

Ogłoszenie nr 634622-N-2019 z dnia 2019-12-10 r.

Gmina Węgliniec: Świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości z terenu Gminy i Miasta Węgliniec

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: Zamieszczanie obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

Nie

Nazwa projektu lub programu

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

Nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania

Nie

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

Nie

W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:

Informacje dodatkowe:

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Węgliniec, krajowy numer identyfikacyjny 23082141100000, ul. ul. Sikorskiego 3 , 59-940 Węgliniec, woj. dolnośląskie, państwo Polska, tel. 075 77 11 435, e-mail wegliniec@wegliniec.pl, faks 075 77 12 551.

Adres strony internetowej (URL):

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

Nie

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Tak

www.wegliniec.pl

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:

Elektronicznie

Nie
adres

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Nie

Inny sposób:

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Tak

Inny sposób:

w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, kurierem lub osobiście

Adres:

Urząd Gminy i Miasta w Węglińcu ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec, p. nr 2
Biuro Obsługi Interesanta

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości z terenu Gminy i Miasta Węgliniec

Numer referencyjny: UR.271.36.2019.ZP

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny

Nie

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Tak

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:

wszystkich części

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (*wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań*) **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** 1.1. Przedmiotem zamówienia jest: Świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości na terenie Gminy i Miasta Węglińiec. 1.2. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie następujących części zamówienia: CZEŚĆ 1 - Usługi odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych 1) Odbieranie wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz ich transport do wskazanej w ofercie instalacji recyklingu, odzyskiwania i unieszkodliwiania odpadów, w tym instalacji komunalnych, do których będą przekazywane odebrane odpady na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019r. poz. 2010), ustawie z dnia 13 września 1996 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019r. poz. 1579). 2) Organizację selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gminy zgodnie ze specyfikacją z podziałem na frakcje określone w uchwale nr 197/XVI/19 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 5 grudnia 2019r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Węglińiec oraz rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2018 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2018r., poz.2482).- załącznik nr 2 do siwz. 2a) W trakcie obowiązywania umowy realizacja usługi będzie wymagała dostosowania do znowelizowanych przepisów Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (zmiany wprowadzone ustawą z dn. 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw Dz. U. 2019 poz. 1579) w momencie wejścia w życie aktów prawa miejscowego wydanych na podstawie ww. znowelizowanych przepisów wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z ich treścią. 3) Obsługę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Węglińcu, przy ul. Leśnej 1 a oraz mobilnych miejsc odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy. 4) Umożliwienie właścicielom nieruchomości zamieszkałych najmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych. 5) Wyposażenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych lub pojemniki o pojemności nie mniejszej niż 0,1 m³, stojące na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, służące do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów. 6) Umożliwienie właścicielom nieruchomości zamieszkałych świadczenia usługi mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady komunalne.

Wykonawca ma obowiązek dysponować możliwościami technicznymi w zakresie mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady, aby właściciele nieruchomości mieli możliwość zamówienia odpłatnie na koszt właściciela nieruchomości takiej usługi u Wykonawcy. 7) Opracowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych. 8) Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia. 9) Usługa odbierania odpadów komunalnych obejmuje każdą ilość następujących odpadów komunalnych wymienionych w tabeli nr 1 - Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia – w załączniku nr 1 do SIWZ. 10) W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi wywóz odpadów komunalnych w przewidywanej łącznej ilości 2.700 [Mg/rocznie]. 11) Częstotliwość odbioru odpadów według której należy ułożyć harmonogram zawiera tabela nr 2 - Sposób i częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy - w załączniku nr 1 do SIWZ. 12) Sposób i częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz mobilnych miejsc odbioru odpadów zawiera tabela nr 3 – Sposób i częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz mobilnych miejsc odbioru odpadów - w załączniku nr 1 do SIWZ. 13) Harmonogram wywozu odpadów komunalnych, przed podpisaniem umowy sporządzi Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako oferta najkorzystniejsza. Przy sporządzaniu harmonogramu Wykonawca musi uwzględnić liczbę punktów wywozowych oraz częstotliwość odbioru odpadów. Harmonogram musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego i stanowić będzie integralną część umowy. 14) Odbiór odpadów komunalnych zmieszanych z nieruchomości zamieszkałej: a) w ramach odbioru zmieszanych odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady komunalne umieszczone w pojemnikach na odpady zmieszane oraz odpady komunalne wystawione np. w workach (tzw. nadwyżki), przy pojemnikach na odpady zmieszane, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu); b) pojemniki z odpadami zmieszanymi będą wystawione przed ogrodzenie zamkniętej nieruchomości jedno lub kilkurodzinnej lub ustawione na wyodrębnionym, urządzonym przez właściciela nieruchomości jedno lub kilkurodzinnej w rejonie bramy lub furtki wejściowej, placu gospodarczym, pergoli śmietnikowej dostępnym dla Wykonawcy; c) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na zmieszane odpady komunalne, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z Uchwały nr 197/XVI/19 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 5 grudnia 2019r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Węglińca - do udokumentowania tego faktu (w formie pisemnej wraz z fotografią miejsca zdarzenia) oraz niezwłocznego i skutecznego powiadomienia Zamawiającego, wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości; d) Z chwilą wejścia w życie zmiany prawa miejscowego wprowadzonego na podstawie znowelizowanych przepisów (wprowadzonych ustawą z dn. 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz.U.

2019 poz. 1579) przestanie obowiązywać podział zbiórki odpadów komunalnych na nieruchomości na zbiórkę selektywną i nieselektywną. W takim przypadku odpady ze wszystkich nieruchomości będą odbierane jako selektywnie, chyba że wykonawca usługi stwierdzi, że właściciel nieruchomości nie stosuje się do obowiązku selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. e) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, w szczególności w przypadkach: - pozostawienia przy pojemnikach na odpady odpadów wielkogabarytowych, wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych (poza terminami ich zbiórki w mobilnych miejscach odbioru odpadów lub PSZOK w Węglińcu), - notorycznego powstawania tzw. nadwyżek na danych nieruchomościach, - niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą; f) odbiór odpadów zmieszanych nie obejmuje odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów niebezpiecznych; g) wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych należy do obowiązków właścicieli nieruchomości, h) Wykonawca powinien dysponować taką ilością pojemników, aby zapewnić ich wynajem, kupno (lub oddanie w inną formę użytkowania) wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a Wykonawcą. 15) Organizacja selektywnej zbiórki odpadów: papieru, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metali oraz opakowań ze szkła jak również odpadów ulegających biodegradacji wraz z ich odbiorem i zagospodarowaniem: a) Wykonawca zobowiązany jest zorganizować oraz prowadzić selektywną zbiórkę odpadów komunalnych systemem: - indywidualnym – polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w przystosowanych do tego celu pojemnikach indywidualnych lub workach foliowych przeznaczonych dla jednej nieruchomości oraz - zbiorowym – polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w przystosowanych do tego celu pojemnikach do segregacji przeznaczonych dla kilku nieruchomości (obiekty zamieszkałe), b) Wykonawca winien niezwłocznie informować (w formie pisemnej wraz z potwierdzoną fotografią miejsca zdarzenia) Zamawiającego o wszystkich wydarzeniach istotnych ze względu na świadczoną usługę, a w szczególności o: - wszelkich nieprawidłowościach związanych z eksploatacją i lokalizacją pojemników na odpady zbierane selektywnie oraz sposobem segregacji odpadów przez użytkowników, - niemożności odebrania z nieruchomości odpadów selektywnie zbieranych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą, - niemożności wyposażenia nieruchomości w worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą. 15a) system indywidualny: a) Wykonawca zobowiązany jest wyposażać przez cały okres świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia każdą nieruchomość w worki foliowe

przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności 120 litrów każdy,

b) worki do selektywnej zbiórki odpadów w systemie indywidualnym muszą być dostarczane bezpośrednio na nieruchomości objętą selektywną zbiórką odpadów z częstotliwością: od maja do sierpnia dwa razy w miesiącu, natomiast od września do kwietnia raz w miesiącu; przy czym pierwszy zestaw worków Wykonawca musi dostarczyć najpóźniej w terminie do 3 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania lub zgłoszenia nieruchomości do obsługi; Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w trakcie dostawy worków na nieruchomości przekazywał również właścicielom nieruchomości materiały informacyjne i edukacyjne dotyczące m.in. zasad selektywnej zbiórki odpadów przygotowane przez Zamawiającego oraz harmonogramy odbioru odpadów przygotowane przez Wykonawcę; utrzymanie pojemników, kontenerów i boksów – właściwa obsługa pojemników, kontenerów i boksów oraz ich opróżnianie z częstotliwością zapewniającą bezpieczeństwo i higienę pracy personelowi oraz bezpieczeństwo ekologiczne; – wykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy wyposaży PSZOK w odpowiednią ilość pojemników do gromadzenia odpadów wyszczególnionych w tabeli nr 3 niniejszej Specyfikacji; – co najmniej 35 kpl. pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w systemie zbiorowym o pojemności nie mniejszej niż 1m³, na tereny przeznaczone do użytku publicznego, służące do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów; miejsca ustawienia pojemników Zamawiający wskaże Wykonawcy po podpisaniu umowy. h) Wykonawca powinien dysponować taką ilością pojemników na odpady segregowane, aby zapewnić ich wynajem, kupno (lub oddanie w inną formę użytkowania) wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości zamieszkałych na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a Wykonawcą.

16) Odbiór odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych: a) Na wniosek właściciela nieruchomości / dysponującego lokalem Wykonawca odpłatnie dostarczy pojemnik do odbioru odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych. O zamówionych pojemnikach Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego (nie później niż w momencie dostarczenia pojemników). b) Wykonawca ma obowiązek odebrać wyłącznie te odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty; odpady niespełniające tego warunku Wykonawca ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą wniesioną przez właściciela nieruchomości dysponującego lokalem na rzecz Gminy.

17) Odbiór odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Węglińcu oraz mobilnych miejsc odbioru odpadów: a) Obowiązki związane z odbiorem odpadów z PSZOK – pojemnik brązowy z napisem "BIO" - na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów; b) pojemniki do selektywnego zbierania odpadów muszą posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy umieszczać oraz frakcji odpadów, których nie należy umieszczać; oznaczenia muszą być dokonane zarówno w formie pisemnej w języku polskim, jak i w formie graficznej; c) pojemniki do segregacji odpadów będą

ustawione na wyodrębnionym, urządzonym przez właściciela placu gospodarczym lub pergoli śmietnikowej dostępnym dla Wykonawcy; d) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na segregowane odpady, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się inne odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z Uchwały nr 197/XVI/19 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 5 grudnia 2019r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Węglińca - do udokumentowania tego faktu (fotografia) oraz niezwłocznego i skutecznego powiadomienia Zamawiającego, wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości; e) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi. f) Miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w systemie zbiorowym Zamawiający wskaże Wykonawcy po podpisaniu umowy, podczas wspólnej wizji w terenie (lokalizacja pojemników nie może stwarzać zagrożenia dla pojazdów odbierających surowce wtórne – linie elektryczne, ruch drogowy). Zamawiający zastrzega, że w trakcie świadczenia usługi może wskazać Wykonawcy inne miejsca ustawienia pojemników, a w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do ich przestawienia nie później niż w ciągu trzech dni od otrzymania zgłoszenia. g) Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny zapewnia ustawienie: – pojemnik zielony z napisem "SZKŁO" - na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, – pojemnik żółty z napisem "METALE I TWORZYWA SZTUCZNE" - na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, – pojemnik niebieski z napisem "PAPIER" - na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, – pojemnik brązowy z napisem "BIO" - na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów; j) właściciele nieruchomości zamieszkałych indywidualnie zaopatrują się w pojemniki do selektywnego zbierania odpadów, k) pojemniki muszą posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy umieszczać, l) Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach, jak i odpady pozostawione obok pojemników, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu), m) Wykonawca powinien dysponować taką ilością pojemników na odpady segregowane, aby zapewnić ich wynajem, kupno (lub oddanie w inną formę użytkowania) wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości zamieszkałych lub niezamieszkałych na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a Wykonawcą.

15b) system zbiorowy: a) kolorystyka pojemników: – pojemnik zielony z napisem "SZKŁO" - na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, – pojemnik żółty z napisem "METALE I TWORZYWA SZTUCZNE" - na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe

wielomateriałowe, – pojemnik niebieski z napisem "PAPIER" - na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, – węc; c) worki do selektywnej zbiórki odpadów muszą posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy w nich umieszczać oraz frakcji odpadów, których nie należy umieszczać; oznaczenia muszą być dokonane zarówno w formie pisemnej w języku polskim, jak i w formie graficznej i w określonej przez Zamawiającego kolorystyce; d) komplet worków przeznaczonych do segregacji obejmuje: - worek niebieski z napisem "PAPIER" - na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, - worek żółty z napisem "METALE I TWORZYWA SZTUCZNE" - na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, - worek zielony z napisem "SZKŁO" - na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, - worek brązowy z napisem "BIO" - na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów; e) Wykonawca w jest zobowiązany dostarczyć na nieruchomości worki w ilości: - worek niebieski - dwie sztuki na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od maja do sierpnia), jedna sztuka na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od września do kwietnia); - worek żółty - dwie sztuki na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od maja do sierpnia), jedna sztuka na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od września do kwietnia); - worek zielony - dwie sztuki na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od maja do sierpnia), jedna sztuka na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od września do kwietnia); - worek brązowy - cztery sztuki na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od kwietnia do października), dwie sztuki na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od listopada do marca) f) w przypadku, gdy na jedną nieruchomość zamieszkałą przypada więcej niż jeden pojemnik na zmieszane odpady komunalne, ilość dostarczanych worków na poszczególne frakcje zbierane selektywnie należy zwiększyć odpowiednio o następny komplet worków; g) w uzasadnionych przypadkach, takich jak np. niezamierzone uszkodzenie worka, zwiększona ilość odpadów zbieranych selektywnie, Wykonawca zobowiązany będzie do wydania właścicielom nieruchomości dodatkowych worków do selektywnego zbierania odpadów, h) Wykonawca zobowiązany jest także do odbioru odpadów wysypanych z worków, np. w trakcie ich odbioru, wywianych lub rozrzuconych przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu) i zwierzęta. i) w przypadku segregacji odpadów w pojemnikach obowiązuje następująca kolorystyka pojemników: składanie Zamawiającemu miesięcznej sprawozdawczości w zakresie ilości i masy zebranych odpadów w rozbiciu na poszczególne rodzaje odpadów klasyfikowane zgodnie z katalogiem odpadów (Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 09.12.2014 r., (Dz. U. z 2014, poz. 1923). 18) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu: a) miesięcznych raportów zawierających informacje o: - ilości odebranych odpadów komunalnych zmieszanych [Mg]; - ilości odebranych odpadów segregowanych (szkło, tworzywa sztuczne, metale, papier, wielomateriałowe, biodegradowalne) [Mg]; - ilości odebranych odpadów

wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego [Mg]; - ilości odebranych odpadów powstałych na komunalnej oczyszczalni ścieków w Węglińcu[Mg]; - ilości i rodzaju odpadów zgromadzonych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) i mobilnych miejscach odbioru odpadów [Mg] - wykaz nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne, - sposobach zagospodarowania w/w odpadów ze wskazaniem instalacji do których odpady oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do sortowania zostały przekazane b) półrocznych sprawozdań zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach do końca miesiąca następującego po półroczu, Zamawiającemu dotyczących: - informacji o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, - informacji o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, • przekazanych do składowania na składowisko odpadów, • nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania, - liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne; - wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie, - kopii dowodów dostarczania odpadów do odzysku lub unieszkodliwiania tj. karty ewidencji odpadów bądź karty przekazania odpadów. c) raporty o których mowa w pkt. a i b muszą być przekazane w formie elektronicznej i papierowej uzgodnionej z Zamawiającym. d) raporty miesięczne będą podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę. 19) Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: a) uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzeniach komisji Rady Miejskiej, innych naradach) prowadzonych przez Zamawiającego w przypadku jego zaproszenia, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem nie mniej niż 7 dni przed tymi naradami, b) wykonywanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum, c) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy. d) wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów wskazanych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016r. w sprawie poziomów recyklingu przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami nieselektywnych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. 2016 poz.2167) oraz rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji(Dz. U. 2017 poz. 2412) 20) Ilości wywożonych odpadów podane w SIWZ są orientacyjne. Zostały podane w celu sporządzenia oferty. Z tytułu

zmniejszenia lub zwiększenia ilości odebranych odpadów Wykonawcy nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia. 21) Rozliczanie świadczonych usług wywozu odpadów komunalnych następować będzie pomiędzy Gminą Węglińiec a Wykonawcą zgodnie z rzeczywistą ilością odebranych/zebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Węglińiec – miesięcznie, po zakończeniu miesiąca za który wystawiana jest faktura, z terminem płatności do 30 dni od dnia przedłożenia faktury. Uwaga! Do faktury należy dołączyć raporty miesięczne określone w pkt. 18) lit. a. Faktura powinna zawierać łączną ilość zebranych odpadów z terenu Gminy [Mg/m-c] oraz jednostkowy koszt ich odbioru i transportu wg kwoty ustalonej w formularzu ofertowym [zł/Mg]. 22) Dla potrzeb złożenia oferty Zamawiający szacuje łączną masę odpadów komunalnych do odbioru z terenu nieruchomości zamieszkałych na poziomie: a) ilość mieszkańców – 8 156 osób; b) ilość budynków wielorodzinnych – 390; c) ilość budynków jednorodzinnych – 1221; d) ilość odpadów rocznie – 2 700 Mg; e) masa zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych, kod 20 03 01 – 1350 Mg; f) masa selektywnie zebranych odpadów komunalnych, kody: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 15 01 03, 15 01 06, 15 01 10 – 400 Mg; g) masa pozostałych odpadów, kody: 16 01 03, 17 01 01, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 08, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 21, 20 01 23, 20 01 31, 20 01 32, 20 01 35, 20 01 36, 20 01 38, 20 01 39, 20 02 01, 20 03 02, 20 03 03, 20 03 99, 19 08 01, 19 08 02, 19 08 05 – 950 Mg; h) ilość punktów wywozowych w gminie – 1611; i) powierzchnia gminy – 338,4 km². 23) Zamawiający szacuje, że: a) liczba mieszkańców objętych przedmiotem zamówienia w roku 2019 wynosi: 8.156 osób, b) liczba nieruchomości zamieszkałych w roku 2019, tj. budynków wielolokalowych w których znajduje się co najmniej jeden lokal zamieszkały oraz budynków jednorodzinnych ogółem wynosi, 1.211 24) Statystykę ludności Gminy z uwzględnieniem ilości budynków w poszczególnych miejscowościach wg stanu na dzień 30.09.2019r. zawiera tabela nr 4 - Statystyka ludności Gminy z uwzględnieniem ilości budynków w poszczególnych miejscowościach wg stanu na dzień 30.09.2019r. - w załączniku nr 1 do SIWZ. 25) Liczbę mieszkańców oraz adresy nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy Zamawiający oszacował na podstawie danych pozyskanych od zarządców i administratorów nieruchomości oraz danych meldunkowych będących w posiadaniu Zamawiającego. 26) W trakcie realizacji usługi możliwe są więc zmiany a- w celu ograniczenia dostępu osób trzecich, odpady niebezpieczne gromadzone będą w zamykanych pojemnikach; pozostałe odpady składowane będą w pojemnikach i kontenerach dostosowanych do rodzaju odbieranych odpadów; ilości poszczególnych pojemników i kontenerów należy dostosować do częstotliwości ich opróżniania; – utrzymywanie pojemników i kontenerów w należyтым stanie technicznym, sanitarnym i estetycznym. – właściwa obsługa pojemników i kontenerów oraz ich opróżnianie z częstotliwością zapewniającą bezpieczeństwo i higienę pracy personelowi oraz bezpieczeństwo ekologiczne; – wykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy wyposaży miejsca mobilnej zbiórki odpadów w odpowiednią ilość pojemników do gromadzenia odpadów wyszczególnionych w

tabeli nr 3. – składanie Zamawiającemu miesięcznej sprawozdawczości w zakresie ilości i masy zebranych odpadów w rozbiciu na poszczególne rodzaje odpadów klasyfikowane zgodnie z katalogiem odpadów (Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 09.12.2014 r., Dz. U. z 2014, poz. 1923). b) Mobilna zbiórka odpadów prowadzona będzie w zakresie i częstotliwości określonych w tab. nr 3 i w miejscowościach: Czerwona Woda, Zielonka, Stary Węgliniec, Jagodzin, Piaseczna, Ruszów, Kościelna Wieś łącznie z Okrąglicą. Określa się obowiązki związane z odbiorem odpadów z mobilnych miejsc odbioru odpadów – w celu ograniczenia dostępu osób trzecich, odpady niebezpieczne gromadzone będą w zamykanych pojemnikach na utwardzonym podłożu; pozostałe odpady składowane będą w pojemnikach i kontenerach znajdujących się na placu; ilości poszczególnych rodzajów pojemników i kontenerów należy dostosować do częstotliwości ich opróżniania; –w w należyтым stanie technicznym, sanitarnym i estetycznym; Stary Węgliniec - 1 pojemnik o pojemności 240 l. 8) Umożliwienie użytkownikom nieruchomości niezamieszkałych świadczenia usługi mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady komunalne. Wykonawca ma obowiązek dysponować możliwościami technicznymi w zakresie mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady, aby właściciele nieruchomości mieli możliwość zamówienia odpłatnie na koszt właściciela nieruchomości takiej usługi u Wykonawcy. 9) Opracowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych. 10) Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia. 11) Usługa odbierania odpadów komunalnych obejmuje każdą ilość następujących odpadów komunalnych wymienionych w tabeli nr 1 - Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia – w załączniku nr 1 do SIWZ. 12) W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi wywóz odpadów komunalnych w przewidywanej łącznej ilości 170 [Mg/rocznie]. 13) Częstotliwość odbioru odpadów według której należy ułożyć harmonogram zawiera tabela nr 5 - Sposób i częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych - w załączniku nr 1 do SIWZ. 14) Sposób i częstotliwość odbioru odpadów komunalnych nie wymienionych w tabeli nr 5 zawiera tabela nr 6 – Sposób i częstotliwość odbioru odpadów komunalnych nie wymienionych w tabeli nr 5 - w załączniku nr 1 do SIWZ. 15) Harmonogram wywozu odpadów komunalnych, przed podpisaniem umowy sporządzi Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako oferta najkorzystniejsza. Przy sporządzaniu harmonogramu Wykonawca musi uwzględnić liczbę punktów wywozowych, oraz częstotliwość odbioru odpadów. Harmonogram musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego i stanowić będzie integralną część umowy. 16) Odbiór odpadów komunalnych zmieszanych z nieruchomości niezamieszkałej: a) w ramach odbioru zmieszanych odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady komunalne umieszczone w pojemnikach na odpady zmieszane oraz odpady komunalne wystawione np. w workach (tzw. nadwyżki), przy pojemnikach na odpady zmieszane, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu); b) pojemniki z

odpadami zmieszany będą wystawione przed ogrodzenie zamkniętej nieruchomości jedno lub kilkunastu lub ustawione na wyodrębnionym, urządzonym przez właściciela nieruchomości – Ruszów - 1 pojemnik o pojemności 240 l; – Czerwona Woda - 1 pojemnik o pojemności 240 l; – Węgliniec - 2 pojemniki o pojemności 1100 l; – dresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców. Zmiany mogą dotyczyć zarówno zmniejszenia, jak i zwiększenia liczby nieruchomości i liczby mieszkańców. Zmiany te nie będą wpływały na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy. 27) Dla potrzeb złożenia oferty Zamawiający szacuje liczbę pojemników i worków na odpady gromadzone w sposób selektywny (w tym bioodpadów) z uwzględnieniem pojemności na poziomie: a) 0,12m³ – 500; b) 0,24m³ – 150; c) 1.1m³ – 200; d) worki o min. poj. 110l – 108 000 szt. 28) W przypadku zmian przepisów ogólnie obowiązujących i zmian nie mających istotnego wpływu na zakres świadczonych usług, jednostkowy koszt odbioru i transportu odpadów komunalnych nie ulega zmianie. 29) Istotne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia: a) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi. b) Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na wykonanie prac objętych przedmiotem zamówienia. c) Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp. d) Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040) osób kierujących pojazdami do wywozu odpadów. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców. e) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy, przedstawi zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywały bezpośrednio czynności związane z realizacją zamówienia wraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te będą wykonywać wraz z informacją o sposobie zatrudnienia tych osób. f) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wypełniania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa powyżej, w szczególności poprzez zlecenie kontroli Państwowej Inspekcji Pracy lub żądanie przedłożenia do wglądu dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w punkcie 290 lit.d). Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących bezpośrednio czynności związane z realizacją zamówienia na podstawie umowy o pracę. g) Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących roboty, o których mowa powyżej, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne – szczegóły dotyczące kar umownych zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ. h) Zamawiający może odstąpić od wymogu dotyczącego obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaze, że nie zostały spełnione przesłanki do

zatrudnienia tych osób na podstawie stosunku pracy wynikających z Kodeksu Pracy. 30) Przedmiot zamówienia zgodnie z kodem CPV: 90.50.00.00-2 Usługi związane z odpadami 90.51.10.00-2 Usługi wywozu odpadów 90.51.20.00-9 Usługi transportu odpadów CZEŚĆ 2 - Usługi odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych, użytkowanych przez gminne jednostki organizacyjne. 1) Gminne jednostki organizacyjne: a) Urząd Gminy i Miasta w Węglińcu; b) Zakład Usług Komunalnych; c) Szkoła Podstawowa w Węglińcu; d) Szkoła Podstawowa w Ruszowie; e) Szkoła Podstawowa w Czerwonej Wodzie; f) Miejskie Przedszkole Publiczne w Węglińcu; g) Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury; h) Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej. 2) Odbieranie wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych oraz ich transport do wskazanej w ofercie instalacji recyklingu, odzyskiwania i unieszkodliwiania odpadów, w tym instalacji komunalnych, do których będą przekazywane odebrane odpady na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019r. poz. 2010), ustawie z dnia 13 września 1996 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019r. poz. 1579). 3) Organizację selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gminy zgodnie ze specyfikacją z podziałem na frakcje określone w uchwale nr 197/XVI/19 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 5 grudnia 2019r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Węglińca oraz rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2018 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2018r., poz.2482). 4) W trakcie obowiązywania umowy realizacja usługi będzie wymagała dostosowania do znowelizowanych przepisów Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (zmiany wprowadzone ustawą z dn. 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw Dz. U. 2019 poz. 1579) w momencie wejścia w życie aktów prawa miejscowego wydanych na podstawie ww. znowelizowanych przepisów wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z ich treścią. 5) Umożliwienie użytkownikom nieruchomości niezamieszkałych najmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych. 6) Wyposażenie użytkowników nieruchomości niezamieszkałych w worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych lub pojemniki o pojemności nie mniejszej niż 0,11m³, stojące na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, służące do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów. 7) Wyposażenie targowisk w pojemniki na odpady zmieszane: pojemnik brązowy z napisem "BIO" - na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów; i) użytkownicy nieruchomości niezamieszkałych indywidualnie zaopatrują się w pojemniki do selektywnego zbierania odpadów, j) pojemniki muszą posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy umieszczać, k) Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnik zielony z napisem "SZKŁO" - na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, – pojemnik żółty z napisem "METALE I TWORZYWA

SZTUCZNE - na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, – pojemnik niebieski z napisem "PAPIER" - na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, – omości jedno lub kilkurodzinnej w rejonie bramy lub furtki wejściowej, placyku gospodarczym, pergoli śmietnikowej dostępnym dla Wykonawcy; c) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na zmieszane odpady komunalne, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z Uchwały nr 197/XVI/19 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 5 grudnia 2019r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Węglińca - do udokumentowania tego faktu (w formie pisemnej wraz z fotografią miejsca zdarzenia) oraz niezwłocznego i skutecznego powiadomienia Zamawiającego, wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości; d) Z chwilą wejścia w życie zmiany prawa miejscowego wprowadzonego na podstawie znowelizowanych przepisów (wprowadzonych ustawą z dn. 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2019 poz. 1579) przestanie obowiązywać podział zbiórki odpadów komunalnych na nieruchomości na zbiórkę selektywną i nieselektywną. W takim przypadku odpady ze wszystkie nieruchomości będą odbierane jako selektywnie, chyba że wykonawca usługi stwierdzi, że właściciel nieruchomości nie stosuje się do obowiązku selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. e) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, w szczególności w przypadkach: - pozostawienia przy pojemnikach na odpady odpadów wielkogabarytowych, wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych (poza terminami ich zbiórki w mobilnych miejscach odbioru odpadów lub PSZOK w Węglińcu), - notorycznego powstawania tzw. nadwyżek na danych nieruchomościach, - niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą; f) odbiór odpadów zmieszanych nie obejmuje odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów niebezpiecznych; g) wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych należy do obowiązków użytkowników nieruchomości, h) Wykonawca powinien dysponować taką ilością pojemników, aby zapewnić ich wynajem, kupno (lub oddanie w inną formę użytkowania) wszystkim zainteresowanym użytkownikom nieruchomości niezamieszkałych na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy użytkownikiem nieruchomości a Wykonawcą. 17) Organizacja selektywnej zbiórki odpadów: papieru, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metali oraz opakowań ze szkła jak również odpadów ulegających biodegradacji wraz z ich odbiorem i zagospodarowaniem: a) Wykonawca zobowiązany jest zorganizować

oraz prowadzić selektywną zbiórkę odpadów komunalnych systemem - indywidualnym – polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w przystosowanych do tego celu pojemnikach indywidualnych lub workach foliowych przeznaczonych dla jednej nieruchomości; - zbiorowym – polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w przystosowanych do tego celu pojemnikach do segregacji przeznaczonych dla kilku nieruchomości, b) Wykonawca winien niezwłocznie informować (w formie pisemnej wraz z potwierdzoną fotografią miejsca zdarzenia) Zamawiającego o wszystkich wydarzeniach istotnych ze względu na świadczoną usługę, a w szczególności o: - wszelkich nieprawidłowościach związanych z eksploatacją i lokalizacją pojemników na odpady zbierane selektywnie oraz sposobem segregacji odpadów przez użytkowników, - niemożności odebrania z nieruchomości odpadów selektywnie zbieranych ze względu na brak współdziałania użytkownika nieruchomości z Wykonawcą, - niemożności wyposażenia nieruchomości w worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów ze względu na brak współdziałania użytkownika nieruchomości z Wykonawcą. 17a) system indywidualny: a) Wykonawca zobowiązany jest wyposażać przez cały okres świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia każdą nieruchomość w worki foliowe przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności 120 litrów każdy, b) worki do selektywnej zbiórki odpadów w systemie indywidualnym muszą być dostarczane bezpośrednio na nieruchomość objętą selektywną zbiórką odpadów z częstotliwością: od maja do sierpnia dwa razy w miesiącu, natomiast od września do kwietnia raz w miesiącu; przy czym pierwszy zestaw worków Wykonawca musi dostarczyć najpóźniej w terminie do 3 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania lub zgłoszenia nieruchomości do obsługi; Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w trakcie dostawy worków na nieruchomości przekazywał również właścicielom nieruchomości materiały informacyjne i edukacyjne dotyczące m.in. zasad selektywnej zbiórki odpadów przygotowane przez Zamawiającego oraz harmonogramy odbioru odpadów przygotowane przez Wykonawcę; c) worki do selektywnej zbiórki odpadów muszą posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy w nich umieszczać oraz frakcji odpadów, których nie należy umieszczać; oznaczenia muszą być dokonane zarówno w formie pisemnej w języku polskim, jak i w formie graficznej i w określonej przez Zamawiającego kolorystyce; d) komplet worków przeznaczonych do segregacji obejmuje: - worek niebieski z napisem "PAPIER" - na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, - worek żółty z napisem "METALE I TWORZYWA SZTUCZNE" - na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, - worek zielony z napisem "SZKŁO" - na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, - worek brązowy z napisem "BIO" - na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów; e) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć na nieruchomość worki w ilości: - worek niebieski - dwie sztuki na nieruchomość

miesięcznie (w okresie od maja do sierpnia), jedna sztuka na nieruchomości miesięcznie (w okresie od września do kwietnia); - worek żółty - dwie sztuki na nieruchomości miesięcznie (w okresie od maja do sierpnia), jedna sztuka na nieruchomości miesięcznie (w okresie od września do kwietnia); - worek zielony - dwie sztuki na nieruchomości miesięcznie (w okresie od maja do sierpnia), jedna sztuka na nieruchomości miesięcznie (w okresie od września do kwietnia); - worek brązowy - cztery sztuki na nieruchomości miesięcznie (w okresie od kwietnia do października), dwie sztuki na nieruchomości miesięcznie (w okresie od listopada do marca) f) w uzasadnionych przypadkach, takich jak np. niezamierzone uszkodzenie worka, zwiększona ilość odpadów zbieranych selektywnie, Wykonawca zobowiązany będzie do wydania właścicielom nieruchomości dodatkowych worków do selektywnego zbierania odpadów, g) Wykonawca zobowiązany jest także do odbioru odpadów wysypanych z worków, np. w trakcie ich odbioru, wywianych lub rozrzuconych przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu) i zwierzęta. h) w przypadku segregacji odpadów w pojemnikach obowiązuje następująca kolorystyka pojemników: co najmniej 4 kpl. pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w systemie zbiorowym o pojemności nie mniejszej niż 1m³, zlokalizowanych w obiektach szkolnych w Węglińcu, Starym Węglińcu, Czerwonej Wodzie i Ruszowie oraz w przedszkolu w Węglińcu; h) Wykonawca powinien dysponować taką ilością pojemników na odpady segregowane, aby zapewnić ich wynajem, kupno (lub oddanie w inną formę użytkowania) wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości zamieszkałych na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a Wykonawcą. 18)Odbiór odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych: a) Na wniosek użytkownika nieruchomości / dysponującego lokalem Wykonawca odpłatnie dostarczy pojemnik do odbioru odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych. b) Wykonawca ma obowiązek odebrać wyłącznie te odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty; odpady niespełniające tego warunku Wykonawca ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą wniesioną przez właściciela nieruchomości dysponującego lokalem na rzecz Gminy. 19)Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu: a. miesięcznych raportów zawierających informacje o: - ilości odebranych odpadów komunalnych zmieszanych [Mg]; - ilości odebranych odpadów segregowanych (szkło, tworzywa sztuczne, metale, papier, wielomateriałowe, biodegradowalne) [Mg]; - ilości odebranych odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego [Mg]; - ilości odebranych odpadów powstałych na komunalnej oczyszczalni ścieków w Węglińcu[Mg]; - sposobach zagospodarowania w/w odpadów ze wskazaniem instalacji do których odpady oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do sortowania zostały przekazane b. półrocznych sprawozdań zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach do końca miesiąca następującego po półroczu, Zamawiającemu dotyczących: - informacji o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania wraz ze

wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, - informacji o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, • przekazanych do składowania na składowisko odpadów, • nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania, - liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne; - wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie, - kopii dowodów dostarczania odpadów do odzysku lub unieszkodliwiania tj. karty ewidencji odpadów bądź karty przekazania odpadów. c. raporty o których mowa w pkt. a i b muszą być przekazane w formie elektronicznej i papierowej uzgodnionej z Zamawiającym. d. raporty miesięczne będą podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę. 20)Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: a) uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzeniach komisji Rady Miejskiej, innych naradach) prowadzonych przez Zamawiającego w przypadku jego zaproszenia, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem nie mniej niż 7 dni przed tymi naradami, b) wykonywanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum, c) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy. d) wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów wskazanych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016r. w sprawie poziomów recyklingu przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami nieselektywnych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. 2016 poz.2167) oraz rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji(Dz. U. 2017 poz. 2412) 21)Ilości wywożonych odpadów podane w SIWZ są orientacyjne. Zostały podane w celu sporządzenia oferty. Z tytułu zmniejszenia lub zwiększenia ilości odebranych odpadów Wykonawcy nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia. 22)Rozliczanie świadczonych usług wywozu odpadów komunalnych następować będzie pomiędzy Gminą Węgliniec a Wykonawcą zgodnie z rzeczywistą ilością odebranych/zebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Węgliniec – miesięcznie, po zakończeniu miesiąca za który wystawiana jest faktura, z terminem płatności do 30 dni od dnia przedłożenia faktury. Uwaga! Do faktury należy dołączyć raporty miesięczne określone w pkt. 19) lit. a. Faktura powinna zawierać łączną ilość zebranych odpadów z terenu Gminy [Mg/m-c] oraz jednostkowy koszt ich odbioru i transportu wg kwoty ustalonej w formularzu o– pojemnik brązowy z napisem "BIO" - na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem

bioodpadów; b) pojemniki do selektywnego zbierania odpadów muszą posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy umieszczać oraz frakcji odpadów, których nie należy umieszczać; oznaczenia muszą być dokonane zarówno w formie pisemnej w języku polskim, jak i w formie graficznej; c) pojemniki do segregacji odpadów będą ustawione na wyodrębnionym, urządzonym przez właściciela placu gospodarczym lub pergoli śmietnikowej dostępnym dla Wykonawcy; d) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na segregowane odpady, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się inne odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z Uchwały nr 197/XVI/19 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 5 grudnia 2019r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Węglińca - do udokumentowania tego faktu (fotografia) oraz niezwłocznego i skutecznego powiadomienia Zamawiającego, wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości; e) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi. f) Miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w systemie zbiorowym Zamawiający wskaże Wykonawcy po podpisaniu umowy, podczas wspólnej wizji w terenie (lokalizacja pojemników nie może stwarzać zagrożenia dla pojazdów odbierających surowce wtórne – linie elektryczne, ruch drogowy). Zamawiający zastrzega, że w trakcie świadczenia usługi może wskazać Wykonawcy inne miejsca ustawienia pojemników, a w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do ich przestawienia nie później niż w ciągu trzech dni od otrzymania zgłoszenia. g) Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny zapewnia ustawienie: – pojemnik zielony z napisem "SZKŁO" - na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, – pojemnik żółty z napisem "METALE I TWORZYWA SZTUCZNE" - na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, – pojemnik niebieski z napisem "PAPIER" - na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, – pojemnikach, jak i odpady pozostawione obok pojemników, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu), l) Wykonawca powinien dysponować taką ilością pojemników na odpady segregowane, aby zapewnić ich wynajem, kupno (lub oddanie w inną formę użytkowania) wszystkim zainteresowanym użytkownikom nieruchomości niezamieszkałych na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy użytkownikiem nieruchomości a Wykonawcą. 17b) system zbiorowy: a) kolorystyka pojemników: fertywom [zł/Mg]. 23) Dla potrzeb złożenia oferty Zamawiający szacuje łączną masę odpadów komunalnych do odbioru z terenu nieruchomości zamieszkałych na poziomie: a) ilość nieruchomości niezamieszkałych – 27 (wykaz zawiera tabela nr 7 w załączniku nr 1 do SIWZ) b) ilość odpadów rocznie – 170 Mg; c) masa zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych, kod 20 03 01 – 25 Mg; d) masa selektywnie zebranych

odpadów komunalnych, kody: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 15 01 03, 15 01 06, 15 01 10 – 25 Mg; e) masa pozostałych odpadów, kody: 16 01 03, 17 01 01, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 08, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 21, 20 01 23, 20 01 31, 20 01 32, 20 01 35, 20 01 36, 20 01 38, 20 01 39, 20 02 01, 20 03 02, 20 03 03, 20 03 99, 19 08 01, 19 08 02, 19 08 05 – 120 Mg; f) ilość punktów wywozowych w gminie – 27; g) powierzchnia gminy – 338,4 km². 24)W trakcie realizacji usługi możliwe są więc zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców. Zmiany mogą dotyczyć zarówno zmniejszenia, jak i zwiększenia liczby nieruchomości i liczby mieszkańców. Zmiany te nie będą wpływały na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy. 25)Dla potrzeb złożenia oferty Zamawiający szacuje liczbę pojemników i worków na odpady gromadzone w sposób selektywny (w tym bioodpadów) z uwzględnieniem pojemności na poziomie: a) 0,12m³ – 100; b) 0,24m³ – 50; c) 1.1m³ – 50; d) worki o min. poj. 110l – 500 szt. 26)W przypadku zmian przepisów ogólnie obowiązujących i zmian nie mających istotnego wpływu na zakres świadczonych usług, jednostkowy koszt odbioru i transportu odpadów komunalnych nie ulega zmianie.

II.5) Główny kod CPV: 90500000-2

Dodatkowe kody CPV:

Kod CPV
90510000-2
90512000-9

II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Tak

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: 1) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp o wartości do 10% wartości zamówienia podstawowego 2) Zamówienia te będą mogły zostać udzielone gdy będzie to korzystne dla Zamawiającego lub zajdzie potrzeba ich wykonania. Ponadto zamówienia te będą mogły zostać udzielone po zabezpieczeniu odpowiednich środków finansowych na sfinansowanie zamówienia.

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który

została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:

miesiącach: *lub* dniach:

lub

data rozpoczęcia: *lub* **zakończenia:** 2020-12-31

II.9) Informacje dodatkowe:

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: Dotyczy: CZĘŚCI I i II Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada: a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Burmistrza Gminy i Miasta Węgliniec (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich); b) zezwolenie na transport odpadów komunalnych wydane przez właściwego starostę, o którym mowa w art. 28 ust.1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r. poz. 701) lub posiadanie wpisu do rejestru o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701) prowadzonego przez marszałka województwa lub przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, do czasu utworzenia ww. rejestru przez marszałka województwa, zgodnie z art. 235 ust.2 ww. ustawy; c) wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 701).

Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: DOTYCZY CZĘŚCI I i II a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada wskaźnik bieżącej płynności finansowej za ostatni rok obrotowy, a jeżeli okres działalności jest krótszy, za ten okres, na poziomie nie mniejszym niż 1,5 liczony w następujący sposób: Aktywa bieżące / zobowiązania bieżące.

Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: a) Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do Wykonawców, którzy wykonali a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: CZĘŚĆ I: usługę w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu obejmującego co najmniej 7 000 mieszkańców i odebranych odpadów w ilości co najmniej 2 000

Mg odpadów w ciągu roku wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. CZĘŚĆ II: usługę w zakresie odbioru odpadów komunalnych od co najmniej 5 właścicieli/użytkowników nieruchomości niezamieszkałych i odebranych odpadów w ilości co najmniej 100 Mg odpadów w ciągu roku wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

b) Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do Wykonawców, którzy dysponują następującym potencjałem technicznym CZĘŚĆ 1

1. Wykonawca dysponuje pojazdami spełniającymi europejskie standardy emisji spalin na poziomie min. Euro 5, w tym: a) transport odpadów zmieszanych: – specjalistyczny samochód przystosowany do odbioru i wywozu zmieszanych odpadów komunalnych – co najmniej 2 szt. o pojemności minimum 11 m³ i współczynnika zgniotu 1:4; - specjalistyczny samochód przystosowany do odbioru i wywozu zmieszanych odpadów komunalnych gromadzonych w pojemnikach KP-7 - co najmniej 2 szt.; b) transport odpadów segregowanych: - samochód do wywozu odpadów segregowanych – co najmniej 2 szt. o pojemności minimum 6 m³; c) wielkie gabaryty: - samochód typu hakowiec – co najmniej 2 szt.; - samochód ciężarowy skrzyniowy lub inny przystosowany do transportu odpadów niebezpiecznych – co najmniej 1 szt. d) specjalistyczny samochód wyposażony w urządzenie do mycia i dezynfekcji pojemników - samochód powinien umożliwiać wykonanie czynności myjąco-dezynfekujących w miejscu opróżniania pojemników; usługa powinna być wykonywana w taki sposób aby podczas i po zakończeniu mycia i dezynfekcji pojemnika płyn nie wydostawał się (na zewnątrz) poza pojazd - co najmniej 1 szt. 2. Wymaga się aby wszystkie pojazdy Wykonawcy służące do odbioru odpadów z terenu Gminy Węgliniec posiadały wyposażenie w systemy GPS monitorujące ruch pojazdu na terenie Gminy (monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu i miejscach postojów, czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów). 3. Wykonawca musi posiadać odpowiednio usytuowaną i wyposażoną bazę transportową w celu zgromadzenia niezbędnego sprzętu i materiałów, na której znajdują się: a) pomieszczenie/a administracyjno-socjalne dla pracowników, b) zaplecze biurowe dla pracownika/ów odpowiedzialnego za prowadzenie dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia, wyposażone w szczególności w sieć telekomunikacyjną i Internet, c) miejsca przeznaczone do parkowania minimum 10 pojazdów do odbierania odpadów komunalnych, zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu, zgodnie z obowiązującymi przepisami, d) punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów oraz miejscem do mycia i dezynfekcji pojazdów i pojemników na odpady, zabezpieczony przed emisją zanieczyszczeń do gruntu, zgodnie z obowiązującymi przepisami – o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo- transportowej. Wymagane jest, aby teren bazy magazynowo-

transportowo był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym oraz wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy magazynowo- transportowej zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2018 r. poz. 1566 z poz. 1396). CZEŚĆ 2 1. Wykonawca dysponuje pojazdami spełniającymi europejskie standardy emisji spalin na poziomie min. Euro 5, w tym: a) transport odpadów zmieszanych: – specjalistyczny samochód przystosowany do odbioru i wywozu zmieszanych odpadów komunalnych – co najmniej 1 szt. o pojemności minimum 11 m³ i współczynnika zgniotu 1:4; - specjalistyczny samochód przystosowany do odbioru i wywozu zmieszanych odpadów komunalnych gromadzonych w pojemnikach KP-7 - co najmniej 1 szt.; b) transport odpadów segregowanych: - samochód do wywozu odpadów segregowanych – co najmniej 1 szt. o pojemności minimum 6 m³; c) specjalistyczny samochód wyposażony w urządzenie do mycia i dezynfekcji pojemników - samochód powinien umożliwiać wykonanie czynności myjąco-dezynfekujących w miejscu opróżniania pojemników; usługa powinna być wykonywana w taki sposób aby podczas i po zakończeniu mycia i dezynfekcji pojemnika płyn nie wydostawał się (na zewnątrz) poza pojazd - co najmniej 1 szt. 2. Wymaga się aby wszystkie pojazdy Wykonawcy służące do odbioru odpadów z terenu Gminy Węgliniec posiadały wyposażenie w systemy GPS monitorujące ruch pojazdu na terenie Gminy (monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu i miejscach postojów, czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów). c) Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do Wykonawców, którzy dysponują: CZEŚĆ 1 - co najmniej 1 osobą posiadającą doświadczenie w pracy na stanowisku związanym z organizacją i logistyką odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości (zarządzanie transportem) oraz nadzorowaniem jakości wykonywanych prac CZEŚĆ 2 – brak warunku. Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób:

Informacje dodatkowe:

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp Nie Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

Nie

III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

1) Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 15 ustawy Prawo zamówień publicznych; 2) Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1)koncesji, zezwolenia, licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. 2)Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest

w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – formularz nr 4 do SIWZ). 3) Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – formularz nr 5 do SIWZ) 4) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (formularz nr 6 do SIWZ). 5) sprawozdanie finansowe albo jego części, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio z opinią o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających wskaźnik bieżącej płynności finansowej za ostatni rok obrotowy, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za ten okres, na poziomie nie mniejszym niż 1,5 liczony w następujący sposób: Aktywa bieżące / zobowiązania bieżące.

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

Pozostałe dokumenty 1) wypełniony formularz ofertowy - Formularz Nr 1 do SIWZ, 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty i jej załączników, zgodnie z zapisami pkt 12 ppkt. 2-3 rozdziału X SIWZ, o ile prawo do podpisywania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

Nie

Informacja na temat wadium

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*) Nie należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:

Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postępień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postępień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

Kryteria	Znaczenie
Cena	60,00

Termin płatności	40,00
------------------	-------

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)

Tak

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym formularz nr 6 do SIWZ. 1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do umowy wyłącznie wymienionych w niniejszej specyfikacji zmian w drodze aneksu, poprzedzonych pisemnym umotywowanym wnioskiem strony zainteresowanej wprowadzeniem wnioskowanych zmian z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia. 2. Dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia wykonawcy w przypadku: 2.1. zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian; 2.2. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia; 2.3. rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy - w takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami do dnia rezygnacji. 2.4. konieczności wykonania robót zamiennych

wpływających na podniesienie standardu, walorów użytkowych lub uzasadnionych innymi względami zmian rozwiązań technicznych przyjętych w projekcie. 3. Inne zmiany: 3.1. jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. 3.2. w zakresie kluczowego personelu wykonawcy lub Zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, akceptującą kandydata na kluczowe stanowisko kierownicze, 3.3. powierzenie podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie wykonawcy 3.4. zmiana podwykonawcy na etapie realizacji robót, o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SIWZ, 3.5. w zakresie kolejności i terminów wykonywania robót wskazanych w harmonogramie, 4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy: 4.1. zmiana danych związanych z obsługą administracyjną – organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego); 4.2. zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami. 5. Termin powiadomienia o konieczności wprowadzenia zmian w zawartej umowie nie może nastąpić później niż 3 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających zmiany w umowie. 6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 2019-12-18, godzina: 10:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

>

IV.6.3) Termin związania ofertą: do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej

oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: Nie IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane Nie IV.6.6) Informacje dodatkowe:

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZEŚCIOWYCH

Część nr: 1 Nazwa: Usługi odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych

1) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego -określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane: 1) Odbieranie wszystkich odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz ich transport do wskazanej w ofercie instalacji recyklingu, odzyskiwania i unieszkodliwiania odpadów, w tym instalacji komunalnych, do których będą przekazywane odebrane odpady na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019r. poz. 2010), ustawie z dnia 13 września 1996 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019r. poz. 1579). 2) Organizację selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gminy zgodnie ze specyfikacją z podziałem na frakcje określone w uchwale nr 197/XVI/19 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 5 grudnia 2019r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Węglińca oraz rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2018 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2018r., poz.2482).- załącznik nr 2 do siwz. 2a) W trakcie obowiązywania umowy realizacja usługi będzie wymagała dostosowania do znowelizowanych przepisów Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (zmiany wprowadzone ustawą z dn. 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw Dz. U. 2019 poz. 1579) w momencie wejścia w życie aktów prawa miejscowego wydanych na podstawie ww. znowelizowanych przepisów wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z ich treścią. 3) Obsługę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Węglińcu, przy ul. Leśnej 1 a oraz mobilnych miejsc odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy. 4) Umożliwienie właścicielom nieruchomości zamieszkałych najmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych. 5) Wyposażenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych w worki do selektywnej

zbiórki odpadów komunalnych lub pojemniki o pojemności nie mniejszej niż 0,1 m³, stojące na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, służące do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów. 6) Umożliwienie właścicielom nieruchomości zamieszkałych świadczenia usługi mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady komunalne. Wykonawca ma obowiązek dysponować możliwościami technicznymi w zakresie mycia, dezynfekcji oraz dezynsekcji i napraw technicznych pojemników na odpady, aby właściciele nieruchomości mieli możliwość zamówienia odpłatnie na koszt właściciela nieruchomości takiej usługi u Wykonawcy. 7) Opracowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych. 8) Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia. 9) Usługa odbierania odpadów komunalnych obejmuje każdą ilość następujących odpadów komunalnych wymienionych w tabeli nr 1 - Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia – w załączniku nr 1 do SIWZ. 10) W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi wywóz odpadów komunalnych w przewidywanej łącznej ilości 2.700 [Mg/rocznie]. 11) Częstotliwość odbioru odpadów według której należy ułożyć harmonogram zawiera tabela nr 2 - Sposób i częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy - w załączniku nr 1 do SIWZ. 12) Sposób i częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz mobilnych miejsc odbioru odpadów zawiera tabela nr 3 – Sposób i częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz mobilnych miejsc odbioru odpadów - w załączniku nr 1 do SIWZ. 13) Harmonogram wywozu odpadów komunalnych, przed podpisaniem umowy sporządzi Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako oferta najkorzystniejsza. Przy sporządzaniu harmonogramu Wykonawca musi uwzględnić liczbę punktów wywozowych oraz częstotliwość odbioru odpadów. Harmonogram musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego i stanowić będzie integralną część umowy. 14) Odbiór odpadów komunalnych zmieszanych z nieruchomości zamieszkałej: a) w ramach odbioru zmieszanych odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady komunalne umieszczone w pojemnikach na odpady zmieszane oraz odpady komunalne wystawione np. w workach (tzw. nadwyżki), przy pojemnikach na odpady zmieszane, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu); b) pojemniki z odpadami zmieszanymi będą wystawione przed ogrodzenie zamkniętej nieruchomości jedno lub kilkurodzinnej lub ustawione na wyodrębnionym, urządzonym przez właściciela nieruchomości jedno lub kilkurodzinnej w rejonie bramy lub furtki wejściowej, placu gospodarczym, pergoli śmietnikowej dostępnym dla Wykonawcy; c) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na zmieszane odpady komunalne, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z Uchwały nr 197/XVI/19 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 5 grudnia 2019r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Węglińca - do udokumentowania tego faktu (w formie pisemnej wraz z fotografią

miejsca zdarzenia) oraz niezwłocznego i skutecznego powiadomienia Zamawiającego, wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości; d) Z chwilą wejścia w życie zmiany prawa miejscowego wprowadzonego na podstawie znowelizowanych przepisów (wprowadzonych ustawą z dn. 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2019 poz. 1579) przestanie obowiązywać podział zbiórki odpadów komunalnych na nieruchomości na zbiórkę selektywną i nieselektywną. W takim przypadku odpady ze wszystkich nieruchomości będą odbierane jako selektywnie, chyba że wykonawca usługi stwierdzi, że właściciel nieruchomości nie stosuje się do obowiązku selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. e) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, w szczególności w przypadkach: - pozostawienia przy pojemnikach na odpady odpadów wielkogabarytowych, wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych (poza terminami ich zbiórki w mobilnych miejscach odbioru odpadów lub PSZOK w Węglińcu), - notorycznego powstawania tzw. nadwyżek na danych nieruchomościach, - niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą; f) odbiór odpadów zmieszanych nie obejmuje odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów niebezpiecznych; g) wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych należy do obowiązków właściciela nieruchomości, h) Wykonawca powinien dysponować taką ilością pojemników, aby zapewnić ich wynajem, kupno (lub oddanie w inną formę użytkowania) wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a Wykonawcą. 15) Organizacja selektywnej zbiórki odpadów: papieru, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metali oraz opakowań ze szkła jak również odpadów ulegających biodegradacji wraz z ich odbiorem i zagospodarowaniem: a) Wykonawca zobowiązany jest zorganizować oraz prowadzić selektywną zbiórkę odpadów komunalnych systemem: - indywidualnym – polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w przystosowanych do tego celu pojemnikach indywidualnych lub workach foliowych przeznaczonych dla jednej nieruchomości oraz - zbiorowym – polegającym na selektywnym zbieraniu i odbieraniu odpadów komunalnych zgromadzonych w przystosowanych do tego celu pojemnikach do segregacji przeznaczonych dla kilku nieruchomości (obiekty zamieszkałe), b) Wykonawca winien niezwłocznie informować (w formie pisemnej wraz z potwierdzoną fotografią miejsca zdarzenia) Zamawiającego o wszystkich wydarzeniach istotnych ze względu na świadczoną usługę, a w szczególności o: - wszelkich nieprawidłowościach związanych z eksploatacją i lokalizacją pojemników na odpady zbierane selektywnie oraz sposobem segregacji odpadów przez użytkowników, - niemożności odebrania z nieruchomości odpadów selektywnie zbieranych ze względu na brak współdziałania właściciela

nieruchomości z Wykonawcą, - niemożności wyposażenia nieruchomości w worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą. 15a) system indywidualny: a)

Wykonawca zobowiązany jest wyposażać przez cały okres świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia każdą nieruchomość w worki foliowe przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności 120 litrów każdy, b) worki do selektywnej zbiórki odpadów w systemie indywidualnym muszą być dostarczane bezpośrednio na nieruchomość objętą selektywną zbiórką odpadów z częstotliwością: od maja do sierpnia dwa razy w miesiącu, natomiast od września do kwietnia raz w miesiącu; przy czym pierwszy zestaw worków Wykonawca musi dostarczyć najpóźniej w terminie do 3 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania lub zgłoszenia nieruchomości do obsługi; Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w trakcie dostawy worków na nieruchomości przekazywał również właścicielom nieruchomości materiały informacyjne i edukacyjne dotyczące m.in. zasad selektywnej zbiórki odpadów przygotowane przez Zamawiającego oraz harmonogramy odbioru odpadów przygotowane przez Wykonawcę; c) worki do selektywnej zbiórki odpadów muszą posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy w nich umieszczać oraz frakcji odpadów, których nie należy umieszczać; oznaczenia muszą być dokonane zarówno w formie pisemnej w języku polskim, jak i w formie graficznej i w określonej przez Zamawiającego kolorystyce; d) komplet worków przeznaczonych do segregacji obejmuje: - worek niebieski z napisem "PAPIER" - na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, - worek żółty z napisem "METALE I TWORZYWA SZTUCZNE" - na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, - worek zielony z napisem "SZKŁO" - na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, - worek brązowy z napisem "INNE" - na pozostałe odpady. Zamawiającemu miesięcznej sprawozdawczości w zakresie ilości i masy zebranych odpadów w rozbiciu na poszczególne rodzaje odpadów klasyfikowane zgodnie z katalogiem odpadów (Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 09.12.2014 r., Dz. U. z 2014, poz. 1923). b) Mobilna zbiórka odpadów prowadzona będzie w zakresie i częstotliwości określonych w tab. nr 3 i w miejscowościach: Czerwona Woda, Zielonka, Stary Węgliniec, Jagodzin, Piaseczna, Ruszów, Kościelna Wieś łącznie z Okrą – w celu ograniczenia dostępu osób trzecich, odpady niebezpieczne gromadzone będą w zamkniętych pojemnikach na utwardzonym podłożu; pozostałe odpady składowane będą w pojemnikach i kontenerach znajdujących się na placu; ilości poszczególnych rodzajów pojemników i kontenerów należy dostosować do częstotliwości ich opróżniania; – utrzymywanie pojemników, kontenerów i boksów w należytym stanie technicznym, sanitarnym i estetycznym; – właściwa obsługa pojemników, kontenerów i boksów oraz ich opróżnianie z częstotliwością zapewniającą bezpieczeństwo i higienę pracy personelowi oraz bezpieczeństwo ekologiczne; – wykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy wyposaży PSZOK w

odpowiednią ilość pojemników do gromadzenia odpadów wyszczególnionych w tabeli nr 3 niniejszej Specyfikacji; – co najmniej 35 kpl. pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w systemie zbiorowym o pojemności nie mniejszej niż 1m³, na tereny przeznaczone do użytku publicznego, służące do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów; miejsca ustawienia pojemników Zamawiający wskaże Wykonawcy po podpisaniu umowy. h) Wykonawca powinien dysponować taką ilością pojemników na odpady segregowane, aby zapewnić ich wynajem, kupno (lub oddanie w inną formę użytkowania) wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości zamieszkałych na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a Wykonawcą. 16) Odbiór odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych: a) Na wniosek właściciela nieruchomości / dysponującego lokalem Wykonawca odpłatnie dostarczy pojemnik do odbioru odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych. O zamówionych pojemnikach Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego (nie później niż w momencie dostarczenia pojemników). b) Wykonawca ma obowiązek odebrać wyłącznie te odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty; odpady niespełniające tego warunku Wykonawca ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą wniesioną przez właściciela nieruchomości dysponującego lokalem na rzecz Gminy. 17) Odbiór odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Węglińcu oraz mobilnych miejsc odbioru odpadów: a) Obowiązki związane z odbiorem odpadów z PSZOK – pojemnik brązowy z napisem "BIO" - na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów; b) pojemniki do selektywnego zbierania odpadów muszą posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy umieszczać oraz frakcji odpadów, których nie należy umieszczać; oznaczenia muszą być dokonane zarówno w formie pisemnej w języku polskim, jak i w formie graficznej; c) pojemniki do segregacji odpadów będą ustawione na wyodrębnionym, urządzonym przez właściciela placu gospodarczym lub pergoli śmietnikowej dostępnym dla Wykonawcy; d) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzenia zawartości pojemnika na segregowane odpady, a w przypadku stwierdzenia, że w pojemniku znajdują się inne odpady, których obowiązek selektywnego zbierania wynika z Uchwały nr 197/XVI/19 Rady Miejskiej Węglińca z dnia 5 grudnia 2019r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Węglińca - do udokumentowania tego faktu (fotografia) oraz niezwłocznego i skutecznego powiadomienia Zamawiającego, wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości; e) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi. f) Miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów w systemie zbiorowym Zamawiający wskaże Wykonawcy po podpisaniu umowy, podczas wspólnej wizji w terenie (lokalizacja pojemników nie może stwarzać zagrożenia dla pojazdów odbierających surowce wtórne – linie elektryczne, ruch drogowy). Zamawiający zastrzega, że w trakcie świadczenia

usługi może wskazać Wykonawcy inne miejsca ustawienia pojemników, a w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do ich przestawienia nie później niż w ciągu trzech dni od otrzymania zgłoszenia. g) Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny zapewnia ustawienie: – pojemnik zielony z napisem "SZKŁO" - na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, – pojemnik żółty z napisem "METALE I TWORZYWA SZTUCZNE" - na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, – pojemnik niebieski z napisem "PAPIER" - na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, – pojemnik brązowy z napisem "BIO" - na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów; j) właściciele nieruchomości zamieszkałych indywidualnie zaopatrują się w pojemniki do selektywnego zbierania odpadów, k) pojemniki muszą posiadać oznaczenia określające rodzaj frakcji odpadów, które należy umieszczać, l) Wykonawca zobowiązany jest odebrać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach, jak i odpady pozostawione obok pojemników, a także odpady, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu), m) Wykonawca powinien dysponować taką ilością pojemników na odpady segregowane, aby zapewnić ich wynajem, kupno (lub oddanie w inną formę użytkowania) wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości zamieszkałych lub niezamieszkałych na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a Wykonawcą.

15b) system zbiorowy: a) kolorystyka pojemników: – pojemnik zielony z napisem "SZKŁO" - na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, – pojemnik żółty z napisem "METALE I TWORZYWA SZTUCZNE" - na odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, – pojemnik niebieski z napisem "PAPIER" - na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, –em "BIO" - na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów; e) Wykonawca w jest zobowiązany dostarczyć na nieruchomość worki w ilości: - worek niebieski - dwie sztuki na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od maja do sierpnia), jedna sztuka na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od września do kwietnia); - worek żółty - dwie sztuki na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od maja do sierpnia), jedna sztuka na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od września do kwietnia); - worek zielony - dwie sztuki na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od maja do sierpnia), jedna sztuka na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od września do kwietnia); - worek brązowy - cztery sztuki na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od kwietnia do października), dwie sztuki na gospodarstwo miesięcznie (w okresie od listopada do marca) f) w przypadku, gdy na jedną nieruchomość zamieszkałą przypada więcej niż jeden pojemnik na zmieszane odpady komunalne, ilość dostarczanych worków na poszczególne frakcje zbierane selektywnie należy zwiększyć odpowiednio o

następny komplet worków; g) w uzasadnionych przypadkach, takich jak np. niezamierzone uszkodzenie worka, zwiększona ilość odpadów zbieranych selektywnie, Wykonawca zobowiązany będzie do wydania właścicielom nieruchomości dodatkowych worków do selektywnego zbierania odpadów, h) Wykonawca zobowiązany jest także do odbioru odpadów wysypanych z worków, np. w trakcie ich odbioru, wywianych lub rozrzuconych przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu) i zwierzęta. i) w przypadku segregacji odpadów w pojemnikach obowiązuje następująca kolorystyka pojemników: składanie Zamawiającemu miesięcznej sprawozdawczości w zakresie ilości i masy zebranych odpadów w rozbiciu na poszczególne rodzaje odpadów klasyfikowane zgodnie z katalogiem odpadów (Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 09.12.2014 r., (Dz. U. z 2014, poz. 1923). 18) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu: a) miesięcznych raportów zawierających informacje o: - ilości odebranych odpadów komunalnych zmieszanych [Mg]; - ilości odebranych odpadów segregowanych (szkło, tworzywa sztuczne, metale, papier, wielomateriałowe, biodegradowalne) [Mg]; - ilości odebranych odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego [Mg]; - ilości odebranych odpadów powstałych na komunalnej oczyszczalni ścieków w Węglińcu [Mg]; - ilości i rodzaju odpadów zgromadzonych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) i mobilnych miejscach odbioru odpadów [Mg] - wykaz nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne, - sposobach zagospodarowania w/w odpadów ze wskazaniem instalacji do których odpady oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do sortowania zostały przekazane b) półrocznych sprawozdań zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach do końca miesiąca następującego po półroczu, Zamawiającemu dotyczących: - informacji o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, - informacji o masie odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, • przekazanych do składowania na składowisko odpadów, • nieprzekazanych do składowania na składowisku odpadów i sposobie ich zagospodarowania, - liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne; - wskazanie właścicieli nieruchomości, którzy zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w Gminie, - kopii dowodów dostarczania odpadów do odzysku lub unieszkodliwiania tj. karty ewidencji odpadów bądź karty przekazania odpadów. c) raporty o których mowa w pkt. a i b muszą być przekazane w formie elektronicznej i papierowej uzgodnionej z Zamawiającym. d) raporty miesięczne będą podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę. 19) Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: a) uczestnictwo upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w naradach (posiedzeniach komisji Rady Miejskiej, innych naradach) prowadzonych przez Zamawiającego w przypadku jego zaproszenia, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu

umowy. Zaproszenia na narady będą przekazywane Wykonawcy z wyprzedzeniem nie mniej niż 7 dni przed tymi naradami, b) wykonywanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla społeczeństwa do niezbędnego minimum, c) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy. d) wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych z uwzględnieniem poziomów wskazanych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016r. w sprawie poziomów recyklingu przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami nieselektywnych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. 2016 poz.2167) oraz rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji(Dz. U. 2017 poz. 2412) 20) Ilości wywożonych odpadów podane w SIWZ są orientacyjne. Zostały podane w celu sporządzenia oferty. Z tytułu zmniejszenia lub zwiększenia ilości odebranych odpadów Wykonawcy nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia. 21) Rozliczanie świadczonych usług wywozu odpadów komunalnych następować będzie pomiędzy Gminą Węgliniec a Wykonawcą zgodnie z rzeczywistą ilością odebranych/zebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Węgliniec – miesięcznie, po zakończeniu miesiąca za który wystawiana jest faktura, z terminem płatności do 30 dni od dnia przedłożenia faktury. Uwaga! Do faktury należy dołączyć raporty miesięczne określone w pkt. 18) lit. a. Faktura powinna zawierać łączną ilość zebranych odpadów z terenu Gminy [Mg/m-c] oraz jednostkowy koszt ich odbioru i transportu wg kwoty ustalonej w formularzu ofertowym [zł/Mg]. 22) Dla potrzeb złożenia oferty Zamawiający szacuje łączną masę odpadów komunalnych do odbioru z terenu nieruchomości zamieszkałych na poziomie: a) ilość mieszkańców – 8 156 osób; b) ilość budynków wielorodzinnych – 390; c) ilość budynków jednorodzinnych – 1221; d) ilość odpadów rocznie – 2 700 Mg; e) masa zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych, kod 20 03 01 – 1350 Mg; f) masa selektywnie zebranych odpadów komunalnych, kody: 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 15 01 03, 15 01 06, 15 01 10 – 400 Mg; g) masa pozostałych odpadów, kody: 16 01 03, 17 01 01, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 08, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 21, 20 01 23, 20 01 31, 20 01 32, 20 01 35, 20 01 36, 20 01 38, 20 01 39, 20 02 01, 20 03 02, 20 03 03, 20 03 99, 19 08 01, 19 08 02, 19 08 05 – 950 Mg; h) ilość punktów wywozowych w gminie – 1611; i) powierzchnia gminy – 338,4 km². 23) Zamawiający szacuje, że: a) liczba mieszkańców objętych przedmiotem zamówienia w roku 2019 wynosi: 8.156 osób, b) liczba nieruchomości zamieszkałych w roku 2019, tj. budynków wielolokalowych w których znajduje się co najmniej jeden lokal zamieszkały oraz budynków jednorodzinnych ogółem wynosi, 1.211 24) Statystykę ludności Gminy z uwzględnieniem ilości budynków w poszczególnych miejscowościach wg stanu na dzień 30.09.2019r. zawiera tabela nr 4 - Statystyka ludności Gminy z uwzględnieniem ilości budynków w poszczególnych miejscowościach wg stanu na

dzień 30.09.2019r. - w załączniku nr 1 do SIWZ. 25) Liczbę mieszkańców oraz adresy nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy Zamawiający oszacował na podstawie danych pozyskanych od zarządców i administratorów nieruchomości oraz danych meldunkowych będących w posiadaniu Zamawiającego. 26) W trakcie realizacji usługi możliwe są więc zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców. Zmiany mogą dotyczyć zarówno zmniejszenia, jak i zwiększenia liczby nieruchomości i liczby mieszkańców. Zmiany te nie będą wpływały na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy. 27) Dla potrzeb złożenia oferty Zamawiający szacuje liczbę pojemników i worków na odpady gromadzone w sposób selektywny (w tym bioodpadów) z uwzględnieniem pojemności na poziomie: a) 0,12m³ – 500; b) 0,24m³ – 150; c) 1.1m³ – 200; d) worki o min. poj. 110l – 108 000 szt. 28) W przypadku zmian przepisów ogólnie obowiązujących i zmian nie mających istotnego wpływu na zakres świadczonych usług, jednostkowy koszt odbioru i transportu odpadów komunalnych nie ulega zmianie. 29) Istotne informacje dotyczące przedmiotu zamówienia: a) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówień – w celu ograniczenia dostępu osób trzecich, odpady niebezpieczne gromadzone będą w zamykanych pojemnikach; pozostałe odpady składowane będą w pojemnikach i kontenerach dostosowanych do rodzaju odbieranych odpadów; ilości poszczególnych pojemników i kontenerów należy dostosować do częstotliwości ich opróżniania; – utrzymywanie pojemników i kontenerów w należyтым stanie technicznym, sanitarnym i estetycznym. – właściwa obsługa pojemników i kontenerów oraz ich opróżnianie z częstotliwością zapewniającą bezpieczeństwo i higienę pracy personelowi oraz bezpieczeństwo ekologiczne; – wykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy wyposaży miejsca mobilnej zbiórki odpadów w odpowiednią ilość pojemników do gromadzenia odpadów wyszczególnionych w tabeli nr 3. – glicą. Określa się obowiązki związane z odbiorem odpadów z mobilnych miejsc odbioru odpadów ienienia na usługi. b) Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na wykonanie prac objętych przedmiotem zamówienia. c) Zamawiający nie przewiduje wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp. d) Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040) osób kierujących pojazdami do wywozu odpadów. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców. e) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy, przedstawi zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywały bezpośrednio czynności związane z realizacją zamówienia wraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te będą wykonywać wraz z informacją o sposobie zatrudnienia tych osób. f) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wypełniania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa powyżej, w szczególności poprzez zlecenie kontroli Państwowej Inspekcji Pracy lub żądanie przedłożenia do wglądu dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w punkcie 290 lit.d). Nieprzedłożenie

przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących bezpośrednio czynności związane z realizacją zamówienia na podstawie umowy o pracę. g) Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących roboty, o których mowa powyżej, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne – szczegóły dotyczące kar umownych zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ. h) Zamawiający może odstąpić od wymogu dotyczącego obowiązku zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że nie zostały spełnione przesłanki do zatrudnienia tych osób na podstawie stosunku pracy wynikających z Kodeksu Pracy.

2) Wspólny Słownik Zamówień(CPV): 90500000-2, 90511000-2, 90512000-9

3) Wartość części zamówienia(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

4) Czas trwania lub termin wykonania:

okres w miesiącach:

okres w dniach:

data rozpoczęcia:

data zakończenia: 2020-12-31

5) Kryteria oceny ofert:

Kryterium	Znaczenie
Cena	60,00
Termin płatności	40,00

6) INFORMACJE DODATKOWE: