

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**dla zamówienia o wartości poniżej kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
- Prawo zamówień publicznych prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:**

„Przebudowa nawierzchni dróg gminnych w Gminie Węgliniec”.

Zatwierdzam:

Węgliniec, dnia 17 lipca 2018r.

I. Informacje o zamawiającym oraz dane kontaktowe

Zamawiający: Gmina Węgliniec, ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec.

Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

- 1) Barbara Czapiewska - w zakresie procedury przetargowej;
- 2) Ryszard Sokołowski - w zakresie przedmiotu zamówienia.

Faks do korespondencji: 75 77 11 551

E-mail do korespondencji: wegliniec@wegliniec.pl

Korespondencja pisemna: Urząd Gminy i Miasta, ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węgliniec
od wtorku do czwartku w godz. od 7.00 do godz. 15.00, poniedziałek w godz. od 7.00 do godz. 16.00, w piątek w godz. od 7.00 do godz. 14.00

Adres strony internetowej: www.wegliniec.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą „Pzp”, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości poniżej wartości określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Nazwa zamówienia nadana przez zamawiającego: **„Przebudowa nawierzchni dróg gminnych w Gminie Węgliniec”.**
3. Numer referencyjny sprawy nadany przez zamawiającego: UR.271.16.2018.ZP
Wykonawcy winni w kontaktach z zamawiającym powoływać się na ww. oznaczenie postępowania.
4. Zgodnie z dyspozycją art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. Opis przedmiotu zamówienia oraz pozostałe warunki realizacji zamówienia

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia obejmuje: **„Przebudowę nawierzchni dróg gminnych w Gminie Węgliniec”.**
2. **Rodzaj zamówienia** : roboty budowlane
3. **Nazwy i kody** dotyczące przedmiotu zamówienia, zgodnie z nomenklaturą określona we Wspólnym Słowniku Zamówienia (CPV)
45.00.00.00 – 7 – roboty budowlane
45.10.00.00 – 8 – przygotowanie terenu pod budowę
45.23.31.00 – 0 – roboty w zakresie budowy autostrad, dróg
45.23.00.00 – 8 – roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk, kolei; wyrównanie terenu
45.23.30.00-9 – roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg
45.23.31.20-6 – roboty w zakresie budowy dróg

4. Opis przedmiotu zamówienia

- a) **ZADANIE NR 1 – Przebudowa drogi gminnej w Piasecznej - działki nr 490/1, 377/1, 377/2 – etap II z dokumentacji technicznej**

1) Przedmiotem zamówienia jest przebudowa drogi gminnej w Piasecznej - działki nr 490/1, 377/1, 377/2 - etap II z dokumentacji technicznej, zgodnie z:

1. dokumentacją zawierającą:

- a) Dokumentację techniczną
- b) Przedmiar robót, który jest dokumentem wtórnym do projektu i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia mają zobrazować skalę robót budowlanych i pomóc wykonawcom w oszacowaniu kosztów zadania.

2. Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót

2) Zakres robót obejmuje m.in.:

- a) roboty przygotowawcze - odtworzenie trasy i punktów wyjściowych przy liniowych robotach ziemnych (drogi) w terenie równinnym + operat powykonawczy;
- b) podbudowy – profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni, wykonanie podbudowy z tłuczni kamiennego 0/31,5 mm stabilizowanego mechanicznie grubość warstwy po zagęszczeniu 10-15 cm;
- c) nawierzchnie - wykonanie nawierzchni pobocza z tłuczni kamiennego 0/31,5 mm stabilizowanego mechanicznie grubość warstwy po zagęszczeniu 10-15 cm wraz z warstwą klinującą z kruszywa łamanego 0/5mm, wykonanie warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego AC 11S gr. 5 cm

ZADANIE NR 2 – Utwardzenie placu – dojazd do oczyszczalni w Zielonce - działka nr 1482/34

1) Przedmiotem zamówienia jest Utwardzenie placu – dojazd do oczyszczalni w Zielonce - działka nr 1482/34, zgodnie z:

1. dokumentacją zawierającą:

- a) Dokumentację techniczną
- b) Przedmiar robót, który jest dokumentem wtórnym do projektu i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Zawarte w przedmiarze robót zestawienia mają zobrazować skalę robót budowlanych i pomóc wykonawcom w oszacowaniu kosztów zadania.

2. Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót

2) Zakres robót obejmuje m.in.:

- a) roboty przygotowawcze - odtworzenie trasy i punktów wyjściowych przy liniowych robotach ziemnych (drogi) w terenie równinnym + operat powykonawczy;
- b) podbudowy – profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni, wykonanie podbudowy z tłuczni kamiennego 0/31,5 mm stabilizowanego mechanicznie grubość warstwy po zagęszczeniu 10-15 cm;
- c) nawierzchnie - wykonanie nawierzchni pobocza z tłuczni kamiennego 0/31,5 mm stabilizowanego mechanicznie grubość warstwy po zagęszczeniu 10-15 cm wraz z warstwą klinującą z kruszywa łamanego 0/5mm, wykonanie warstwy ścieralnej z betonu asfaltowego AC 11S gr. 5 cm

4. Rozwiązania równoważne

- a) W przypadku, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostaną znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, charakteryzujące określone produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, oznacza to, że Zamawiający nie mógł opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne

wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.

- b) W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym;
- c) Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia podane zostały wskazania dotyczące określonej marki, znaku towarowego, producenta, dostawcy, materiałów lub norm, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp oznacza to, że Zamawiający użył powyższych określeń jako przykładowych i pomocniczych.
- d) Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji, pod warunkiem, że będą one posiadały, co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą określonych w dokumentacji standardów.
- e) Wykonawca, który zaproponuje urządzenia, instalacje, materiały oraz inne elementy jako równoważne, zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą „Opisu oferowanych rozwiązań równoważnych” oraz stosownych dokumentów. Treść tych dokumentów powinna być na tyle szczegółowa i jednoznaczna, aby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących tych parametrów oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego rozwiązania są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego. Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę równoważne rozwiązania muszą posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych w dokumentacji oraz posiadać stosowne dopuszczenia i atesty.
- f) Materiały zastosowane przez Wykonawcę przy wykonywaniu robót muszą być nowe i nieużywane, odpowiadać wymaganiom norm i przepisów wymienionych w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, posiadać wymagane polskimi przepisami atesty i certyfikaty, w tym również świadectwa dopuszczenia do obrotu oraz certyfikaty bezpieczeństwa.
- g) Jeżeli w dokumentacji projektowej powołane są konkretne normy i przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary oraz wykonane i zadane roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm i przepisów.

5. Podwykonawstwo

- a) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw (firm) tych podwykonawców, zgodnie z treścią formularza Nr 1 do SIWZ. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.
- b) Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- c) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt. 11 ustawy Pzp, zostały określone w projekcie umowy stanowiącym Formularz Nr 6 do SIWZ.

6. Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, przez wykonawcę lub podwykonawcę (jeżeli wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy), osób wykonujących czynności **polegające na bezpośrednim (fizycznym) wykonywaniu robót budowlanych w zakresie dróg w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia;**
- 2) Wykonawca zobowiązany jest zatrudniać osoby wykonujące wyżej wymienione czynności na podstawie umowy o pracę, a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności.
- 3) W terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy wykonawca złoży zamawiającemu oświadczenie, zawierające informację o zatrudnionych osobach, o czasie trwania umowy oraz czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby.
- 4) postanowienia, dotyczące dokumentowania realizacji zamówienia przy udziale osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz sankcje za nieprzebrnięcie ww. warunków realizacji zamówienia zostały opisane w projekcie umowy stanowiącym Formularz Nr 6 do SIWZ.

IV. Opis części zamówienia

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

V. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp o wartości do 50% wartości zamówienia podstawowego.
- 2) Zamówienia, o których mowa w pkt 1 polegać będą na powtórzeniu czynności objętych przedmiotem zamówienia podstawowego. Zamówienia te będą mogły zostać udzielone gdy będzie to korzystne dla Zamawiającego lub zajdzie potrzeba ich wykonania. Ponadto zamówienia te będą mogły zostać udzielone po zabezpieczeniu odpowiednich środków finansowych na sfinansowanie zamówienia.

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia do 30 października 2018r.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:
 - 1) nie podlega wykluczeniu,
 - 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu i niniejszej SIWZ
2. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełniania następujących warunków dotyczących zdolności technicznej i zawodowej, tj.:
 - 1) Wykonawca wykaże, że dysponuje:

- a) co najmniej jednym rozścielaczem masy asfaltowej
- b) co najmniej jednym rozścielaczem do kruszywa.

2) Wykonawca wykaże, że: dysponuje lub będzie dysponował osobą, która zostanie skierowana do realizacji zamówienia publicznego, tj.: osobą, która będzie pełnić funkcję **kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane w pełnym zakresie w specjalności drogowej;**

Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

3. Poleganie na potencjale podmiotu trzeciego

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych i technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe, pozwalają na wykonanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 niniejszego rozdziału, oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.
- 3) Jeżeli zdolności techniczne i zawodowe, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w wyznaczonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności zawodowe, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
- 4) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, kwalifikacji zawodowych i wykształcenia osób, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp. W takim przypadku, warunki określone w pkt 2 niniejszego rozdziału mogą zostać spełnione przez jednego Wykonawcę lub łącznie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Klauzula zastrzeżona, o której mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.

6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania

1. Obligatoryjne podstawy wykluczenia.

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania z uwagi na okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp. Obligatoryjne przesłanki wykluczenia zostały wymienione w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia, stanowiącym Formularz Nr 2 do SIWZ.

2. Instytucja samooczyszczenia.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Poleganie na potencjale podmiotu trzeciego.

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania istnienia wobec nich braku podstaw do wykluczenia, zobowiązany jest przedstawić w stosunku do tych podmiotów dokumenty, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 lit. a oraz pkt. 3 ppkt. 1-2 rozdziału X SIWZ

5. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 lit. a oraz pkt. 3 ppkt. 1-2 rozdziału X SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp,

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie wymogu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału powinno zostać wykazane przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

X. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Wykaz oświadczeń składanych w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 1) Do oferty, w formie oryginału, Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert:
 - a) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – Formularz Nr 2 do SIWZ;

- b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Formularz Nr 2a do SIWZ.
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów zobowiązany jest zamieścić o tych podmiotach informacje w oświadczeniach, o których mowa w ppkt. 1 niniejszego punktu. Ponadto, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. W przypadku korzystania z potencjału innych podmiotów w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne zobowiązanie tego podmiotu lub inny dowód na udostępnienie potencjału wraz z ofertą w formie oryginału.
 - 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zobowiązany jest zamieścić o tych podwykonawcach informacje w oświadczeniu, o którym mowa w ppkt. 1 lit. a niniejszego punktu.
 - 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w ppkt. 1 niniejszego punktu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
3. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego - z zastrzeżeniem ppkt. 3, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp – brak podstaw do wykluczenia:**
- 1) Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 15 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 3) **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.** W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej www.wegliniec.pl informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu w oryginale, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór oświadczenia stanowi Formularz Nr 5 do SIWZ).

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

4) W zakresie pozostałych podstaw wykluczenia, z zastrzeżeniem art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, Zamawiający oprze się na treści oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. 1 lit. a niniejszego rozdziału.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp – spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – formularz nr 3 do SIWZ).
- b) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami– formularz nr 4 do SIWZ).

5. **Pozostałe dokumenty** nie wymienione w pkt. od 1 do 4 niniejszego rozdziału:

- 1) wypełniony formularz ofertowy - Formularz Nr 1 do SIWZ,
- 2) pełnomocnictwo do podpisania oferty i jej załączników, zgodnie z zapisami pkt 12 ppkt. 2-3 rozdziału XIV SIWZ, o ile prawo do podpisywania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 niniejszego rozdziału, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Powyższa procedura dotyczy również brakujących lub wadliwych pełnomocnictw. W zakresie formy uzupełnianych dokumentów stosuje się postanowienia pkt. 10 niniejszego rozdziału.

7. Złożone na wezwanie Zamawiającego dokumenty i oświadczenia muszą potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na dzień ich złożenia.

8. Uzupełniane dokumenty oraz wyjaśnienia składane zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych winny być odpowiednio oznaczone:

„Uzupełnienie/wyjaśnienie do oferty w postępowaniu o nr UR.271.16.2018.ZP”

9. Dostępność dokumentów

1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności

rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

- 2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ppkt. 1 niniejszego punktu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 3) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ppkt. 1 niniejszego punktu, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

10. Forma dokumentów

- 1) Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
- 2) Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ppkt. 1 niniejszego punktu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. W przypadku składania dokumentów w formie kopii (kserokopii, skanu) muszą być one opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i czytelnym podpisem zawierającym pełne imię i nazwisko składającego oświadczenie lub pieczęcią imienną i parafą składającego oświadczenie.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Zamawiający wymaga, aby dokumenty sporządzone w języku obcym były składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w pkt. 9 ppkt. 2 niniejszego rozdziału, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego rozdziału, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XI. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów , a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odbywa się pisemnie, za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. W związku z powyższym oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy, zgodnie z wyborem, mogą przekazywać w jednej z ww. form: pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty (forma pisemna pod rygorem

nieważności), umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale X niniejszej SIWZ, dla których forma została określona w postanowieniach tegoż rozdziału.

2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku niepotwierdzenia ze strony wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania), zamawiający uzna, że dokumenty dotarły czytelne do wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania – zgodnie z raportem rejestru połączeń wybranego środka komunikacji elektronicznej.

3. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację przekazaną za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. W przypadku błędnie podanego nr telefonu, faksu, e-maila lub braku komunikacji z wykonawcą, zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z postępowaniem.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ, kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.

6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 5 niniejszego rozdziału, lub dotyczyć będzie już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 5 niniejszego rozdziału.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na swojej stronie internetowej. Wykonawcy zobowiązani są na bieżąco śledzić informacje dotyczące danego postępowania, zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
 - 1) Barbara Czapiewska – Wydział Usług Wspólnych i Rozwoju Urzędu Gminy i Miasta Węglińiec, e-mail czapiewska@wegliniec.pl - w zakresie procedury przetargowej,
 - 2) Ryszard Sokołowski – Wydział Infrastruktury Komunalnej Urzędu Gminy i Miasta, e-mail sokolowski@wegliniec.pl - w zakresie przedmiotu zamówienia.
11. Wszelką korespondencję należy kierować na adres: Urząd Gminy i Miasta Węglińiec, ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węglińiec, Biuro Obsługi Interesanta oraz wskazać nr sprawy nadany przez Zamawiającego lub nazwę niniejszego zamówienia.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Treść oferty musi opowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach niniejszego postępowania.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką.
4. Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej, nieprzejrzystej kopercie opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy, adresem zamawiającego, z następującą informacją:

Oferta do przetargu nieograniczonego pn.:

„Przebudowa dróg gminnych w Gminie Węglińiec”.

(Proszę nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 04 września 2018r. godz. 10.15)

Koperta powinna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej treścią do momentu otwarcia ofert.

5. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące jej integralną część muszą być podpisane przez wykonawcę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa. Podpisy składane na tych dokumentach muszą umożliwić identyfikację osoby składającej podpis. (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
6. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej.
7. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
8. Ewentualne poprawki w treści oferty (w tym w załącznikach do oferty) muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) uprawnioną do podpisania oferty.
9. Zaleca się wykorzystanie formularzy przekazanych przez zamawiającego. Dopuszcza się złożenie formularzy opracowanych przez wykonawcę pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami określonymi przez zamawiającego.

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty **wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert**. Dokonanie zmiany wymaga złożenia przez wykonawcę dokumentów, czy też oświadczeń w osobnej kopercie z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”, wg takich samych zasad jak oferta. W przypadku wprowadzenia więcej niż jednej zmiany do oferty, każdą kolejną kopertę należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA Nr ...”. Koperta (koperty) oznakowana z dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarta wraz z ofertą wykonawcy, który wprowadził zmianę, a jej zawartość uznana za integralną część oferty.
11. Wykonawca ma prawo **wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert** wycofać złożoną ofertę. Wycofanie oferty wymaga złożenia przez wykonawcę lub jego pełnomocnika pisemnego oświadczenia o jej wycofaniu. Wraz z powyższym oświadczeniem wykonawca przedłoży również dokumenty, z których będzie wynikało umocowanie do złożenia takiego oświadczenia lub uprawnienie do ustanowienia pełnomocnika (np. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego). Zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcy lub osobie upoważnionej jego ofertę za pokwitowaniem odbioru lub prześle pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres wskazany w przedmiotowym oświadczeniu.
12. **Sposób składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne) Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem pakt 4 niniejszego rozdziału.
 - 2) **Pełnomocnictwo** musi być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
 - 3) Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika – może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Z treści pełnomocnictwa musi wprost wynikać umocowanie pełnomocnika do złożenia oferty, jak również do złożenia oświadczeń dotyczących braku podstaw do wykluczenia i przynależności do grupy kapitałowej.
 - 4) Oferta składana przez spółkę cywilną stanowi ofertę wspólną. Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy spółki. Dopuszcza się także dołączenie do oferty odpowiedniego pełnomocnictwa udzielonego przez wszystkich wspólników dla jednego ze wspólników bądź dla osoby trzeciej, upoważniającej osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich wspólników spółki. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć umowę spółki (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich wspólników.
 - 5) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
 - 6) Z treści formularza ofertowego powinno wynikać, że oferta składana jest w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W miejsce „pełna nazwa wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.

- 7) Wykonawca składający ofertę wspólną nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego wykonawcę zamawiający odrzuci.
- 8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dla Zamawiającego nie będą w tym zakresie wiążące wzajemne uregulowania umowne (umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy Wykonawcami. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonane lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

XV. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy i Miasta Węgliniec , ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węgliniec, sekretariat
2. Termin składania ofert upływa **04 września 2018r. o godzinie 10.00**. Oferty złożone po tym terminie nie będą otwierane i zostaną niezwłocznie zwrócone, na zasadach określonych w art. 84 ustawy Pzp.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Naruszeniem terminu do złożenia oferty jest każde spóźnienie się ze złożeniem oferty, niezależnie od przyczyn i wymiaru czasowego tego spóźnienia.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin jej przyjęcia, tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **04 września 2018r. o godzinie 10.15** w siedzibie Zamawiającego tj.:

Urząd Gminy i Miasta Węgliniec
59-940 Węgliniec, ul. Sikorskiego 3,
II piętro – Sala narad
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej, tj. www.wegliniec.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
10. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o których mowa w pkt 9 niniejszego rozdziału SIWZ, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o którym mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Pzp.

**W sytuacji przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca wraz z oświadczeniem może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
Wzór oświadczenia został zawarty na formularzu nr 5 do SIWZ.**

11. Tajemnica przedsiębiorstwa

- 1) Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą :

INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. Nr 153 poz. 1503 z 2003r. z późn. zm.)

- 2) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Oznacza to, że za tajemnicę przedsiębiorstwa może być uznana informacja, która spełnia **łącznie trzy warunki:**

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,
 - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- 3) Tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią informacje, które znane są tylko poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Tajemnicę przedsiębiorstwa nie stanowią informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.
 - 4) Zamawiający nie ujawni tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępnione, oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą uzasadnienie dokonania takiego zastrzeżenia.
 - 5) Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp, tj. nazwy i adresu Wykonawcy, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny. Informacje w sprawie walut.

1. Wykonawca określi cenę ryczałtową brutto oferty w PLN w formularzu ofertowym, stanowiącym Formularz Nr 1 do SIWZ.
2. W kwocie wynagrodzenia brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług.
3. Podstawą do ustalenia ceny oferty jest szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, o którym mowa w rozdziale III SIWZ oraz warunki i obowiązki określone w projekcie umowy, stanowiącym Formularz Nr 6 do SIWZ.
4. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w tym warunki i obowiązki określone w projekcie umowy. Cena oferty ma stanowić kwotę wynagrodzenia ryczałtowego jaką wykonawca chce uzyskać za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, zgodnie z określeniem tego wynagrodzenia podanym w art. 632

Kodeksu cywilnego. Oznacza to, że Wykonawca przygotowując ofertę oprócz robót i prac, powinien przewidzieć inne okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, i które są konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia. W cenie oferty należy także uwzględnić wszelkie opłaty, jakie Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z realizacją zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadził będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Walutą rozliczeniową obowiązującą w niniejszym zamówieniu publicznym jest złoty polski zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o Narodowym Banku Polskim (tekst jednolity z 2013r. Dz. U. poz. 908 z późn. zm.), oznaczany w Specyfikacji jako „złoty”, „PLN” lub „zł”.
7. Cena oferty musi być wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa o 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
8. Cena oferty podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym będzie niezmienna przez okres realizacji umowy i nie będzie podlegać zmianie, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w projekcie umowy.
9. Cena (wg art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 09.05.2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług - wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
10. Cena może być tylko jedna; Zamawiający nie dopuszcza wariantowych cen.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
12. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
13. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XVII. Kryteria oceny ofert.

1. Ocenie podlegają wyłącznie oferty nieodrzucone.
2. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

Kryterium	Waga	Maksymalna ilość punktów
Cena ryczałtowa brutto (C)	60%	60
Okres gwarancji i rękojmi (G)	10%	10
Termin usunięcia wad i	30%	30

usterek w okresie gwarancji (T)		
------------------------------------	--	--

3. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium oceny jest równa określonej wadze kryterium w %. Punkty przyznawane będą poszczególnym ofertom wg zasad, o których mowa w pkt. 4 niniejszego rozdziału. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

4. Opis sposobu dokonywania oceny kryterium:

1) Opis kryterium „cena ryczałtowa brutto”

Punktacja zostanie wyliczona wg wzoru $C = C_n \times 60 / C_b$, gdzie:

C – ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „cena ryczałtowa brutto”

C_n – cena najniższa z badanych ofert,

C_b – cena badanej oferty

60 – waga przedmiotowego kryterium

2) Opis kryterium „okres gwarancji i rękojmi”

Punktacja zostanie wyliczona wg wzoru $G = G_m \times 10 / G_{max}$

gdzie:

G- ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium okres gwarancji i rękojmi

G_m – ilość miesięcy badanej oferty

10 – waga przedmiotowego kryterium

G_{max} – maksymalny okres gwarancji i rękojmi

Kryterium okres gwarancji i rękojmi będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego okresu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane i zastosowane przy realizacji zamówienia materiały podany przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca określił okres gwarancji i rękojmi w miesiącach, przy czym do oceny ofert w ramach tego kryterium Zamawiający przyjmie maksymalnie 60 miesięczny okres gwarancji i rękojmi. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający podaną wartość wpisze do postanowień umowy, natomiast do obliczeń przyjęta zostanie maksymalna ilość punktów, tj. 10.

Najkrótszy możliwy okres gwarancji i rękojmi wynosi 24 miesiące, a najdłuższy 60 miesięcy licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót z klauzulą „odbieram”.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji i rękojmi krótszy niż 24 miesiące, a także w przypadku jego nie wskazania.

3) Opis kryterium „termin usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji”

Faktyczna ilość punktów (T) będzie przyznawana jak niżej:

- termin usunięcia wad i usterek od 8 do 10 dni – 0 pkt. (T)

- termin usunięcia wad i usterek od 6 do 7 dni – 5 pkt. (T)

- termin usunięcia wad i usterek od 4 do 5 dni – 15 pkt. (T)

- termin usunięcia wad i usterek od 2 do 3 dni – 30 pkt. (T)

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego terminu usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji podanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Termin ten należy podać w dniach, przy czym do oceny ofert w ramach tego kryterium Zamawiający przyjmie minimalny termin 2 dni. Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin krótszy niż 2 dni, Zamawiający podaną wartość wpisze do postanowień umowy, natomiast do obliczeń przyjęta zostanie maksymalna ilość punktów, tj. 30.

Najkrótszy możliwy termin usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji wynosi 2 dni, najdłuższy możliwy termin wynosi 10 dni, licząc od dnia otrzymania od Zamawiającego pisemnego zawiadomienia o tym fakcie.

Forma pisemnego zawiadomienia została określona w projekcie umowy.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zaoferuje termin usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji dłuższy niż 10 dni, a także w przypadku jego nie wskazania.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G + T, \text{ gdzie :}$$

P – łączna ilość punktów oferty ocenianej

C- ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena ryczałtowa brutto”

G – ilość punktów uzyskanych w kryterium „okres gwarancji i rękojmi”

T – ilość punktów uzyskanych w kryterium „termin usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji”

6. Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadził będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne.

1. Z wybranym wykonawcą zamawiający podpisze umowę o wykonanie zamówienia publicznego, zgodną z projektem umowy, w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.
2. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy, w sposób określony w rozdziale XI niniejszej SIWZ.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie żądał umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. Zgodnie z art. 36b ust. 1a Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych

XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie (z VAT). Wykonawca, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie przed podpisaniem umowy (zabezpieczenie wpłacone przelewem musi znajdować się na koncie zamawiającego przed podpisaniem umowy).
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy – zgodnie z art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w 26 art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: 41 8382 0001 2600 0648 3000 0070. Na przelewie należy napisać „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy do postępowania UR.271.16.2018.ZP- zadanie nr _____”.
5. Dokument gwarancji lub poręczenia musi zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie, stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy, bez potwierdzania tych okoliczności, z zastrzeżeniem pkt od 13 do 15 niniejszego rozdziału. W dokumencie tym gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez Zamawiającego (beneficjenta) dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na wezwaniu do zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu Zamawiającego albo żądanie złożenia

wezwania wyłącznie w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty).

6. Treść wystawionej gwarancji lub poręczenia nie może uzależniać jej realizacji od stwierdzenia bezsporności roszczenia przez Zamawiającego (lub braku z jego strony zastrzeżeń), czy też potwierdzenia istnienia co do zasady, jak i wysokości dochodzonego przez Beneficjenta gwarancji lub poręczenia roszczenia w drodze orzeczenia sądu powszechnego lub arbitrażowego opinii biegłego lub uznania przez Zobowiązanego.
7. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem pkt. 8 niniejszego rozdziału SIWZ.
8. Zamawiający określa, że 30% wysokości zabezpieczenia stanowi kwotę pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady.
9. Kwota, o której mowa w pkt. 8 niniejszego rozdziału SIWZ zwrócona będzie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady.
10. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału SIWZ dopuszczonych przez ustawę. Zmiana zabezpieczenia może być dokonana tylko z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
12. W przypadku przesunięcia terminu realizacji zamówienia, Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formach innych niż pieniądz, będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu dokument przedłużający termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu podpisania aneksu do zawartej umowy z Wykonawcą.
13. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
14. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
15. Wypłata, o której mowa w pkt 14 niniejszego rozdziału, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

XX. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp (tj. z 2017r. Dz. U. poz. 1579 z późn. zm.).

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W przedmiotowym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Odwoławczej z siedzibą w Warszawie przy ul. Postępu 17A, (mail: odwolania@uzp.gov.pl), w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 2 niniejszego rozdziału SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
12. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
13. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
14. 15. Na czynności, o których mowa w pkt. 13 niniejszego rozdziału nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
15. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
16. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
17. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

XXI. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający nie określa w SIWZ dodatkowych wymogów dotyczących zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych w toku postępowania, innych niż wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych.
2. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp, oraz nie określa klauzul zastrzeżonych, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
8. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
9. Powołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część. Zamawiający udostępnia Wykonawcom załączniki (formularze do SIWZ) w wersji edytowalnej na stronie internetowej, o której mowa w rozdziale I SIWZ.
10. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z 2017r. Dz. U. poz. 1579 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, o ile przepisy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej oraz inne akty prawne mające wpływ na należyte wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.

XXII. Wykaz załączników do SIWZ.

Wszystkie formularze i załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część, tj.:

1. Formularz ofertowy - formularz nr 1;

2. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowaniu – formularz nr 2;
3. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – formularz nr 2;
4. Wykaz narzędzi - formularz nr 3;
5. Wykaz osób - formularz nr 4;
6. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – formularz nr 5;
7. Projekt umowy - formularz nr 6;
8. Załącznik nr 1 do siwz dokumentacja projektowa

Formularz nr 1 do SIWZ

..... , dnia
miejsowość

Nazwa Wykonawcy:

Adres siedziby Wykonawcy, w tym województwo:

Imię i nazwisko oraz adres zamieszkania Wykonawcy – dotyczy osób fizycznych:

NIP:

e-mail, numer telefonu oraz faksu wykonawcy wraz z numerem kierunkowym:

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą*(właściwe zaznaczyć) **TAK** **NIE**

FORMULARZ OFERTOWY**

1. Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Przebudowa nawierzchni dróg gminnych w Gminie Węgliniec**”, zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za maksymalne wynagrodzenie w kwocie:

ZADANIE NR 1 – Przebudowa drogi gminnej w Piasecznej

Cena netto _____ zł + _____ zł VAT(_____%) = Cena brutto _____ zł

(słownie: _____)

Oferujemy miesięczny okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane i zastosowane przy realizacji zamówienia materiały.

ZADANIE NR 2 – Utwardzenie placu – dojazd do oczyszczalni w Zielonce

Cena netto _____ zł + _____ zł VAT(_____%) = Cena brutto _____ zł

(słownie: _____)

Oferujemy miesięczny okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane i zastosowane przy realizacji zamówienia materiały.

2. W kwocie wynagrodzenia brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług.

3. Uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią projektu umowy, akceptujemy go i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, iż **akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.**
6. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz nie podlegamy wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 .
7. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią i warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami do niej przekazanymi przez zamawiającego przed terminem składania ofert, akceptujemy je oraz uznajemy się za związanych z określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania, zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty oraz przyjęliśmy warunki wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i **oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**
9. Zgodnie z treścią art. 91 ust. 3a ustawy Pzp oświadczamy, że wybór przedmiotowej oferty:***
 - 1) nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, w zakresie i wartości:

należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług

10. Nazwa banku i nr rachunku bankowego do rozliczeń z zamawiającym:

.....
(wskazany nr rachunku bankowego zostanie wpisany do umowy)

11. Oświadczamy, że następujące dokumenty załączone do oferty są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa (wypełnić w przypadku, gdy którekolwiek z dokumentów załączonych do oferty są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa):

12. Poniżej wskazujemy nazwy, adresy (firm) podwykonawców oraz części zamówienia, które zostaną powierzone tym podwykonawcom (wypełnić jeżeli dotyczy).

Oferta zawierastron, ponumerowanych i podpisanych.

Miejscowość i data:

.....
/Podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do podpisywania oferty/

Pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu Karnego oświadczam, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe.

.....
/Podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do podpisywania oferty/

**formularz ofertowy będzie stanowił Załącznik Nr 1 do umowy

* Zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej:

Art. 105. Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106. Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

3) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

*** niepotrzebne skreślić.

W przypadku braku skreślenia/wypełnienia pkt 9 zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

Powyższa informacja jest wymagana dla celów sprawozdawczych oraz sporządzenia ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ

Wykonawca:

.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Przebudowa nawierzchni dróg gminnych w Gminie Węgliniec ”**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.Dz. U. z 2017r. poz. 1579, z późn. zm.).

1. OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA WYKONAWCY.

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
 - 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (tj. z 2016r. Dz. U. poz. 1137, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 z późn. zm),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,

- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
 - 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1541 z późn. zm);
 - 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 229), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. PROCEDURA SAMOOCZYSZCZENIA (wypełnić, jeżeli dotyczy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w pkt. 1.1 niniejszego oświadczenia).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

(należy złożyć szczegółowe wyjaśnienia stanu faktycznego oraz opisać podjęte działania naprawcze)

1).....

2).....

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA.

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA.

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

5. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

(miejsowość)

.....
(Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

DOKUMENT SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Przebudowa nawierzchni dróg gminnych w Gminie Węgliniec ”**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.).

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdz. VIII SIWZ dotyczące zdolności zwodowej.

2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdz. VIII SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....,

w następującym zakresie

(należy wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami

L.P.	Typ pojazdu i marka pojazdu lub nazwa sprzętu	Nr rejestracyjny (jeżeli dotyczy)	Rok produkcji (jeżeli dotyczy)	Data ważności dopuszczenia do ruchu (jeżeli dotyczy)	Ilość	Podstawa dysponowania
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

*w przypadku korzystania od podmiotów trzecich, dołączyć oświadczenie o wyrażenie zgody na dysponowanie wymienionym sprzętem

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
 (Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:
„Przebudowa nawierzchni dróg gminnych w Gminie Węgliniec ”
przedstawiam/my:

Wykaz osób*,
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Informacja o podstawie dysponowania osobą ¹
1	2	3	4
1.			
2.			
3			

/miejsowość data/

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej

¹ **UWAGA:**

- 1) W przypadku, gdy wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów (np. spółki cywilnej, spółki prawa handlowego, np. na zasadzie oddelegowania pracownika podmiotu trzeciego do realizacji zamówienia), zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował w trakcie realizacji zamówienia, tj. musi przedstawić pisemne, tzn. w oryginale, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na potrzeby wykonania niniejszego zamówienia. W powyższej sytuacji, zasób oddany do dyspozycji wykonawcy przez inny podmiot, stanowi o **dysponowaniu osobą w sposób pośredni**.
- 2) W przypadku, gdy wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia na podstawie, np. umowy o pracę, umowy o dzieło, umowy zlecenia, tzn., iż **dysponuje osobą w sposób bezpośredni**.
- 3) W przypadku, gdy wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia, tj. osobach fizycznych oraz osobach fizycznych prowadzących działalność gospodarczą we własnym imieniu, oznaczać będzie, iż **dysponuje osobą w sposób bezpośredni**, co nie wypełnia dyspozycji przepisu art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. nie stanowi zobowiązania innego podmiotu. Dysponowanie bezpośrednio będzie miało miejsce także w sytuacji, gdy osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą udostępni wykonawcy swoich pracowników.
- 4) Wypełniając wykaz osób, w kolumnie 4 wykonawca wpisuje odpowiednio: dysponowanie bezpośrednio lub dysponowanie pośrednio. W sytuacji dysponowania pośredniego wykonawca zobowiązany jest do dołączenia dokumentu bądź dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII pkt 9 ppkt 1 SIWZ.

OŚWIADCZENIE
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której
mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Przebudowa nawierzchni dróg gminnych w Gminie Węgliniec”**, oświadczam, że *(właściwe zaznaczyć)*:

- nie przynależę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- przynależę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, łącznie z nw. wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia*:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres siedziby
1.		
2.		
3.		

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
 (Podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

UWAGA !

Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą. Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego tj. www.wegliniec.pl informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert.

* Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.

UMOWA NR/2018

W dniu w Węglińcu została zawarta umowa pomiędzy:

1. Gminą Węglińiec ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węglińiec reprezentowaną przez Burmistrza Gminy i Miasta Węglińiec Stanisława Mikołajczyka przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy i Miasta Węglińiec Jolanty Zawisza, zwaną dalej "Zamawiającym"

a

2.

.....
z siedzibą w, przy ul.
wpisanym do KRS pod nr, w Sądzie Rejonowym
o kapitale zakładowym w wysokości zł,

posiadającym NIP,
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

- 1) - prezesa zarządu/członka zarządu/prokurenta;
- 2) -

Panem/Panią zamieszkałym/-ą w przy ul.
prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod nazwą:
z siedzibą w, przy ul.
zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającym NIP zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Podstawą zawarcia umowy jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (znak sprawy), zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj.Dz. U. z 2017r., poz. 1579)

§ 1 . Zakres umowy.

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych w ramach projektu: pn. : „Przebudowa nawierzchni dróg gminnych w Gminie Węglińiec – zadanie nr _____ ”

2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa następująca dokumentacja:

2.1. Projekt budowlany,

2.2 Przedmiar robót,

2.3. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

3. Wykonawca oświadcza, że otrzymał i zapoznał się z dokumentacją, o której mowa w ust. 2, oraz że nie wnosi do niej uwag ani zastrzeżeń.

4. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 zostanie wykonany z materiałów i wyrobów Wykonawcy w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.

5. W ramach zamówienia wykonawca jest zobowiązany, we własnym zakresie i na własny koszt, do:

5.1 zapewnienia obsługi geodezyjnej inwestycji – o ile jest wymagana odrębnymi przepisami

- prawa;
- 5.2 prowadzenia robót zgodnie z obowiązującym prawem, w tym między innymi z ustawą z dn. 16.04.2004r o ochronie przyrody.
 - 5.3 oznakowania i zabezpieczenia placu budowy, zapewnienie bezpieczeństwa ruchu (obejmujące też poruszanie się po terenie budowy) ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa osób;
 - 5.4 opracowana projektu organizacji ruchu na czas budowy;
 - 5.5 rozwiązania kwestii poboru wody i energii elektrycznej;
 - 5.6 uporządkowania terenu po zakończeniu budowy;
 - 5.7 dokonania wywozu gruzu i innych materiałów rozbiórkowych oraz odpadów. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z utylizacją odpadów, przekazaniem i transportem odpadów na składowisko.
6. Wszędzie tam, gdzie przedmiot niniejszej umowy jest opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub poprzez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych przez Zamawiającego, pod warunkiem, że będą one posiadały co najmniej takie same lub lepsze parametry techniczne i funkcjonalne i nie obniżą standardów określonych w dokumentacji projektowej. Zaoferowane rozwiązanie równoważne nie może powodować konieczności przeprojektowywania dokumentacji projektowej.
 7. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje urządzenia, instalacje, materiały oraz inne elementy jako równoważne, zobowiązany jest do złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Treść tych dokumentów powinna być na tyle szczegółowa i jednoznaczna, aby Zamawiający przy ich ocenie mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego rozwiązania są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego. Wszystkie zaproponowane przez Wykonawcę równoważne rozwiązania muszą posiadać parametry techniczne i funkcjonalne nie gorsze od określonych w dokumentacji projektowej oraz posiadać stosowne dopuszczenia i atesty.
 8. Jeżeli w dokumentacji projektowej lub technicznej powołane są konkretne normy i przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary oraz wykonane i zadane roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm i przepisów.
 9. Materiały zastosowane przez Wykonawcę przy wykonywaniu robót muszą być nowe i nieużywane, odpowiadać wymaganiom norm i przepisów wymienionych w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, posiadać wymagane polskimi przepisami atesty i certyfikaty, w tym również świadectwa dopuszczenia do obrotu oraz certyfikaty bezpieczeństwa.

§ 2 Zatrudnianie osób na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, przez wykonawcę lub podwykonawcę (jeżeli wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy), osób wykonujących czynności **polegające na bezpośrednim (fizycznym) wykonywaniu robót budowlanych w zakresie dróg w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia**;

2. Wykonawca musi zatrudniać osoby wykonujące czynności wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu na podstawie umowy o pracę, a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności.
3. W terminie do 3 dni od dnia podpisania niniejszej umowy Wykonawca lub podwykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie, zawierające informację o zatrudnionych osobach, o czasie trwania umowy oraz czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby, wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający uprawniony będzie w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
 - 4) wystąpienia z wnioskiem do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.
5. W trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy w określonym terminie wynikającym z pisemnego wezwania Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych

osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.

- e) jeżeli podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. c) i d) niniejszego ustępu, składa równoważny dokument wydany przez właściwy organ w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt. 1.7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu czynności.
1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3. Terminy realizacji umowy.

Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy: **od dnia podpisania umowy do 30 października 2018r.** (dzień zakończenia wykonania przedmiotu umowy).

§ 4. Wynagrodzenie.

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na podstawie oferty Wykonawcy na kwotę brutto: _____ zł (słownie: _____ 00/100), w tym podatek VAT (23%).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wykonanie wszystkich robót niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy.
3. Ustala się następujące warunki płatności:
- 3.1. podstawą rozliczenia jest wynagrodzenie ryczałtowe;
- 3.2. ostateczne rozliczenie robót nastąpi fakturą końcową, która będzie opłacona po zakończeniu przedmiotu umowy i obejmować będzie wynagrodzenie za ostatnie wykonane i odebrane elementy robót.
- 3.3. faktura końcowa zostanie wystawiona w oparciu o protokół odbioru końcowego podpisany przez inspektora nadzoru inwestorskiego, kierownika budowy i członków komisji odbiorowej.
- 3.4. Wykonawca wystawi fakturę końcową w terminie 7 dni od daty protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 4, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.

6. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
8. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 7, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 8.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 8.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 8.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
9. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
11. Fakturę należy wystawić na:

Gmina Węgliniec
ul. Sikorskiego 3, 59 – 940 Węgliniec
NIP – 615-18-08-660
12. Podstawę do wystawienia faktury stanowi załączony do faktury oryginał protokołu odbioru robót potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu do czasu usunięcia stwierdzonych wad wykonanych robót.
13. Wynagrodzenie za wykonane roboty będzie płatne z konta Zamawiającego w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury na rachunek bankowy Wykonawcy _____ wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem § 4 ust. 7.
14. Wykonawca może przenieść ewentualne wierzytelności wynikające z realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

§ 5. Obowiązki Stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1.1. wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy na podstawie protokołu przekazania placu budowy,
 - 1.2. przekazania terenu budowy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy,
 - 1.3. zapewnienia nadzoru inwestorskiego,

1.4. odbioru robót zanikających i końcowego odbioru przedmiotu umowy oraz uczestnictwa w przekazaniu do eksploatacji.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

2.1. wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją, o której mowa w § 1 ust.2, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa,

1.2. protokolarnego przejścia terenu budowy,

1.3. zabezpieczenia terenu budowy na swój koszt, z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem specyfiki przedmiotu umowy oraz jego przeznaczenia. Koszty robót zabezpieczenia terenu budowy obciążają Wykonawcę,

1.4. wykonania przedmiotu umowy z wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz spełniających parametry techniczne określone w dokumentacji projektowej i szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Wykonawca przed użyciem wyrobów zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu (inspektorowi nadzoru) dokumentów potwierdzających spełnienie wymogów określonych w zdaniu poprzednim i uzyskanie jego akceptacji na użycie danych wyrobów,

1.5. zorganizowania, a następnie zlikwidowania zaplecza budowy w ciągu 3 dni od daty odbioru końcowego robót. Koszty organizacji i doprowadzenia do stanu pierwotnego terenu zaplecza budowy obciążają Wykonawcę,

1.6. przerywania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem,

1.7. uzyskania wszystkich uzgodnień potrzebnych do zrealizowania zamówienia,

1.8. zgłaszania inspektorowi nadzoru do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Nie zgłoszenie tych robót inspektorowi daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia robót i przywrócenie stanu poprzedniego na koszt i ryzyko Wykonawcy,

1.9. przekazania Zamawiającemu w dniu zgłoszenia do odbioru dokumentacji pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłoszonych do odbioru oraz dokumentów gwarancyjnych uzyskanych od producentów dotyczących gwarancji, o której mowa w § 9.

1.10. zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienia usunięcia stwierdzonych wad,

1.11. dbania o należyty stan i porządek na terenie budowy, uporządkowania terenu robót.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy i zobowiązany będzie do ich naprawienia w pełnej wysokości.

§ 6. Podwykonawcy.

1. Podwykonawstwo - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są dostawy, usługi, roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

2. Przedmiot umowy Wykonawca wykona zgodnie z ofertą przetargową:

1) osobiście,

2) z udziałem podwykonawców, w następującym zakresie: _____

3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są

roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty objęte niniejszą umową.
5. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty objęte niniejszą umową :
 - 5.1. niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 5.2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4.
6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty objęte niniejszą umową, w terminie do 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty objęte niniejszą umową, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie do 14 dni, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty objęte niniejszą umową, w terminie do 14 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty objęte niniejszą umową przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi niezbędne do realizacji robót budowlanych, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy, określonej w § 4 ust.1.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Przepisy ust. 3-11 stosuje się odpowiednio do zmian też umowy o podwykonawstwo.

§ 7. Przedstawiciele Stron.

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru, który działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.). Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
2. Inspektor nadzoru, wymieniony w ust. 1 oraz Wykonawca nie są uprawnieni do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe powodujące zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w § 4.
3. Zamawiający może odmówić zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty zamienne. Wykonawca poniesie wszystkie konsekwencje finansowe i prawne wykonania tych robót

bez zgody Zamawiającego.

4. Wykonawca ma obowiązek uczestniczenia w naradach koordynacyjnych.
5. Koordynację i nadzorowanie wszelkich czynności związanych z realizacją umowy sprawować będzie w imieniu Zamawiającego Pan Ryszard Sokołowski lub osoba przez niego wyznaczona.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym oraz pracownikom organów Nadzoru Budowlanego dostępu na teren budowy, a także do wszystkich miejsc, gdzie są lub gdzie przewiduje się wykonanie robót związanych z realizacją przedmiotu umowy.
7. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie kierownik budowy, zatrudniony przez Wykonawcę wyłącznie do realizacji przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową oraz zobowiązany do codziennej obecności na terenie budowy.

§ 8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy tj. _____ zł, w formie _____
2. Część zabezpieczenia (70%), zostanie zwrócona w ciągu 30 dni/wygaśnie nie wcześniej niż w 30-stym dniu/ od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończony.
3. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu/wygaśnie nie wcześniej niż w 15-stym dniu/ po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 9 Rękojmia za wady i gwarancja.

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji i rękojmi na okres ___ miesięcy.
2. Zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego w zakresie wymogów gwarancyjnych nie dotyczą usterek powstałych w wyniku:
 - 2.1. niewłaściwego użytkowania produktu niezgodnego z instrukcją i przepisami bezpieczeństwa,
 - 2.2. napraw i przeróbek, które zostały dokonane przez osoby nieuprawnione,
 - 2.3. uszkodzeń mechanicznych i wywołanych nimi dalszych uszkodzeń,
 - 2.4. uszkodzeń na skutek pożaru, powodzi, uderzenia pioruna i innych klęsk żywiołowych.
3. Zobowiązania wykonawcy wobec zamawiającego w zakresie wymogów gwarancyjnych nie ustają w przypadku wad i usterek powstałych na skutek niezależnych od użytkownika zaników napięcia oraz braku możliwości w odbiorze ciepła.
4. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jakości będzie obejmować:
 - 4.1. usuwanie usterki wynikającej z niewłaściwego, niezgodnego z instrukcją i przeznaczeniem, montażu i uruchomienia instalacji – niezwłocznie, najpóźniej w terminie do 48 godz. od dnia powiadomienia o jej zaistnieniu.
 - 4.2. usuwanie wady produktowej – niezwłocznie, po rozpatrzeniu zgłoszenia przez producenta trwającego nie dłużej niż 14 dni od dnia zgłoszenia ujawnionej wady
5. Do napraw gwarancyjnych Wykonawca jest zobowiązany użyć fabrycznie nowych elementów o parametrach nie gorszych niż elementów uszkodzonych sprzed usterki.
6. Bieg terminu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się w dniu bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy i wydania przez Wykonawcę dokumentów gwarancyjnych.

§ 10 Kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1.1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 1.2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 1.3. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 40% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1.
 - 1.4. z tytułu nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian - w wysokości 300,00 zł za każdy taki przypadek,
 - 1.5. z tytułu nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek,
 - 1.6. z tytułu nie wprowadzenia zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 800,00 zł za każdy taki przypadek.
 - 1.7. z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane w zakresie dróg w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia – w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 2.1. za opóźnienie w przekazaniu placu budowy - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
 - 2.2. w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 40% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1, z wyłączeniem przypadku określonego w § 13 ust. 1 pkt. a).
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych strony będą ponosiły odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych w art. 471 kc.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy i z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Jeżeli nieterminowość wykonania robót spowoduje odstąpienie od umowy ze strony współfinansującej inwestycję Wykonawca w całości pokryje straty Zamawiającego spowodowane tym faktem.

§ 11. Odbiór robót.

1. Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego na trzy dni przed terminem, kiedy roboty zanikające lub ulegające zakryciu będą gotowe do odbioru, a przedstawiciel Zamawiającego powinien w ustalonym terminie stawić się w celu odbioru tych robót.
2. Jeżeli Zamawiający uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, ma obowiązek powiadomić o tym Wykonawcę.
3. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, ma obowiązek odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, o ile wcześniej nie poinformował Zamawiającego o

- gotowości robót do odbioru, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
4. Wykonawca powiadamia na piśmie Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy na nie mniej niż 5 dni przed planowanym terminem zakończenia robót. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie czynności odbioru, przez które rozumie się także dokonanie odbioru od Wykonawcy skompletowanych wszystkich wymaganych przepisami dokumentów.
 5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że przedmiot umowy nie został wykonany, tj. roboty nie zostały zakończone, odmówi dokonania odbioru i w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin ponownego złożenia przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru końcowego.
 6. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego robót i sporządzi protokół z przyjęcia robót najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od spełnienia wymagań określonych w ust. 4 .
 7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót, jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
 9. Zamawiający zwoła, w trakcie trwania okresu rękojmi, komisję odbioru dla dokonania odbioru ostatecznego.
 10. Stwierdzone w okresie rękojmi, na podstawie protokółów ujawnienia usterek, usterki lub wady Wykonawca usunie na własny koszt najpóźniej w terminie 14-stu dni licząc od dnia otrzymania pisemnego ich zgłoszenia.
 11. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w żądanym terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy i opłaci z kwoty wniesionego zabezpieczenia.
 12. Jeżeli usunięcie wad przekracza wartość wniesionego zabezpieczenia Zamawiający wezwie Wykonawcę do pokrycia kosztów usunięcia wad.
 13. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robót w tym także związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie rękojmi, a wskazanych przez Komisję powołaną przez Zamawiającego, w protokole odbioru ostatecznego.
 14. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru robót w ciągu 5 dni od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wad.
 15. Jeżeli w toku czynności Komisji odbioru końcowego i ostatecznego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy to:
 - Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
 16. W okresie rękojmi za wady Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o zaistnieniu jednej z następujących okoliczności w terminie 7 dni od jej zaistnienia:
 - zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
 - zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
 - ogłoszeniu upadłości Wykonawcy;
 - likwidacji firmy Wykonawcy.

§ 12. Zmiany w umowie.

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie do umowy wyłącznie wymienionych w niniejszej specyfikacji zmian w drodze aneksu, poprzedzonych pisemnym umotywowanym wnioskiem strony zainteresowanej wprowadzeniem wnioskowanych zmian z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia.
2. Dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia wykonawcy w przypadku:
 - 2.1. zmiany w okresie obowiązywania umowy stawki podatku VAT, wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany tej stawki, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian;
 - 2.2. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - 2.3. rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy - w takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami do dnia rezygnacji.
 - 2.4. konieczności wykonania robót zamiennych wpływających na podniesienie standardu, walorów użytkowych lub uzasadnionych innymi względami zmian rozwiązań technicznych przyjętych w projekcie.
3. Inne zmiany:
 - 3.1. jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 3.2. w zakresie kluczowego personelu wykonawcy lub Zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, akceptującą kandydata na kluczowe stanowisko kierownicze,
 - 3.3. powierzenie podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie wykonawcy
 - 3.4. zmiana podwykonawcy na etapie realizacji robót, o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SIWZ,
 - 3.5. w zakresie kolejności i terminów wykonywania robót wskazanych w harmonogramie,
4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:
 - 4.1. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego);
 - 4.2. zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
5. Termin powiadomienia o konieczności wprowadzenia zmian w zawartej umowie nie może nastąpić później niż 3 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniających zmiany w umowie.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

§ 13. Odstąpienie od umowy.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym, a także w szczególności, gdy:
 - a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i Zamawiający odstąpił od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o

- powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
- b) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w terminie 7 dni od przekazania placu budowy,
 - c) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.
 - d) Wystąpienia konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 4,
 - e) Wystąpienia konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust 1, powinno nastąpić - pod rygorem nieważności - w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
 3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 5 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
 - c) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu wniosek o dokonanie odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
 - d) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - dokonania odbioru robót przerwanych,
 - zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - przejścia od Wykonawcy pod swój dozór placu budowy.

§ 14. Postanowienia końcowe.

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego i ustawy Prawo budowlane.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu.
3. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczane pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
4. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów związanych z umową jest Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Sprawę prowadzi:
Barbara Czapiewska
Tel. 75 77 11 435 wew. 39

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy i Miasta w Węglińcu jest: Burmistrz Gminy i Miasta Węglińiec ul. Sikorskiego 3, 59-940 Węglińiec.
2. Kontakt z administratorem danych e-mail: iod@wegliniec.pl
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach: wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Gminy i Miasta w Węglińcu; realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy Węglińiec, w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, w tym podmioty przetwarzające
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji określonych celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. Przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
8. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
9. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
10. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy: dane nie są już niezbędne do celów, dla których dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane, osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
11. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy: osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń, osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
12. prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę, przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
13. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora, przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
14. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
15. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Gminy i Miasta w Węglińcu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
16. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

17. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

Załącznik do umowy nr _____/2018 z dnia _____ r.

Oświadczenie o zatrudnianiu osób na umowę o pracę

Pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy:

Dotyczy zadania pn. „**Przebudowa nawierzchni dróg gminnych w Gminie Węgliniec**”.

Oświadczam, iż zgodnie z zapisami § 2 umowy nr _____ z dnia _____, zatrudniam na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy Kodeks pracy następującą/e osobę/y:

Lp.	Imię i nazwisko	Okres zatrudnienia od do	Opis czynności wykonywanych przez osobę

Miejscowość, data

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej