania drogi mieszanka piaskowo – solną.

2) Ustala się następujące stawki za zimowe utrzymanie chodników:

- a)zł brutto za 1 km odśnieżania chodników,
- b)zł brutto za 1 km posypywania piaskiem chodników.

3) Ustala się następujące stawki za zimowe utrzymanie parkingów:

- a) zł brutto za 1 m2 odśnieżania parkingów,
- b) zł brutto za 1 m2 posypywania parkingów piaskiem.

4) Ustala się następujące stawki za zimowe utrzymanie placów targowych:

- a) zł brutto za 1 m2 odśnieżania placów targowych,
- b) zł brutto za 1 m2 posypywania placów targowych piaskiem.

2. Wynagrodzenie szacunkowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w ust. 1 obejmującego termin realizacji umowy określony w ... ustala się w wysokości zł brutto słownie(.....) podane wynagrodzenie szacunkowe nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy.

§ 8

1. Rozliczenie za zimowe utrzymanie dróg, chodników, parkingów i placów targowych dokonywane będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowiąc będą załączone do niej pisemne potwierdzenie w m. Węglińcu przez pracownika Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu, na wsiach przez sołtysa wsi prawidłowości wykonania prac i ich zakresu.

3. Potwierdzenie wykonania zleconej usługi następuje w dniu jej realizacji w protokole odbioru podpisanym przez sołtysa i zaakceptowanym przez pracownika Urzędu Gminy i Miasta w Węglińcu, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej umowy. W/w protokół podpisany przez sołtysa, w innym dniu niż była realizowana usługa nie będzie uwzględniony w rozliczeniu, o którym mowa w ust. 2.
4. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT, wystawionej raz w miesiącu. Fakturę należy wystawić na: Gmina Węglińiec, ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węglińiec, NIP – 615-18-08-660.
5. Wynagrodzenie wykonawcy wynikające z faktury VAT będzie płatne z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności, zgodnie z art. 108a ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020r., poz. 106 z późn.zm.). Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na wykonanie prac objętych umową.
6. Numer konta Wykonawcy
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia brutto w części dotyczącej podatku VAT, jeżeli w okresie realizacji umowy ulegnie zmianie w drodze ustawowej stawka podatku VAT, będąca elementem wynagrodzenia **Wykonawcy**. Zmiana zostanie wprowadzona na umotywowany wniosek **Wykonawcy** w formie aneksu do umowy.
8. Wykonawca nie będzie wnosił roszczeń względem Zamawiającego, w tym finansowych, za czas przestoju i pozostawania w dyspozycji do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
9. Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na wykonanie prac objętych umową.
10. Zamawiający dopuszcza płatność bezpośrednią na rzecz Podwykonawcy/ów na podstawie faktury Wykonawcy ze wskazaniem kwoty i konta Podwykonawcy/ów, na które należy dokonać przelewu należności (jeżeli dotyczy).
11. Strony zgodnie oświadczają, że zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług obowiązek podatkowy z tytułu prac obciąża Wykonawcę.

§9

Strony postanawiają, że cesja jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bądź z nią związanych wymaga uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony pod rygorem nieważności.

§10

Wykonawca w okresie obowiązywania Umowy zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia na sumę nie mniejszą niż 100 000,00 zł w całym okresie trwania umowy, a na 7 dni przed zakończeniem obowiązywania złożonej polisy, przedłoży nowy, aktualny dokument kontynuacji ubezpieczenia pod rygorem wstrzymania realizacji zamówienia z winy Wykonawcy.

§ 11

Nadzór i koordynację zimowego utrzymania dróg ze strony Zamawiającego sprawuje

§12

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego 10% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy określonego w §7 z wyłączeniem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w art. 145 ustawy Pzp i § 14 ust.1 pkt. 1 lit. K).
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy, rozwiązanie lub wypowiedzenie przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy określonego w §7 ust.2,
 - 2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zimowego utrzymania dróg w danym dniu w pełnej wysokości stawki dobowego (za 1 dzień) utrzymania dróg przyjętej w §7 ust.2,
 - 3) za niedotrzymanie wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w §6 ust. 2 na podstawie umowy o pracę na cały etat w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) za każdą osobę oddzielnie oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu. Rozpoczęty miesiąc zatrudnienia ww. osób w innej formie niż umowa o pracę liczy się jako pełny miesiąc,
 - 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy określonego w §7 ust 2 za każdy dzień opóźnienia,
 - 5) za każdorazowe nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy z podwykonawcą– w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy taki stwierdzony przypadek,
 - 6) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wypełnieniu obowiązku w zakresie przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany (aneksu) w terminie wynikającym z §18 ust. 12 w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy określonego w §7 ust 2 licząc od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin na przedłożenie Zamawiającemu podpisanej umowy i/lub aneksu do umowy,
 - 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w § 18 ust. 7 niniejszej umowy, w wysokości 1,0 % wartości wynagrodzenia brutto przedmiotu umowy określonego w § 7 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
5. Strony ustalają, że zapłata kar umownych może nastąpić poprzez potrącenie należności z przedłożonej przez Wykonawcę faktury VAT za wykonane prace.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego należnych kar umownych z faktury Wykonawcy, z zastrzeżeniem art. 15¹stwy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U.2020 poz. 374).
7. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody wskutek opóźnień Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych.
8. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
9. Naliczenie kar, o których mowa w ust. 3 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
10. Zamawiający ma obowiązek poinformowania Wykonawcy o wysokości naliczonej kary i podstawie jej naliczenia oraz złożenia oświadczenia o potrąceniu.

§13

Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do prawidłowo zgłaszanych przez Wykonawcę roszczeń i zastrzeżeń w terminie 21 dni od dnia otrzymania zgłoszenia.

§14

1. Odstąpienie od umowy :

- 1) Zamawiający może odstąpić od umowy z powodu następujących przyczyn:
 - a) opóźnienia w realizacji prac spowodowanych przez Wykonawcę, trwających dłużej niż 2 dni, które uniemożliwiałyby pomyślne zakończenie tych prac zgodnie z ustalonymi zasadami,
 - b) z powodu nie rozpoczęcia lub zawieszenia prac przez Wykonawcę przez okres co najmniej 3 dni bez odpowiedniego upoważnienia wydanego przez Zamawiającego,
 - c) z powodu upadłości Wykonawcy bądź jego faktycznej niewypłacalności,
 - d) dokonania cesji wierzytelności z naruszeniem postanowień zawartych §9 umowy,
 - e) Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu polisy OC, o której mowa w §10 lub jakiegokolwiek z dokumentów, o których mowa w §6 w terminach tam wskazanych,
 - f) Wykonawca lub Podwykonawca będzie wykonywał usługi niezgodnie z warunkami umowy pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia zgłoszonego przez przedstawicieli Zamawiającego,
 - g) Wykonawca wprowadzi Podwykonawcę na czas wykonywania usługi z naruszeniem warunków określonych w umowie,

- h) Wykonawca lub Podwykonawca naruszy przepisy bhp, p. pożarowe lub o ochronie środowiska,
 - i) wystąpienia po raz drugi konieczności dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy,
 - j) Wykonawca nie płaci swojemu/im Podwykonawcy/om realizującym dostawy lub usługi objęte przedmiotem umowy i/lub opóźnia się z płatnościami na ich rzecz powyżej 30 dni w stosunku do terminu płatności wynikającego z faktury i/lub faktur wystawionych przez Podwykonawców na rzecz Wykonawcy,
 - k) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (zgodnie art. 145 ustawy Pzp).
- 2) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie, z wyłączeniem formy dokumentowej.
- 3) Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust.1 pkt. 1 litera od a do j skutkuje naliczeniem odpowiednio kary umownej, o której mowa w §12 ust. 3.
- 4) W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron, w ciągu 7 dni od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu, Wykonawca sporządzi przy udziale przedstawiciela Zamawiającego protokół inwentaryzacji zleconych prac wg stanu na dzień odstąpienia od umowy.
- 5) Poza obowiązkami, o których mowa w pkt. 3 i 4 strony zobowiązują się do wykonania następujących czynności:
- a) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - b) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada,
2. Rozwiązanie umowy:
- 1) Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem terminu wypowiedzenia 30 dni, jeżeli druga strona w sposób istotny naruszy postanowienia umowy.
 - 2) Zamawiający może z tych samych przyczyn, co przy odstąpieniu ust.1 pkt. 1 rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym,
 - 3) Do wypowiedzenia lub rozwiązania umowy mają odpowiednio zastosowanie przepisy uregulowane w ust. 1 pkt 2-5.
3. W przypadku niewywiązania się z zobowiązań opisanych w ust. 1 pkt 4, Zamawiający ma prawo sporządzić jednostronnie i na koszt Wykonawcy inwentaryzację prac, z określeniem ich rodzaju i wartości, oraz protokół przejęcia terenu prac, zawiadamiając o tym na piśmie Wykonawcę.

4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 1 podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie powiadomienie przez Zamawiającego o dokonaniu ostatecznego rozliczenia za wykonane prace, wskazującego kwotę do uregulowania z tytułu wynagrodzenia za rodzaje prac określonych w protokole inwentaryzacji.

§15

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian w tej umowie z zastrzeżeniem zapisów wskazanych w art. 144 ustawy- Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Zmiany nie mogą wykraczać poza zakres świadczenia określony w SIWZ.
4. Wszelkie zmiany umowy możliwe są za obopólnym pisemnym porozumieniem stron w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności z wyłączeniem formy dokumentowej.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:
 - 1) wprowadzenia zmian w wykonywanych pracach, w tym ilości dróg, jeżeli konieczność wprowadzenia tych zmian pojawiła się dopiero w trakcie realizacji umowy, a zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego;
 - 2) jeżeli konieczność wprowadzenia zmian spowodowana jest zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ze skutkiem z nich wynikającymi
 - 3) zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano w SIWZ określonych uprawnień, określonego doświadczenia,
 - 4) Wysokości wynagrodzenia brutto w części dotyczącej podatku VAT, jeżeli w okresie realizacji umowy ulegnie zmianie w drodze ustawowej stawka podatku VAT, będąca elementem wynagrodzenia Wykonawcy. Zmiana zostanie wprowadzona na umotywowany wniosek Wykonawcy w formie aneksu do umowy.
 - 5) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy- Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmiana adresów,
 - 2) utrata mocy lub zmiana aktów prawnych przywołanych w treści umowy. W każdym takim przypadku Wykonawca ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danych czasie aktów prawa,
7. Zmiany wskazane w ust. 6 pkt. 1 - 2 dokonywane są w drodze jednostronnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.

§16

Roszczenia zgłaszane przez Wykonawcę do Zamawiającego, związane z realizacją niniejszej umowy muszą być dokonane pod rygorem nieważności w formie pisemnej z wyłączeniem formy dokumentowej.

§17

1. Wykonawca oświadcza, że nie powierzy podwykonawcom część zamówienia.
2. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia przy udziale podwykonawcy zastosowanie ma § 18 niniejszej umowy.

§18

1. Wykonawca może zrealizować prace wskazane w ofercie korzystając z pomocy podwykonawców. Wykonawca może zawrzeć umowę o wykonanie prac objętych niniejszą umową z podwykonawcą wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności, udzieloną w oparciu o przedstawioną przez Wykonawcę umowę z podwykonawcą, wraz z częścią opisu (wykazu dróg) dotyczącą wykonania określonych w tej umowie prac lub usług.
2. Zamawiający może powstrzymać się z zapłatą całości lub części wynagrodzenia, do czasu przedstawienia przez Wykonawcę dowodu zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu prac lub usług przez niego wykonanych.
3. Wykonawca może wykonać własnymi siłami część prac lub usług wskazanych w ofercie dla podwykonawcy bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego, jedynie po uzyskaniu pisemnego całkowitego zrzeczenia się ewentualnego roszczenia podwykonawcy względem Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi powierzone podwykonawcom oraz dalszym podwykonawcom.
5. Zamawiający dopuszcza realizację zadania przez podwykonawców na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym oraz zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r., poz.145 z późn. zm.).
6. Wykonawca, podwykonawca zamówienia na usługi zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy w następującym trybie:
 - 1) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 7 dni przed wprowadzeniem na miejsce wykonywania prac Podwykonawcy wnioski wraz z projektem umowy z podwykonawcą wraz z częścią opisu (wykaz dróg) dotyczącej wykonania prac powierzonych Podwykonawcy, w tym dokumentów potwierdzających uprawnienia/kompetencje Podwykonawcy, który to projekt umowy powinien zawierać co najmniej:
 - a) zakres prac przewidzianych do wykonania;
 - b) wysokość wynagrodzenia należną Podwykonawcy, która nie może być wyższa od wynagrodzenia określonego w Kosztorysie ofertowym - za tą część zamówienia;
 - c) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni, licząc od daty doręczenia Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy/usługi;
 - d) termin wykonania zleconej Podwykonawcy dostawy/usługi,

- e) możliwość wypowiedzenia umowy w przypadku, gdy Podwykonawca nie dochowa terminu, o którym mowa w pkt d;
 - f) oświadczenie, że Podwykonawca zapoznał się z treścią umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą
 - g) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
- 2) w terminie 7 dni od dnia przedstawienia wniosku Wykonawcy, Zamawiający udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy albo podając uzasadnienie – zgłosi sprzeciw lub zastrzeżenie do umowy;
 - 3) zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do proponowanej umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody;
 - 4) w przypadku odmowy określonej w pkt 3, Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z podwykonawcą, o którym mowa w pkt 1 w powyższym trybie, uwzględniający zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
7. Zamawiający, w terminie do 14 dni może zgłosić pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi:
- 1) nie spełniające wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 7. Wówczas Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w terminie 3 dni, licząc od daty otrzymania umowy i wezwie Wykonawcę do dokonania zmiany tej umowy. Brak zmiany umowy w terminie 3 dni, licząc od daty przesłania wezwania będzie skutkowało naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 12.
8. Zapisy ust. 8 stosuje się do odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
9. Zamawiający poświadczy za zgodność umowy, o których mowa w ustępach 8 i 9, pod warunkiem przedstawienia mu przez Wykonawcę lub Podwykonawcę oryginału umów do wglądu.
10. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust.8, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo oraz ich zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jeśli jej wartość jest większa niż zł.
12. W razie otrzymania przez Zamawiającego informacji, iż Wykonawca nie zapłacił podwykonawcom za wykonane prace, Zamawiający będzie miał prawo do powstrzymania się z płatnością wynagrodzenia Wykonawcy do czasu wyjaśnienia tej okoliczności. Część zatrzymanego wynagrodzenia nie będzie wyższa, niż sporna kwota.
13. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, po spełnieniu warunków wskazanych w niniejszym paragrafie, zmianę Podwykonawcy/rezygnację z Podwykonawcy wskazanego w § 18 ust. 1.

14. W sytuacji, o której mowa w ust. 14 Wykonawca zobowiązany jest wraz z projektem umowy o podwykonawstwo/kopią umowy o podwykonawstwo przedstawić od Podwykonawcy:
 - 1) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru;
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 3) dokument potwierdzający, że Podwykonawca spełnia wymagane przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia wskazane w SIWZ.
15. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do wystawionej faktury dowód potwierdzający dokonanie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy za zrealizowaną przez niego część przedmiotu umowy wraz ze wskazaniem kwoty tego wynagrodzenia oraz zakresu, za jaki się ono należy. W przypadku braku przedstawienia przez Wykonawcę dowodu zapłaty, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy do czasu dostarczenia przez Wykonawcę wymaganego dokumentu.
16. Wykonawca jest zobowiązany do należytego wykonania umowy zawartej przez siebie z Podwykonawcą.
17. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego i przedłożoną Zamawiającemu poświadczoną za zgodność kopię umowy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, dokonując potrącenia kwoty wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 18 może dotyczyć jedynie należności, które powstały po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umów, o których mowa w ust. 12.
19. Wprowadzenie przez Wykonawcę nowego Podwykonawcy bez akceptacji przez Zamawiającego umów, o których mowa w ust. 12 zwalnia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności wobec Podwykonawcy.
20. Bezpośrednia zapłata będzie obejmowała wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy i zostanie dokonana w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury od Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 22 i 23.
21. Przed dokonaniem zapłaty, o której mowa w ust. 21, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia na piśmie uwag dotyczących zasadności dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty dla Podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie zgłosić uwagi Zamawiającemu w terminie 10 dni, licząc od daty otrzymania wezwania. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający będzie uprawniony do:
 - 1) odmowy dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność zapłaty;

- 2) złożenia do depozytu sądowego kwoty niezbędnej na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy, w przypadku wątpliwości co do wysokości należnego wynagrodzenia lub podmiotu na rzecz którego ma być wypłacone wynagrodzenie;
 - 3) dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, w przypadku wykazania przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zasadności zapłaty.
22. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia podwykonawcy w zakresie wskazanym w ofercie, strony postanawiają, że:
- 1) w przypadku zapłaty przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o przekazaną kwotę,
 - 2) Zamawiający będzie miał prawo wglądu w każdym momencie do dokumentacji finansowej wykonawcy, dotyczącej rozliczeń z podwykonawcami poprzez otrzymanie potwierdzonych dokumentów o dokonanych płatnościach tj.; potwierdzenie przelewu, kwitariusz przyjęcia gotówki.

§ 19

1. Wszelkie spory wynikłe w toku realizacji umowy strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie.
2. Umowa podlega prawu polskiemu. Wszelkie roszczenia, w tym z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia, będą rozstrzygane w oparciu o obowiązujące w Polsce przepisy.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów na tle realizacji niniejszej umowy będzie Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności:
 - 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz.1843 z późn. Zm.),
 - 2) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.),
 - 3) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz.701 z późn. zm.),
 - 4) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.).
4. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach; jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - 1) Oferta Wykonawcy,
 - 2) Lista osób zatrudnionych,

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Formularz nr 6 do SIWZ/ do umowy nr..... z dnia...

Wzór

Oświadczenie o zatrudnianiu osób na umowę o pracę

Pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy:

Dotyczy zadania pn. „**ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG, CHODNIKÓW, PLACÓW I PARKINGÓW W SEZONIE ZIMOWYM 2020/2021**”

Oświadczam, iż zgodnie z zapisami § 7 umowy nr z dnia zatrudniam na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy Kodeks pracy następującą/e osobę/y:

Lp.	Imię i nazwisko	Okres zatrudnienia od do	Opis czynności wykonywanych przez osobę

Miejscowość, data

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej

