Gmina Węgliniec

ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec

www.wegliniec.pl

e-mail:wegliniec@wegliniec.pl

tel. +4875 77 11 435 fax. +4875 77 12 551

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

Modernizacja budynku Węglinieckiego Centrum Kultury w Węglińcu - modernizacja oszklonej części sali widowiskowej w zakresie ogrzewania i wentylacji

(znak sprawy: UR.271.31.2019.ZP)

Zatwierdzam:

Węgliniec, dnia 22 października 2019r.

I. Informacje o zamawiającym oraz dane kontaktowe

Zamawiający:
Gmina Węgliniec
ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węgliniec
NIP – 615 – 18 – 08 – 660
tel. 75 77 11 435 fax. 75 77 12 551
e-mail: wegliniec@wegliniec.pl
www.wegliniec.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz 1843 ze zm.), zwanej dalej ustawą „Pzp" oraz ustawą z dnia 22 czerwca 2016r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016r. poz. 1020 ze zm.), zwaną dalej „ustawą zmieniającą".
2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie, dotyczące zamówień o wartości poniżej wartości określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp Do spraw nieuregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Zgodnie z dyspozycją art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Nazwa zamówienia nadana przez zamawiającego: „**Modernizacja budynku Węglinieckiego Centrum Kultury w Węglińcu – modernizacja oszklonej części sali widowiskowej w zakresie ogrzewania i wentylacji"**
7. Numer referencyjny sprawy nadany przez zamawiającego: **UR.271.31.2019.ZP** Wykonawcy winni w kontaktach z Zamawiającym powoływać się na ww. oznaczenie postępowania.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych z realizacją zadania pn. **Modernizacja budynku Węglinieckiego Centrum Kultury w Węglińcu – modernizacja oszklonej części sali widowiskowej w zakresie ogrzewania i wentylacji.**
2. Zakres rzeczowy robót budowlanych:

1) roboty rozbiórkowe;
2) roboty żelbetowe
3) roboty montażowe - konstrukcje stalowe
4) podłogi i posadzki
5) roboty malarskie
6) roboty dodatkowe
7) instalacja wentylacji mechanicznej
8) instalacja klimatyzacyjna
9) instalacje elektryczne
10) roboty towarzyszące

3. Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z:

1) dokumentacją projektową zawierającą:
   a) Projekt budowlany;
   b) Przedmiar robót, który jest dokumentem wtórnym do projektu i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót - zawarte w przedmiarze robót zestawienia mają zobrazować skalę robót budowlanych i pomóc Wykonawcom w oszacowaniu kosztów zadania.

2) Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót.
W/w opracowania stanowią **załącznik nr 1 do** SIWZ.

4. Jeżeli w dokumentacji projektowej lub technicznej powołane są konkretne normy i przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary oraz wykonane i zadane roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm i przepisów.
5. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych przez Zamawiającego, pod warunkiem, że będą one posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą standardów określonych w dokumentacji projektowej. Zaoferowane rozwiązanie równoważne nie może powodować konieczności przeprojektowywania dokumentacji projektowej.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje urządzenia, instalacje, materiały oraz inne elementy jako równoważne, zobowiązany jest do złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Treść tych dokumentów powinna być na tyle szczegółowa i jednoznaczna, aby Zamawiający przy ocenie ofert mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego rozwiązania są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego. Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę równoważne rozwiązania muszą posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych przez Zamawiającego oraz posiadać stosowne dopuszczenia i atesty.
7. Materiały zastosowane przez Wykonawcę przy wykonywaniu robót muszą być nowe i nieużywane, odpowiadać wymaganiom norm i przepisów wymienionych w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, posiadać wymagane polskimi przepisami atesty i certyfikaty, w tym również świadectwa dopuszczenia do obrotu oraz certyfikaty bezpieczeństwa.
8. W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany, we własnym zakresie i na własny koszt, do:
   1) oznakowania i zabezpieczenia placu budowy, zapewnienie bezpieczeństwa ruchu (obejmujące też poruszanie się po terenie budowy) ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa osób;
   2) rozwiązania kwestii poboru wody i energii elektrycznej;
   3) uporządkowania terenu po zakończeniu budowy;
   4) dokonania wywozu gruzu i innych materiałów rozbiórkowych oraz odpadów. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z utylizacją odpadów, przekazaniem i transportem odpadów na składowisko;
9. **Ustala się następujące warunki płatności:**
   1) podstawą rozliczenia jest wynagrodzenie ryczałtowe;
   2) Zamawiający nie przewiduje odbiorów częściowych - rozliczenie robót dokonane będzie fakturą końcową;
   3) podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego robót podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego;
   4) Wykonawca wystawi fakturę końcową w terminie 7 dni od daty protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy;
   5) płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
10. **Warunki gwarancji:**
   1) Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji;
   2) zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego w zakresie wymogów gwarancyjnych nie dotyczą usterek powstałych w wyniku:
      a) niewłaściwego użytkowania produktu niezgodnego z instrukcją i przepisami bezpieczeństwa,
      b) napraw i przeróbek, które zostały dokonane przez osoby nieuprawnione,
      c) uszkodzeń mechanicznych i wywołanych nimi dalszych uszkodzeń,
      d) uszkodzeń na skutek pożaru, powodzi, uderzenia pioruna i innych klęsk żywiołowych.
   3) Zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego w zakresie wymogów gwarancyjnych nie ustają w przypadku wad i usterek powstałych na skutek niezależnych od użytkownika zaników napięcia oraz braku możliwości w odbiorze ciepła.
   4) Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jakości będzie obejmować:

a) usuwanie usterki wynikającej z niewłaściwego, niezgodnego z instrukcją i przeznaczeniem, montażu i uruchomienia instalacji – niezwłocznie, najpóźniej w terminie do 48 godz. od dnia powiadomienia o jej zaistnieniu.
b) usuwanie wady produktowej – niezwłocznie, po rozpatrzeniu zgłoszenia przez producenta trwającego nie dłużej niż 14 dni od dnia zgłoszenia ujawnionej wady
c) przeprowadzanie na własny koszt przeglądów gwarancyjnych i serwisowych, stałe serwisowanie urządzeń przy czasie reakcji na 48 godz., liczonych od dnia doręczenia powiadomienia.

5) Do napraw gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany użyć fabrycznie nowych elementów o parametrach nie gorszych niż elementów uszkodzonych sprzed usterki.

6) Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty wynosi minimum **36 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

11. Nazwy i kody dotyczące opisujące przedmiot zamówienia (CPV):

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej;
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych;
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne;
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne.

12. Podwykonawstwo:

1) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw (firm) tych podwykonawców, zgodnie z treścią formularza Nr 1 do SIWZ. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.
2) Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt. 11 ustawy Pzp, zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym Formularz Nr 6 do SIWZ.

13. Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, przez wykonawcę lub podwykonawcę (jeżeli wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy), co najmniej jedną osobę wykonującą czynności polegające na bezpośrednim (fizycznym) wykonywaniu robót budowlanych ;
2) Wykonawca zobowiązany jest zatrudniać osoby wykonujące wyżej wymienione czynności na podstawie umowy o pracę, a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności;
3) W terminie do 3 dni od dnia podpisania umowy wykonawca złoży zamawiającemu oświadczenie, zawierające informację o zatrudnionych osobach, o czasie trwania umowy oraz czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby. Wzór oświadczenia, o którym mowa w niniejszym podpunkcie stanowi Formularz nr 7 do SIWZ.
4) postanowienia, dotyczące dokumentowania realizacji zamówienia przy udziale osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz sankcje za nieprzestrzeganie ww. warunków realizacji zamówienia zostały opisane w projekcie umowy – Formularz nr 6 do SIWZ.

14. Opis części zamówienia w przypadku dopuszczenia składania ofert częściowych -

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

15. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

1) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp o wartości do 50% wartości zamówienia podstawowego.
2) Zamówienia te będą mogły zostać udzielone gdy będzie to korzystne dla Zamawiającego lub zajdzie potrzeba ich wykonania. Ponadto zamówienia te będą mogły zostać udzielone po zabezpieczeniu odpowiednich środków finansowych na sfinansowanie zamówienia.

16. Oferty wariantowe - Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

17. Termin wykonania zamówienia
1) Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy: **od dnia podpisania umowy.**
2) Termin wykonania robót budowlanych – **30.04.2020 r.**
3) Przez termin zakończenia należy rozumieć datę podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez wad i usterek.
4) W trakcie realizacji inwestycji Zamawiający może, w uzasadnionym przypadku, bądź na uzasadniony wniosek Wykonawcy, dokonać bądź wyrazić zgodę na dokonanie zmiany terminu realizacji zamówienia. Konieczność takich zmian może wynikać z:
a) wystąpienia szczególnie niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych (fakt ten musi być potwierdzony przez Inspektora Nadzoru),
b) zaistnienia siły wyższej, czyli wydarzenia lub okoliczności o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mieli wpływu, wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy oraz której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć; jak również która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu,
c) w innych okolicznościach, w których Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł wykonywać zobowiązania umownego z przyczyn nie leżących po jego stronie.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
   1) nie podlegają wykluczeniu,
   2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w niniejszej SIWZ.

2. Zamawiający wymaga wykazania przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej**, tj**.** wykonawcy wykażą, że:

1) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w wykonaniu co najmniej dwa zamówienia o wartości 150 000,00 zł brutto każde, przy czym każde zamówienie powinno obejmować wykonanie robót budowlanych o następującym zakresie:
   a) roboty instalacyjne,
   b) roboty dekarskie,

wraz z podaniem daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz potwierdzi dowodami, że roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności poda informacje, że roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - **Formularz Nr 4 do SIWZ**

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, warunek udziału w postępowaniu musi spełnić co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę wspólną.

Uwaga:

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie:

- średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o

zamówieniu w BZP,

- jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP.

2**) dysponują odpowiednim potencjałem zawodowym, tj**. Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do Wykonawców, którzy dysponują co najmniej:

a) jedną osobą z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. jedn. Dz. U. z 2019r. poz. 1186 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r. poz. 1278),

b) jedną osobą z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. jedn. Dz. U. z 2019r. poz. 1186 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r. poz. 1278),

c) jedną osobą z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. jedn. Dz. U. z 2019r. poz. 1186 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r. poz. 1278),

Zamawiający uzna odpowiadające wyżej wymienionym i ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, jeżeli będą potwierdzać nieograniczony zakres.
Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r., poz.65 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 20 a) ustawy z dnia 15 grudnia 2000r.o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (t. jedn. Dz. U. z 2016 roku, poz. 1725 z późn. zm.).

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, warunek Wykonawcy mogą spełniać łącznie.

3. **Poleganie na potencjale podmiotu trzeciego.**

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
2) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

4) Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału, oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
   a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
   b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.

6) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 i ppkt. 2 Rozdziału VI SIWZ.

7) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp.

5. **Klauzula zastrzeżona, o której mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni Wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.

6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

V. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania.

1. **Obligatoryjne podstawy wykluczenia.**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania z uwagi na okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia zostały wymienione w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia, stanowiącym Formularz Nr 2 do SIWZ.

2. **Instytucja samooczyszczenia.**

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla

zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Zgodnie z art. 24 ust. 12 ustawy Pzp Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. **Podwykonawstwo.**

Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 oraz pkt 4 ppkt. 1-2 rozdziału VI SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

5. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wymogu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału powinno zostać wykazane przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zobowiązany jest dołączyć do oferty:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Formularz Nr 2 do SIWZ;
2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Formularz Nr 2a do SIWZ.

2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zobowiązany jest zamieścić o tych podwykonawcach informacje w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 oraz pkt 2 niniejszego rozdziału SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp – brak podstaw wykluczenia, tj.:**

1) Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
2) Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp –spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.:**

1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na

rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty– formularz nr 4 do SIWZ).

2) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami– formularz nr 5 do SIWZ).

6. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.wegliniec.pl informacji z otwarcia ofert, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – bez dodatkowego wezwania ze strony Zamawiającego. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (wzór oświadczenia stanowi Formularz Nr 3 do SIWZ). W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.
7. Pozostałe dokumenty nie wymienione w pkt. od 1 do 6 niniejszego rozdziału siwz:

1) wypełniony formularz ofertowy - Formularz Nr 1 do SIWZ,

2) pełnomocnictwo do podpisania oferty i jej załączników, zgodnie z zapisami pkt 12 ppkt. 2-3 rozdziału X SIWZ, o ile prawo do podpisywania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

3) **kosztorys ofertowy. Kosztorys ofertowy stanowi materiał pomocniczy dla Zamawiającego, niezbędny do aktualizacji budżetu zadania.**

8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 ppkt 2, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Powyższa procedura dotyczy również brakujących lub wadliwych pełnomocnictw. W zakresie formy uzupełnianych dokumentów stosuje się postanowienia niniejszego rozdziału.
9. Złożone na wezwanie Zamawiającego dokumenty i oświadczenia muszą potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na dzień ich złożenia.
10. Uzupełniane dokumenty oraz wyjaśnienia składane zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych winny być odpowiednio oznaczone: **„Uzupełnienie/wyjaśnienie do oferty w postępowaniu o nr UR.271.31.2019.ZP”**
11. Dostępność dokumentów

1) Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust 6 ustawy Pzp, nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019r. poz. 700 z późn. zm.)ury

2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ppkt. 1 niniejszego punktu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

3) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ppkt. 1 niniejszego punktu, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp,

Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

12. **Forma dokumentów**

1) Zgodnie z art. 18a pkt 4 ustawy zmieniającej, Zamawiający wymaga złożenia oferty oraz oświadczeń, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 i ppkt. 2 niniejszego rozdziału SIWZ, pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnej, opatrzone własnoręcznym podpisem, tj. czytelnym podpisem zawierającym pełne imię i nazwisko składającego oświadczenie lub pieczęcią imienną i parafą składającego oświadczenie.
2) Pełnomocnictwa składane są w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.
3) Dokumenty i oświadczenia dot. Wykonawców i innych podmiotów oraz podwykonawców, a także oświadczenia ws. przynależności do grupy kapitałowej, o których mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Pzp składane są przez wykonawcę w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. W przypadku składania dokumentów lub oświadczeń w formie kopii (kserokopii, skanu) muszą być one opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem", podpisane własnoręcznym podpisem, tj. czytelnym podpisem zawierającym pełne imię i nazwisko składającego oświadczenie lub pieczęcią imienną i parafą składającego oświadczenie.
5) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ppkt 3 niniejszego punktu, dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
6) Zamawiający wymaga, aby dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym były składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7) W przypadku, o którym mowa w pkt. 12 ppkt. 2 niniejszego rozdziału, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
8) W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego rozdziału, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

VII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, odbywa się, zgodnie z art. 18a ustawy zmieniającej, za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt 2 i pkt 3 niniejszego rozdziału SIWZ. Za formę równorzędną do formy faksowej, Zamawiający uzna również skan podpisanego uprzednio dokumentu przekazanego jako załącznik do e-mail.
2. Zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno prywatnym (Dz. U. z 2018r. poz. 2191), Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem platformy o której mowa w art.4 ust. 2 ustawy. Platforma - www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl; Nr PEPPOL Zamawiającego – 6151808660.
3. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania ani faksem ani za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

1) oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 22a, art. 24 ust. 11, art. 25a ust. 1 oraz w art. 26 ust. 2 i ust. 2f ustawy Pzp, składanych w toku postępowania;
2) oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, do których uzupełnienia wezwie Wykonawcę w trybie art. 22a, art. 26 ust. 3 i ust. 3a ustawy Pzp.

4. Zamawiający nie dopuszcza, z zastrzeżeniem pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ zdanie drugie, przekazywania za pomocą środków komunikacji elektronicznej (bez podpisu) następujących dokumentów:

1) wyjaśnień dotyczących złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 22a, art. 25 ust. 1, art. 25a ust. 1, art. 24 ust. 11 oraz art. 26 ust. 2, a także w art. 26 ust. 3 i ust. 4 ustawy Pzp;
2) oświadczeń Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą (art. 85 ust. 2 ustawy Pzp);
3) wyjaśnień Wykonawcy dotyczących treści złożonej oferty (art. 87 ust. 1 ustawy Pzp);
4) oświadczeń Wykonawcy o odmowie wyrażenia zgody na poprawę innych omyłek polegających na niezgodności treści oferty ze specyfikacja istotnych warunków zamówienia (art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp);
5) wyjaśnień składanych Zamawiającemu w celu ustalenia, czy zaoferowana cena jest ceną rażąco niską (art. 90 ust. 1 i ust. 1a ustawy Pzp).

5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku niepotwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania), Zamawiający uzna, że dokumenty dotarły czytelne do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania – zgodnie z raportem rejestru połączeń wybranego środka komunikacji elektronicznej.
6. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację przekazaną za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. W przypadku błędnie podanego nr telefonu, faksu, e-maila lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z postępowaniem.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. **Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ, kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.**
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 5 niniejszego rozdziału, lub dotyczyć będzie już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 5 niniejszego rozdziału.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści na swojej stronie internetowej, tj. www.wegliniec.pl w zakładce „Przetargi". Wykonawcy zobowiązani są na bieżąco śledzić informacje dotyczące danego postępowania, zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
11. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
13. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

1) Agata Adamczyk - w zakresie procedury przetargowej – e-mail: agata.adamczyk@wegliniec.pl; tel. 757711435 wew. 25 w dni robocze w godz. 8.00 – 14.00;
2) Marek Pańków - w zakresie procedury przetargowej – e-mail: agata.adamczyk@wegliniec.pl; tel. 757711435 wew. 39 w dni robocze w godz. 8.00 – 14.00;
3) Renata Bursy Sochoń – w zakresie przedmiotu zamówienia – e-mail: bursysochon@wegliniec.pl tel. 757711435 wew.37 w dni robocze w godz. 8.00 – 14.00.

13. Korespondencja pisemna: Gmina Węgliniec ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec lub Biuro Obsługi Interesanta – p. nr 2 na parterze.

VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania oferta dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

IX. Wadium

1. Wykonawca wniesie wadium **w wysokości 5 000,00 zł** przed upływem terminu składania ofert, który został określony w rozdziale XI pkt 2 SIWZ, na cały okres związania ofertą.
2. W zależności od woli Wykonawcy wadium może być wnoszone w formach:

a) pieniądzu (przelew na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego),
b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
c) gwarancjach bankowych,
d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości .

3. W przypadku wnoszenia wadium w formach, o których mowa w pkt. 2 lit. od b) do e) oryginał gwarancji/poręczenia należy umieścić w ofercie w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z zapisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **Nr 41 8382 0001 2600 0648 3000 0070,** z zaznaczeniem: **Modernizacja budynku Węglinieckiego Centrum Kultury w Węglińcu – modernizacja oszklonej części sali widowiskowej w zakresie ogrzewania i wentylacji -** kopię przelewu (wpłaty) proszę dołączyć do oferty.
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje w chwili uznania (zaksięgowania) kwoty wadium na rachunku bankowym Zamawiającego, co oznacza, iż wadium musi znaleźć się na rachunku Zamawiającego najpóźniej do dnia oraz godziny wyznaczonych jako termin składania ofert.
6. Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe za skutek okoliczności określonych w ustawie Pzp.
7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10.Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
11.Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Treść oferty musi opowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach niniejszego postępowania.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką.
4. Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej, nieprzejrzystej kopercie opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy, adresem zamawiającego, z następującą informacją:
   „Oferta do przetargu nieograniczonego pn.: **„Modernizacja budynku Węglinieckiego Centrum Kultury w Węglińcu – modernizacja oszklonej części sali widowiskowej w zakresie ogrzewania i wentylacji”.** (Proszę nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 06.11.2019r. godz. 10.15)
   Koperta powinna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią do momentu otwarcia ofert.
5. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa. Podpisy składane na tych dokumentach muszą umożliwić identyfikację osoby składającej podpis. (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
6. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej lub za pomocą faksu.
7. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach oraz innych dokumentach oferty określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz. U. z 2018 r. poz. 931 z późn. zm.).
8. Ewentualne poprawki w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) i parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) uprawnioną do podpisania oferty.
9. Zaleca się wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie formularzy opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Dokonanie zmiany wymaga złożenia przez Wykonawcę dokumentów, czy też oświadczeń w osobnej kopercie z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”, wg takich samych zasad jak oferta. W przypadku wprowadzenia więcej niż jednej zmiany do oferty, każdą kolejną kopertę należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA Nr …”. Koperta (koperty) oznakowana z dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarta wraz z ofertą Wykonawcy, który wprowadził zmianę, a jej zawartość uznana za integralną część oferty.

11. Wykonawca ma prawo wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert wycofać złożoną ofertę. Wycofanie oferty wymaga złożenia przez Wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego oświadczenia o jej wycofaniu. Wraz z powyższym oświadczeniem Wykonawca przedłoży również dokumenty, z których będzie wynikało umocowanie do złożenia takiego oświadczenia lub uprawnienie do ustanowienia pełnomocnika (np. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego). Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy lub osobie upoważnionej jego ofertę za pokwitowaniem odbioru lub prześle pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres wskazany w przedmiotowym oświadczeniu.
12. **Sposób składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienie.**

1) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne) Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem pkt 4 niniejszego rozdziału.
2) Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
3) Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika – może to być zarówno jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Z treści pełnomocnictwa musi wprost wynikać umocowanie pełnomocnika do złożenia oferty, jak również do złożenia oświadczeń dotyczących braku podstaw do wykluczenia i przynależności do grupy kapitałowej.
4) Oferta składana przez spółkę cywilną stanowi ofertę wspólną. Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy spółki. Dopuszcza się także dołączenie do oferty odpowiedniego pełnomocnictwa udzielonego przez wszystkich wspólników dla jednego ze wspólników bądź dla osoby trzeciej, upoważniające osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich wspólników spółki. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć umowę spółki (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich wspólników.
5) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
6) Z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W miejsce „pełna nazwa Wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy Wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
7) Wykonawca składający ofertę wspólną nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi Wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę Zamawiający odrzuci.
8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dla Zamawiającego nie będą w tym zakresie wiążące wzajemne uregulowania umowne (umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy Wykonawcami. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

XI. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy i Miasta w Węglińcu, ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węgliniec, parter - pok. nr 2 – Biuro Obsługi Interesanta.
2. Termin składania ofert upływa **06.11.2019r. o godzinie 10.00.** Oferty złożone po tym terminie nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie zwrócone, na zasadach określonych w art. 84 ustawy Pzp.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Naruszeniem

terminu do złożenia oferty jest każde spóźnienie się ze złożeniem oferty, niezależnie od przyczyn i wymiaru czasowego tego spóźnienia.

4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin jej przyjęcia, tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.11.2019r. o godzinie 10.15** w siedzibie Zamawiającego tj.:

Urząd Gminy i Miasta w Węglińcu ul. Sikorskiego 3,
59-940 Węgliniec
I piętro – sala narad

6. Otwarcie ofert obejmuje:

1) Część jawną, podczas której:

a) mogą być obecni Wykonawcy oraz inne zainteresowane osoby,

b) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę brutto jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

c) Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

2) Część niejawną podczas której Zamawiający dokonuje oceny merytorycznej i formalnej złożonych ofert.

7. Wykonawca nie może zastrzec m.in. informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeże, że nie mogą być one udostępnione oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający informuje o zmianie definicji tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2018r., poz. 1637) Link do strony: http://www.dziennikustaw.gov.pl/du/2018/1637/1

XII. Opis sposobu obliczenia ceny. Informacje w sprawie walut.

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe brutto wyrażone w PLN. Cenę ryczałtową należy traktować jako stałą i niezmienną.
2. Wszystkie wartości winny być określone do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w tym warunki i obowiązki określone w projekcie umowy. Cena oferty ma stanowić kwotę wynagrodzenia ryczałtowego jaką Wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, zgodnie z określeniem tego wynagrodzenia podanym w art. 632 Kodeksu cywilnego. Oznacza to, że Wykonawca przygotowując ofertę oprócz robót i prac, powinien przewidzieć inne okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, i które są konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia. W cenie oferty należy także uwzględnić wszelkie opłaty, jakie Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z realizacją zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadził będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,. Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

5. Walutą rozliczeniową obowiązującą w niniejszym zamówieniu publicznym jest złoty polski zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o Narodowym Banku, oznaczany w Specyfikacji jako „złoty", „PLN" lub „zł".
6. Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do trzech miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług tj. zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku należy dokonać zgodnie z zasadą, że końcówkę poniżej 0,5 grosza należy pominąć, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą należy zaokrąglić do 1 grosza.
7. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości wykonawca oświadczy, iż znana jest mu treść przepisów art. 632 Kodeksu Cywilnego oraz że wynagrodzenie ryczałtowe ustaliły ze świadomością konsekwencji wynikających z przytoczonych przepisów.
8. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
   a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177).
   b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

   Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
9. Cena (wg art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019r., poz. 178) - wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
10. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT pozostaje w gestii Wykonawcy, który zobowiązany jest przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).
11. Cena może być tylko jedna; Zamawiający nie dopuszcza wariantowych cen.
12. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

XIII. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni wyłącznie oferty nieodrzucone.
2. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według kryterium oceny ofert:

   1) **cena (koszt) - waga kryterium 60%**

W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznane zostaną punkty według wzoru: $C=(C_{min} : C_{oferty}) \times 60$, gdzie C_{min} oznacza najniższą cenę spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, a C_{oferty} cenę badanej oferty.

b) **Termin realizacji zamówienia – waga kryterium 40%**

Zamawiający oceniając kryterium termin realizacji zamówienia (T) zastosuje poniższe zasady:
1) termin wykonania do 09.04.2020r. – T= 40 pkt
2) termin wykonania do 16.04.2020r. – T=25 pkt
3) termin wykonania do 23.04.2020r. – T=10 pkt
4) termin wykonania do 30.04.2020r. – T=0 pkt

Nie ma możliwości przedłużenia terminu realizacji zadania z wyłączeniem okoliczności o których
mowa w rozdziale III. ust. 17 pkt. 4 SIWZ.

3.Punkty przyznane poszczególnych kryteriach danej oferty zostaną do siebie dodane.
4.Kryteria liczbowe obliczane będą w wartościach liczbowych z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
5.Jeżeli zostaną złożone dwie oferty, które uzyskają tę samą liczb punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
6. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.
7. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne.

1. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze umowę o wykonanie zamówienia publicznego, zgodną z projektem umowy, w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy, w sposób określony w pkt 1.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczenia oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
4. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca złoży następujące dokumenty:**

a) w przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia - umowę regulującą współpracę tych Wykonawców lub kopię tej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika;

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie, nie później niż w dniu podpisania umowy (przed jej podpisaniem).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
   - pieniądzu,
   - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
   - gwarancjach bankowych,
   - gwarancjach ubezpieczeniowych,
   - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

a) w pieniądzu odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 41 8382 0001 2600 0648 3000 0070 z podaniem tytułu: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy UR. 271.31.2019.ZP".
b) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, dokument zabezpieczenia należy złożyć w Urzędzie Gminy i Miasta w Węglińcu, pokój nr 18, ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węgliniec. Dokument ten zostanie przekazany do depozytu u Głównego Księgowego Budżetu Gminy.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy należy w terminie **do 2 dni przed planowanym terminem podpisania umowy** przedstawić Zamawiającemu do akceptacji. **Dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować odpowiedzialność Gwaranta w zakresie**:
- 100 % zabezpieczenia służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w okresie od dnia zawarcia umowy,
- 30 % wysokości zabezpieczenia służy pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

5. Dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może ograniczać odpowiedzialności Gwaranta z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zabezpiecza wszelkiego rodzaju roszczenia Zamawiającego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę oraz wszelkiego rodzaju roszczenia Zamawiającego wynikające z przepisów o rękojmi za wady.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w zakresie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy służy w szczególności pokryciu roszczeń o zapłatę:
a) odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (art. 471 kc),
b) kary umownej (art. 483 § 1 kc),
c) odszkodowania z tytułu zwłoki w wykonaniu umowy wzajemnej (art. 491 § 1 kc),
d) odszkodowania z tytułu niemożności świadczenia, za którą wykonawca ponosi odpowiedzialność (art. 493 § 1 kc),
e) odszkodowania z tytułu szkody wynikłej z niewykonania zobowiązania z umowy wzajemnej (art. 494 kc),

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w zakresie roszczeń z tytułu rękojmi służy w szczególności pokryciu roszczeń :
a) o obniżenie ceny w przypadku stwierdzenia wad (art. 560 § 1 kc),
b) o naprawienie szkody wynikłej z opóźnienia polegającego na świadczeniu wadliwych rzeczy oznaczonych co do gatunku (art. 561 § 1 kc),
c) o naprawienie szkody poniesionej wskutek istnienia wady (art. 566 § 1 kc),
d) o zwrot ceny, gdy z powodu wady prawnej kupujący był zmuszony wydać rzecz osobie trzeciej (art. 575 kc).

UWAGA!!! W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności zatrzymania zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez potwierdzania tych okoliczności. Treść gwarancji/poręczenia nie może ograniczać bezwarunkowości gwarancji/ poręczenia, a w szczególności nie może zawierać zapisów, że żądanie zapłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy powinno być przekazane za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, który potwierdzi, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

XVI. Informacja w sprawie postanowień umownych.

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym formularz nr 4 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do umowy wyłącznie wymienionych w niniejszej specyfikacji zmian w drodze aneksu, poprzedzonych pisemnym umotywowanym wnioskiem

strony zainteresowanej wprowadzeniem wnioskowanych zmian z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia.
3. Dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:
a) zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian;
b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
c) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy - w takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami do dnia rezygnacji.
d) konieczności wykonania robót zamiennych wpływających na podniesienie standardu, walorów użytkowych lub uzasadnionych innymi względami zmian rozwiązań technicznych przyjętych w projekcie.
4. Dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji zamówienia w okolicznościach w których Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł wykonywać zobowiązania umownego z przyczyn nie leżących po jego stronie.
5. Inne zmiany:
a) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
b) w zakresie kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, akceptującą kandydata na kluczowe stanowisko kierownicze,
c) powierzenie podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie Wykonawcy,
d) zmiana podwykonawcy na etapie realizacji robót, o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SIWZ,
e) w zakresie kolejności i terminów wykonywania robót wskazanych w harmonogramie,
6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:
a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego);
b) zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
7. Termin powiadomienia o konieczności wprowadzenia zmian w zawartej umowie nie może nastąpić później niż 3 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających zmiany w umowie.
8.Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

XVII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp (t.j. z 2018r. Dz. U. poz. 1986 z późn. zm.).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
   2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
   3) odrzucenia oferty odwołującego;
   4) opisu przedmiotu zamówienia;
   5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Odwoławczej z siedzibą w Warszawie przy ul. Postępu 17A, (mail: odwolania@uzp.gov.pl, tel. +48 224587801, faks +48224587800 lub 224587803) w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 niniejszego rozdziału SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
11. Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
13. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
14. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
15. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
16. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy Pzp, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.

17. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt 12 niniejszego rozdziału SIWZ nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
18. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
19. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
20. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub części.
21. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

XVIII. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający nie określa w SIWZ dodatkowych wymogów dotyczących zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych w toku postępowania, innych niż wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych.
2. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp, oraz nie określa klauzul zastrzeżonych, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
8. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
9. Powołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część. Zamawiający udostępnia Wykonawcom załączniki (formularze do SIWZ) w wersji edytowalnej na stronie internetowej, o której mowa w rozdziale I SIWZ.
10. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, o ile przepisy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej oraz inne akty prawne mające wpływ na należyte wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.

XIX. Wykaz załączników do SIWZ.

Wszystkie formularze i załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część, tj.:

1. Formularz ofertowy - formularz nr 1;
2. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – formularz nr 2
3. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – formularz nr 2a;
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – formularz nr 3;
5. Wykaz robót budowlanych – formularz nr. 4
6. Wykaz osób – formularz nr. 5
7. Projekt umowy - formularz nr 6;
8. Wzór oświadczenia o zatrudnianiu osób - formularz nr 7

9. Załącznik nr 1 - Dokumentacja projektowa i Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

Formularz nr 1 do SIWZ

..... , dnia .....
miejscowość

Nazwa Wykonawcy:

_____

Adres siedziby Wykonawcy, w tym województwo:

_____

Imię i nazwisko oraz adres zamieszkania Wykonawcy – dotyczy osób fizycznych:

_____

NIP: e-mail, _____

numer telefonu oraz faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym:

_____

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą*(właściwe zaznaczyć) **TAK** □ **NIE** □

OFERTA**

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych w ramach przedsięwzięcia pn. **„Modernizacja budynku Węglinieckiego Centrum Kultury w Węglińcu – modernizacja oszklonej części sali widowiskowej w zakresie ogrzewania i wentylacji" (znak sprawy UR.271.31.2019.ZP),** zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oferujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia za łącznym całkowitym wynagrodzeniem ryczałtowym brutto w kwocie:

- Cena brutto _____zł (słownie: _____)

- Oferujemy realizację zamówienia w terminie do_____

1. Uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią projektu umowy, akceptujemy go i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, iż akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.
4. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podlegamy wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp.
5. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią i warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami do niej przekazanymi przez Zamawiającego przed terminem składania ofert, akceptujemy je oraz uznajemy się za związanych z określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania, zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty oraz przyjęliśmy warunki wykonania przedmiotu zamówienia.

6. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

7. Wadium w kwocie: _____ zostało wniesione w dniu .....

w formie:.....

Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto:.....
.....
(nazwa banku i nr rachunku bankowego)

8. Oświadczamy, że jesteśmy świadomi zatrzymania wadium w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
9. Oświadczamy, że nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.

10. Zgodnie z treścią art. 91 ust. 3a ustawy Pzp oświadczamy, że wybór przedmiotowej oferty:***
    1) nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

    2) będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w zakresie i wartości:

    _____

    należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług

11. Nazwa banku i nr rachunku bankowego do rozliczeń z Zamawiającym:

    .....
    (wskazany nr rachunku bankowego zostanie wpisany do umowy)

12. Oświadczamy, że następujące dokumenty załączone do oferty są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa (wypełnić w przypadku, gdy którekolwiek z dokumentów załączonych do oferty są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa):

……..…
……..

13. Poniżej wskazujemy nazwy, adresy (firm) podwykonawców oraz części zamówienia, które zostaną powierzone tym podwykonawcom (wypełnić jeżeli dotyczy).
    ……
    ……
14. w przypadku gdyby nasza firma została wybrana do realizacji zamówienia, zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto oferty w formie……..
15. Oświadczam, że wypełniłem/łam obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub w art. 14 RODO wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[1].

[1] W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

Miejscowość i data: ……

……..……..……..…….

/Podpis i pieczątka osoby uprawnionej
do podpisywania oferty/

Pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe.

……..……..……..…….
/Podpis i pieczątka osoby uprawnionej
do podpisywania oferty/

**Oferta będzie stanowiła Załącznik Nr 1 do umowy
* Zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej:
Art. 105. Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.
Art. 106. Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
3) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

*** niepotrzebne skreślić.
W przypadku braku skreślenia/wypełnienia pkt 10 zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

Powyższa informacja jest wymagana dla celów sprawozdawczych oraz sporządzenia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Formularz nr 2 do SIWZ

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ

Nazwa Wykonawcy:

_____

Adres Wykonawcy

_____

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Modernizacja budynku Węglinieckiego Centrum Kultury w Węglińcu – modernizacja oszklonej części sali widowiskowej w zakresie ogrzewania i wentylacji"
(znak sprawy UR.271.31.2019.ZP)

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz 1843 z późn. zm.).

1. OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA WYKONAWCY.

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,

13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 poz. 1600 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1463 z późn. zm),
b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
c) skarbowe,
d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012r., poz. 769);

14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 2;

15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub

zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016r. poz. 1541 z późn. zm.);
22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. PROCEDURA SAMOOCZYSZCZENIA (wypełnić jeśli dotyczy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp ***(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w pkt 1.1 niniejszego oświadczenia).*** Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

(należy złożyć szczegółowe wyjaśnienia stanu faktycznego oraz opisać podjęte działania naprawcze)

1)……..……

2)……..…

3)……..……

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA.

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……
……
……
…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA.

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
……..……..…..…
……
……..……
……. *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

5. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……..……..…., dnia ……..……. r.
(miejscowość)

……..……
(Podpis i pieczątka osoby uprawnionej)

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ

Formularz nr 2a do SIWZ

Nazwa Wykonawcy:

_____

Adres Wykonawcy

_____

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Modernizacja budynku Węglinieckiego Centrum Kultury w Węglińcu – modernizacja oszklonej części sali widowiskowej w zakresie ogrzewania i wentylacji"
(znak sprawy UR.271.31.2019.ZP)

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz 1843 z późn. zm.).

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdz. IV SIWZ.

2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. IV SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

…….…….

w następującym zakresie……

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……..……..…., dnia ……..……..……. r.
(miejscowość)

……..……

(Podpis i pieczątka osoby uprawnionej)

Formularz nr 3 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy:
_____

Adres Wykonawcy
_____

OŚWIADCZENIE

Składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Modernizacja budynku Węglinieckiego Centrum Kultury w Węglińcu – modernizacja oszklonej części sali widowiskowej w zakresie ogrzewania i wentylacji”(znak sprawy UR.271.31.2019.ZP)**
oświadczam, że *(właściwe zaznaczyć)*:

□ nie przynależę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów z wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia;

□ przynależę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, łącznie z nw. wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia*****:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres siedziby
1.		
2.		

……..……..…., dnia ……..……. r.
(miejscowość)

……..……
(Podpis i pieczątka osoby uprawnionej)

UWAGA !

Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą. Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego tj. www.wegliniec.pl informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert.

*** Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.**

Formularz nr 4 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy

_____

Adres Wykonawcy _____

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.: **„Modernizacja budynku Węglinieckiego Centrum Kultury w Węglińcu – modernizacja oszklonej części sali widowiskowej w zakresie ogrzewania i wentylacji”(znak sprawy UR.271.31.2019.ZP)**
przedstawiam/my Wykaz wykonanych robót budowlanych na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w Rozdziale IV SIWZ

1.p	Nazwa i lokalizacja	Rodzaj robót	Data wykonania (termin zakończenia)	Wartość brutto umowy	Nazwa i adres Wykonawcy robót	Podmioty na rzecz, których roboty zostały wykonane (nazwa/adres)

Do wykazu robót budowlanych należy dołączyć dowody potwierdzające, ze roboty zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone np. referencje
Powyższy wykaz obejmuje roboty budowlane zrealizowane przez ……..
……
(wypełnić gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu (z art. 22a ust.1 ustawy Pzp).

…….……..…., dnia …….…….……. r.
(miejscowość)

……..……

(Podpis i pieczątka osoby uprawnionej)

Formularz Nr 5 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy

_____

Adres Wykonawcy _____

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.: **„Modernizacja budynku Węglinieckiego Centrum Kultury w Węglińcu – modernizacja oszklonej części sali widowiskowej w zakresie ogrzewania i wentylacji" (znak sprawy UR.271.31.2019.ZP)** przedstawiam/my:

Wykaz osób,

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

lp.	**Imię i nazwisko**	**Kwalifikacje zawodowe**	**Informacja o podstawie dysponowania osobą**
1	2	3	4
1.			
2.			
3			

_____ _____

/miejscowość data/ Podpis i pieczątka osoby uprawnionej

Formularz nr 6 do SIWZ

UMOWA NR …….../2019

projekt

W dniu ……. w Węglińcu została zawarta umowa pomiędzy:

1. Gminą Węgliniec z siedzibą: ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węgliniec, NIP: 615-18-08-660

reprezentowaną przez:

Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec – Mariusza Wieczorka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy i Miasta Węgliniec Jolanty Zawisza

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

2.

……

z siedzibą w ……., przy ul. ……

wpisanym do KRS pod nr ……., w Sądzie Rejonowym …… …….

o kapitale zakładowym w wysokości ……. zł,

posiadającym NIP …….,

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1) …… - prezesa zarządu/członka zarządu/prokurenta;

2) …… - ……..

Panem/Panią …… zamieszkałym/-ą w ……. przy ul. ……

prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod nazwą: ……

z siedzibą w ……., przy ul. ……..,

zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającym NIP ….. zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Podstawą zawarcia umowy jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (znak sprawy UR.271.31.2019.ZP), zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 1843)

§ 1
Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych związanych z realizacją przedsięwzięcia pn. **Modernizacja budynku Węglinieckiego Centrum Kultury w Węglińcu – modernizacja oszklonej części sali widowiskowej w zakresie ogrzewania i wentylacji.**
2. Zakres rzeczowy robót budowlanych:
   1) roboty rozbiórkowe;
   2) roboty żelbetowe
   3) roboty montażowe - konstrukcje stalowe
   4) podłogi i posadzki
   5) roboty malarskie
   6) roboty dodatkowe
   7) instalacja wentylacji mechanicznej
   8) instalacja klimatyzacyjna
   9) instalacje elektryczne
   10) roboty towarzyszące
3. **Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa następująca dokumentacja:**
   1) Projekt budowlany,
   2) Przedmiar robót,
   3) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.
4. Wykonawca oświadcza, że otrzymał i zapoznał się z dokumentacją, o której mowa w ust. 3, oraz że nie wnosi do niej uwag ani zastrzeżeń.
5. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 zostanie wykonany z materiałów i wyrobów Wykonawcy w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
6. Jeżeli w dokumentacji projektowej lub technicznej powołane są konkretne normy i przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary oraz wykonane i zadane roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm i przepisów.
7. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych przez Zamawiającego, pod warunkiem, że będą one posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą standardów określonych w dokumentacji projektowej. Zaoferowane rozwiązanie równoważne nie może powodować konieczności przeprojektowywania dokumentacji projektowej.
8. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje urządzenia, instalacje, materiały oraz inne elementy jako równoważne, zobowiązany jest do złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Treść tych dokumentów powinna być na tyle szczegółowa i jednoznaczna, aby Zamawiający przy ocenie ofert mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego rozwiązania są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego. Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę równoważne rozwiązania muszą posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych przez Zamawiającego oraz posiadać stosowne dopuszczenia i atesty.
9. Materiały zastosowane przez Wykonawcę przy wykonywaniu robót muszą być nowe i nieużywane, odpowiadać wymaganiom norm i przepisów wymienionych w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, posiadać wymagane polskimi przepisami atesty i certyfikaty, w tym również świadectwa dopuszczenia do obrotu oraz certyfikaty bezpieczeństwa.
10. W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany, we własnym zakresie i na własny koszt, do:
    1) oznakowania i zabezpieczenia placu budowy, zapewnienie bezpieczeństwa ruchu (obejmujące

też poruszanie się po terenie budowy) ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa osób;
2) rozwiązania kwestii poboru wody i energii elektrycznej;
3) uporządkowania terenu po zakończeniu budowy;
4) dokonania wywozu gruzu i innych materiałów rozbiórkowych oraz odpadów wraz z ich utylizacją i transportem. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z utylizacją odpadów, przekazaniem i transportem odpadów na składowisko;

§ 2
Zatrudnianie osób na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, przez wykonawcę lub podwykonawcę (jeżeli wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy), co najmniej jedną osobę wykonującą czynności polegające na bezpośrednim (fizycznym) wykonywaniu robót budowlanych.
2. Wykonawca musi zatrudniać osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu na podstawie umowy o pracę, a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności.
3. W terminie do 5 dni od dnia podpisania niniejszej umowy Wykonawca lub podwykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie, zawierające informację o zatrudnionych osobach, o czasie trwania umowy oraz czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby, wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do:
   1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów
   3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
   4) wystąpienia z wnioskiem do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.
5. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy w określonym terminie wynikającym z pisemnego wezwania Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności:
   a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
   b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
   c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
   d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,

zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.

e) jeżeli podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. c) i d) niniejszego ustępu, składa równoważny dokument wydany przez właściwy organ w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt. 1.7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3
Terminy realizacji umowy

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy: **od dnia przekazania placu budowy,**
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy: ...……..
3. Przez termin zakończenia należy rozumieć datę podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy bez wad i usterek.

§ 4
Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na podstawie oferty Wykonawcy na kwotę brutto: ……..zł słownie: ……..), w tym podatek VAT (23%), tj. **……..** zł.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wykonanie wszystkich robót niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy.
3. Ustala się następujące warunki płatności:
   1) podstawą rozliczenia jest wynagrodzenie ryczałtowe;
   2) Zamawiający nie przewiduje odbiorów częściowych - rozliczenie robót dokonane będzie fakturą końcową;
   3) Wykonawca wystawi fakturę końcową w terminie 7 dni od daty protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy;
   4) płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego z zastrzeżeniem § 4 ust. 4.
4. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
6. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4. Zamawiający informuje o

terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

8. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 7, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
   1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
   2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
   3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
11. Fakturę należy wystawić na:

    Gmina Węgliniec
    ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węgliniec
    NIP – 615-18-08-660
12. Podstawę do wystawienia faktury stanowi załączony do faktury oryginał protokołu odbioru robót potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu do czasu usunięcia stwierdzonych wad wykonanych robót.
13. Zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2018r. poz. 2191), Wykonawca może złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem platformy o której mowa w art.4 ust. 2 ustawy. Platforma - www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl; Nr PEPPOL Zamawiającego – 6151808660.
14. Wykonawca może przenieść ewentualne wierzytelności wynikające z realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 5
Obowiązki Stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

1.1. wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy na podstawie protokołu przekazania placu budowy,

1.2. przekazania terenu budowy w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy,

1.3. zapewnienia nadzoru inwestorskiego,

1.4. końcowego odbioru przedmiotu umowy oraz uczestnictwa w przekazaniu do eksploatacji.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

2.1. wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją, o której mowa w § 1 ust.3, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa,

2.2. protokolarnego przejęcia terenu budowy,

2.3. zabezpieczenia terenu budowy na swój koszt, z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem specyfiki przedmiotu umowy oraz jego przeznaczenia. Koszty robót zabezpieczenia terenu budowy obciążają Wykonawcę,

2.4. wykonania przedmiotu umowy z wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) oraz spełniających parametry techniczne określone w dokumentacji projektowej i szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Wykonawca przed użyciem wyrobów zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu (inspektorowi nadzoru) dokumentów potwierdzających spełnienie wymogów określonych w zdaniu poprzednim i uzyskanie jego akceptacji na użycie danych wyrobów,

2.5. zorganizowania, a następnie zlikwidowania zaplecza budowy w ciągu 3 dni od daty odbioru

końcowego robót. Koszty organizacji i doprowadzenia do stanu pierwotnego terenu zaplecza budowy obciążają Wykonawcę,

2.6. przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem,

2.7. uzyskania wszystkich uzgodnień potrzebnych do zrealizowania zamówienia,

2.8. przekazania Zamawiającemu w dniu zgłoszenia do odbioru dokumentacji pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłoszonych do odbioru oraz dokumentów gwarancyjnych uzyskanych od producentów dotyczących gwarancji, o której mowa w § 9 ust. 4,

2.9. zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad,

2.10. dbania o należyty stan i porządek na terenie budowy, uporządkowania terenu robót.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy i zobowiązany będzie do ich naprawienia w pełnej wysokości.

§ 6
Podwykonawcy

1. Podwykonawstwo - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
2. Przedmiot umowy Wykonawca wykona zgodnie z ofertą przetargową:
   1) osobiście,
   2) z udziałem podwykonawców, w następującym zakresie:_____
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
5. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

5.1. niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

5.2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4.

6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie do 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi niezbędne do realizacji robót budowlanych, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy, określonej w § 4 ust.1.

11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Przepisy ust. 3-11 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

§ 7
Przedstawiciele Stron

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru, który działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo Budowlane (Dz. U. z 2019r. poz. 1186 z późn. zm.). Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
2. Inspektor nadzoru, wymieniony w ust. 1 oraz Wykonawca nie są uprawnieni do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe powodujące zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w § 4.
3. Zamawiający może odmówić zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty zamienne. Wykonawca poniesie wszystkie konsekwencje finansowe i prawne wykonania tych robót bez zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca ma obowiązek uczestniczenia w naradach koordynacyjnych.
5. Koordynacje i nadzorowanie wszelkich czynności związanych z realizacją umowy sprawować będzie w imieniu Zamawiającego Renata Bursy Sochoń lub osoba przez nią wyznaczona.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym oraz pracownikom organów Nadzoru Budowlanego dostępu na teren budowy, a także do wszystkich miejsc, gdzie są lub gdzie przewiduje się wykonanie robót związanych z realizacją przedmiotu umowy.
7. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie kierownik budowy, zatrudniony przez Wykonawcę wyłącznie do realizacji przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową oraz zobowiązany do codziennej obecności na terenie budowy.
8. W imieniu Zamawiającego, nadzór nad robotami będzie sprawowała P. Renata Bursy Sochoń który uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym oraz pracownikom organów Nadzoru Budowlanego dostępu na teren budowy.
10. Przedstawicielem Wykonawcy w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest p. ……

§ 8
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy tj. _____ zł, w formie _____

2. Część zabezpieczenia (70%), zostanie zwrócona w ciągu 30 dni/wygaśnie nie wcześniej niż w 30-stym dniu/ od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego**,** że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończony.
3. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu/wygaśnie nie wcześniej niż w 15-stym dniu/ po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 9
Rękojmia za wady i gwarancja

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji i rękojmi.

2. Zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego w zakresie wymogów gwarancyjnych nie dotyczą usterek powstałych w wyniku:

1) niewłaściwego użytkowania produktu niezgodnego z instrukcją i przepisami bezpieczeństwa,
2) napraw i przeróbek, które zostały dokonane przez osoby nieuprawnione,
3) uszkodzeń mechanicznych i wywołanych nimi dalszych uszkodzeń,
4) uszkodzeń na skutek pożaru, powodzi, uderzenia pioruna i innych klęsk żywiołowych.

3. Zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego w zakresie wymogów gwarancyjnych nie ustają w przypadku wad i usterek powstałych na skutek niezależnych od użytkownika zaników napięcia oraz braku możliwości w odbiorze ciepła.
4. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jakości będzie obejmować:

1) usuwanie usterki wynikającej z niewłaściwego, niezgodnego z instrukcją i przeznaczeniem, montażu i uruchomienia instalacji – niezwłocznie, najpóźniej w terminie do 48 godz. od dnia powiadomienia o jej zaistnieniu.
2) usuwanie wady produktowej – niezwłocznie, po rozpatrzeniu zgłoszenia przez producenta trwającego nie dłużej niż 14 dni od dnia zgłoszenia ujawnionej wady
3) przeprowadzanie na własny koszt przeglądów gwarancyjnych i serwisowych, stałe serwisowanie urządzeń przy czasie reakcji na 48 godz., liczonych od dnia doręczenia powiadomienia.

5. Do napraw gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany użyć fabrycznie nowych elementów o parametrach nie gorszych niż elementów uszkodzonych sprzed usterki.
6. Okres rękojmi wynosi 36 miesięcy.
7. Okres gwarancji wynosi 36 miesięcy.

8. Bieg terminu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się w dniu bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy i wydania przez Wykonawcę dokumentów gwarancyjnych.

§ 10
Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1.1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
1.2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
1.3.w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 40% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1.
1.4. z tytułu nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian - w wysokości 300,00 zł za każdy taki przypadek,
1.5. z tytułu nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek,
1.6. z tytułu nie wprowadzenia zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 800,00 zł za każdy taki przypadek.
1.7. z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia – w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek.
1.8. z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 2 000,00 zł za każdy taki przypadek,
1.9. z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w umowie o podwykonawstwo;

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

2.1.za opóźnienie w przekazaniu placu budowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

2.2.w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 40% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1, z wyłączeniem przypadku określonego w § 13 ust. 1 pkt a).

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych strony będą ponosiły odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w art. 471 kc.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy i z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Jeżeli nieterminowość wykonania robót spowoduje odstąpienie od umowy ze strony współfinansującej inwestycję Wykonawca w całości pokryje szkody Zamawiającego spowodowane tym faktem.

§ 11
Odbiór robót

1. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego na trzy dni przed terminem, kiedy roboty zanikające lub ulegające zakryciu będą gotowe do odbioru, a przedstawiciel Zamawiającego powinien w ustalonym terminie stawić się w celu odbioru tych robót.
2. Jeżeli Zamawiający uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, ma obowiązek powiadomić o tym Wykonawcę.
3. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, ma obowiązek odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, o ile wcześniej nie poinformował Zamawiającego o gotowości robót do odbioru, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
4. Wykonawca powiadamia na piśmie Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy na nie mniej niż 10 dni przed planowanym terminem zakończenia robót. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie czynności odbioru, przez które rozumie się także dokonanie odbioru od Wykonawcy skompletowanych wszystkich wymaganych przepisami dokumentów.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że przedmiot umowy nie został wykonany, tj. roboty nie zostały zakończone, odmówi dokonania odbioru i w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin ponownego złożenia przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru końcowego.
6. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego robót i sporządzi protokół z przyjęcia robót najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od spełnienia wymagań określonych w ust. 4 .
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót, jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
9. Zamawiający zwoła, w trakcie trwania okresu rękojmi, komisję odbioru dla dokonania odbioru ostatecznego.
10. Stwierdzone w okresie rękojmi, na podstawie protokółów ujawnienia usterek, usterki lub wady Wykonawca usunie na własny koszt najpóźniej w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania pisemnego ich zgłoszenia.
11. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w żądanym terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy i opłaci z kwoty wniesionego zabezpieczenia.
12. Jeżeli usunięcie wad przekracza wartość wniesionego zabezpieczenia Zamawiający wezwie Wykonawcę do pokrycia kosztów usunięcia wad.
13. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robót w tym także związanych z usunięciem wad

zaistniałych w okresie rękojmi, a wskazanych przez Komisję powołaną przez Zamawiającego, w protokole odbioru ostatecznego.

14. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru robót w ciągu 5 dni od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wad.
15. Jeżeli w toku czynności Komisji odbioru końcowego i ostatecznego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
    a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
    b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy to:
    - Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
16. W okresie rękojmi za wady Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o zaistnieniu jednej z następujących okoliczności w terminie 7 dni od jej zaistnienia:
    a) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
    b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
    c) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
    d) likwidacji firmy Wykonawcy.

§ 12
Zmiany w umowie

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do umowy wyłącznie wymienionych w niniejszej specyfikacji zmian w drodze aneksu, poprzedzonych pisemnym umotywowanym wnioskiem strony zainteresowanej wprowadzeniem wnioskowanych zmian z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia.
2. Dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:
   a) zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian;
   b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
   c) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy - w takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami do dnia rezygnacji.
   d) konieczności wykonania robót zamiennych wpływających na podniesienie standardu, walorów użytkowych lub uzasadnionych innymi względami zmian rozwiązań technicznych przyjętych w projekcie.
3. Dopuszczalna jest zmiana terminu realizacji zamówienia w okolicznościach w których Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł wykonywać zobowiązania umownego z przyczyn nie leżących po jego stronie.
4. Inne zmiany:
   a) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
   b) w zakresie kluczowego personelu Wykonawcy lub Zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, akceptującą kandydata na kluczowe stanowisko kierownicze,
   c) powierzenie podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie Wykonawcy,
   c) zmiana podwykonawcy na etapie realizacji robót, o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SIWZ.
5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:

a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego);
b) zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

6. Termin powiadomienia o konieczności wprowadzenia zmian w zawartej umowie nie może nastąpić później niż 3 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających zmiany w umowie.
7.Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy dokumentowej.

§ 13
Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym, a także w szczególności, gdy:
   a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i Zamawiający odstąpił od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
   b) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w terminie 10 dni od przekazania placu budowy,
   c) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.
   d) Wystąpienia konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4,
   e) Wystąpienia konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust 1, powinno nastąpić - pod rygorem nieważności - w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie, z wyłączeniem formy dokumentowej.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   a) w terminie 5 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
   b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
   c) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu wniosek o dokonanie odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
   d) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
      - dokonania odbioru robót przerwanych,
      - zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
      - przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór placu budowy.

§ 14
Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie zawartej umowy

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO"), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy i Miasta w Węglińcu jest: Burmistrz Gminy i Miasta Węgliniec ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec.
2. Kontakt z administratorem danych e-mail: iod@wegliniec.pl
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie niniejszej umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach realizacji niniejszej umowy.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, w tym podmioty przetwarzające
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania niniejszej umowy a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy: dane nie są już niezbędne do celów, dla których dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane, osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy: osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń, osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę, przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi zgoda, nie Przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy i Miasta w Węglińcu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
10. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§ 15
Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego i ustawy Prawo budowlane.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
4. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów związanych z umową jest Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

Zamawiający **Wykonawca**

Formularz nr 7 do umowy nr……..
z dnia…

Wzór

Oświadczenie o zatrudnianiu osób na umowę o pracę

Pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy:

_____

_____

Dotyczy zadania pn. **„Modernizacja budynku Węglinieckiego Centrum Kultury w Węglińcu – modernizacja oszklonej części sali widowiskowej w zakresie ogrzewania i wentylacji" (znak sprawy UR.271.31.2019.ZP)**

Oświadczam, iż zgodnie z zapisami § 2 umowy nr …….. z dnia …….….. zatrudniam na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy Kodeks pracy następującą/e osobę/y:

Lp.	Imię i nazwisko	Okres zatrudnienia od do	Opis czynności wykonywanych przez osobę

_____ _____

Miejscowość, data *Podpis i pieczątka osoby uprawnionej*